

A2.38.2 Imperativformen: Vertiefung und besondere Fälle: „Gehen wir!“



Der erweiterte Imperativ zeigt formelle, informelle und gemeinsame Aufforderungen wie „Seien Sie pünktlich!, Arbeiten wir!“.

1. Der „wir“-Imperativ drückt Vorschläge aus, z. B. 'Gehen wir!'.

Form des Imperativs	Formel	Beispiel
Wir	Verb + wir	Arbeiten wir an den Anforderungen!
Sie	Infinitiv + Sie	Trauen Sie sich offen über ihre Stärken zu sprechen!
Unregelmäßig: sein	sei / seid / seien + Sie	Sei ruhig!
Unregelmäßig: haben	hab / habt / haben + Sie	Hab Geduld im Vorstellungsgespräch!

1. Übersetze und wähle die richtige Antwort

- _____ Sie bitte pünktlich zum Vorstellungsgespräch.
a. *Sei* b. *Seid* c. *Seien* d. *Sein*
- _____ wir zuerst über Ihre Stärken.
a. *Sprechen Sie* b. *Sprecht* c. *Sprechen* d. *Spreche*
- _____ bitte kurz Ihre Schwächen.
a. *Nennen* b. *Nennen wir* c. *Nennen Sie* d. *Nenn Sie*
- _____ Sie Geduld, die Entscheidung kommt morgen.
a. *Hab* b. *Habe* c. *Haben* d. *Habt*

1. *Seien* 2. *Sprechen* 3. *Nennen Sie* 4. *Haben*

2. Wähle den grammatikalisch korrekten Imperativsatz.

- Sind Sie bitte pünktlich zum Vorstellungsgespräch.
 Seien Sie bitte pünktlich zum Vorstellungsgespräch.
 Sei Sie bitte pünktlich zum Vorstellungsgespräch.
 - Sprecht wir kurz über Ihre Stärken!
 Sprechen wir kurz über Ihre Stärken.
 Sprechen wir kurz über Ihre Stärken!
1. *Seien Sie bitte pünktlich zum Vorstellungsgespräch.* 2. *Sprechen wir kurz über Ihre Stärken!*

3. Umschreiben Sie die Ausdrücke

- ((du)) Du kommst bitte pünktlich zum Vorstellungsgespräch.

- ((ihr)) Ihr wartet kurz vor dem Büro.

3. ((Sie)) Sie füllen das Formular bitte aus.

4. ((wir)) Wir machen eine Pause und trinken einen Kaffee.

4. Spielt Interviewer und Bewerber; gebt euch klare Tipps und Vorschläge.

Situation

Du führst ein kurzes Probe-Vorstellungsgespräch mit der Personalabteilung im Büro.

Diskutieren

- Welche Anforderungen sind für die Stelle wichtig und wie antwortet der Bewerber?
 - Welche Stärken und Schwächen nennt ihr und wie formuliert ihr das höflich?,'Welche Fragen stellt ihr zu Benefits und Gehalt (brutto/netto)?','Wann ist der Bewerber verfügbar und was schlägt ihr als nächsten Schritt vor?
-

Nützliche Wörter und Redewendungen

- Arbeiten wir die Anforderungen durch.
 - Sprechen Sie über Ihre Stärke und eine Schwäche.
 - Seien Sie pünktlich zum Vorstellungsgespräch.
-

Im Gespräch verwenden

- Wir-Imperativ (Verb + wir) für Vorschläge
- Sie-Imperativ (Infinitiv + Sie) für formelle Hinweise
- Unregelmäßig: seien/haben Sie für höfliche Aufforderungen