

A2.43.1 Passiv in der Vergangenheit (Perfekt/Präteritum)

<https://app.colanguage.com/de/deutsch/grammatik/passiv-vergangenheit>



In diesem Kapitel lernen wir das Passiv in der Vergangenheit (Perfekt und Präteritum) und wenden es auf Vokabeln rund um Fernarbeit und Büroarbeit an. Beispiele: Die Datei wurde heruntergeladen, die Verbindung wurde überprüft."

1. Das Passiv im Perfekt wird mit 'ist/hat' + Partizip II gebildet
2. Das Passiv im Präteritum wird mit 'wurde/wurden' + Partizip II gebildet

Aktiv	Passiv
Der Techniker hat das WLAN geprüft . (Der Techniker hat das WLAN geprüft.)	Das WLAN ist geprüft worden . (Das WLAN ist geprüft worden.)
Die Abteilung hat die Datei geladen . (Die Abteilung hat die Datei geladen.)	Die Datei ist geladen worden . (Die Datei ist geladen worden.)
Jemand startete den Computer neu . (Jemand startete den Computer neu.)	Der Computer wurde neu gestartet . (Der Computer wurde neu gestartet.)
Man änderte die Organisation gestern . (Man änderte die Organisation gestern.)	Die Organisation wurde gestern geändert . (Die Organisation wurde gestern geändert.)

1. Füllen Sie das richtige Wort ein.

wurde getestet, wurde abgehalten, wurde eingeschaltet, wurde bearbeitet, wurde heruntergeladen, wurde überprüft, wurde organisiert, wurde gestartet

- Speichern:** Das Dokument _____ und anschließend gespeichert.
- Einschalten:** Der Computer _____ vor dem Start der Präsentation.
- Starten:** Der Laptop _____ um acht Uhr morgens.
- überprüfen:** Das WLAN _____ gestern.
- Abhalten:** Die Sitzung _____ ohne Probleme.
- Testen:** Die Verbindung _____ für die Videokonferenz.
- Organisieren:** Das Meeting _____ von der Leitung.
- Herunterladen:** Die Datei _____ vor dem Meeting.

1. wurde bearbeitet 2. wurde eingeschaltet 3. wurde gestartet 4. wurde überprüft 5. wurde abgehalten 6. wurde getestet 7. wurde organisiert 8. wurde heruntergeladen

2. Wählen Sie den grammatisch korrekten Satz im Passiv der Vergangenheit aus.

- Die E-Mail ist verschickt worden.
 Die E-Mail hat verschickt worden.
 Die E-Mail wurde verschickt worden.
- Der Bericht ist gestern geschrieben worden.
 Der Bericht wurde gestern geschrieben.
 Der Bericht wird gestern geschrieben.
- Das Protokoll ist von der Sekretärin erstellt worden.
 Das Protokoll wurde von der Sekretärin erstellt worden.
 Das Protokoll hat von der Sekretärin erstellt.
- Die Präsentation hat pünktlich fertiggestellt werden.
 Die Präsentation ist pünktlich fertiggestellt worden.
 Die Präsentation wurde pünktlich fertiggestellt.

1. Die E-Mail ist verschickt worden. 2. Der Bericht wurde gestern geschrieben. 3. Das Protokoll ist von der Sekretärin erstellt worden. 4. Die Präsentation wurde pünktlich fertiggestellt.

3. Schreibe die Sätze in das Passiv der Vergangenheit (Perfekt ODER Präteritum) um, wie im Beispiel: Aktiv: Der Techniker hat das WLAN geprüft. Passiv: Das WLAN ist geprüft

worden.

1. Der IT-Support hat die Verbindung geprüft.

2. Die Kollegin hat die Dateien gestern hochgeladen.

3. Der Chef schickte die E-Mail an alle Mitarbeiter.

4. Jemand installierte das neue Programm auf meinem Laptop.

5. Die Firma hat die Homeoffice-Regeln im Juni geändert.

6. Man speicherte die Präsentation auf dem Server.
