

A2.42.1 Abteilungen im Unternehmen



In manchen Firmen sind die **Abteilungen** klar, und alle kennen ihre **Aufgaben**. In kleinen Teams machen die **Mitarbeiter** oft alles ein bisschen, und das kann die **Produktivität** senken. Dann ist es auch schwer, neue Leute gut anzuleiten. Wenn ein Unternehmen früh Abteilungen plant, kann jeder seine Rolle besser wählen. Der Geschäftsführer *hat gesagt*, dass er die Arbeit klarer organisieren will.

1. Warum kann die Produktivität in einem kleinen Unternehmen sinken?
 - a. Weil es zu viele Geschäftsführer gibt.
 - b. Weil die Abteilungen immer zu groß sind.
 - c. Weil ständig neue Aufgaben kommen und jeder alles ein bisschen macht.
 - d. Weil die Buchhaltung zu viel Geld verdient.
2. Was ist oft schwierig, wenn die Aufgaben nicht klar verteilt sind?
 - a. Neue Mitarbeiter einzustellen und anzuleiten.
 - b. Das Know-how komplett zu vergessen.
 - c. Den ausführenden Betrieb zu schließen.
 - d. Die Finanzen an eine Bank zu verkaufen.
3. Was bringt es, ein Unternehmen von Anfang an in Abteilungen einzuteilen?
 - a. Man darf dann nie mehr etwas ändern.
 - b. Man muss dann keine Aufgaben mehr machen.
 - c. Man braucht dann keine Mitarbeiter.
 - d. Man kann seine Rolle klarer wählen.

1-c 2-a 3-d

2. Lesen Sie den Dialog und beantworten Sie die Fragen.

Jonas: Ich brauche deine Hilfe. Wie organisierst du die Aufgaben in deiner Firma?

Luisa: Ich habe die Abteilungen Produktion, Einkauf, Vertrieb, Finanzen und Personal. Jede Abteilung hat einen eigenen Leiter.

Jonas: Und wie verteilst du die Aufgaben innerhalb der Abteilungen?

Luisa: Der Leiter ist dann für die Organisation der Aufgaben zuständig.

Jonas: Machst du alles selbst oder delegierst du auch an andere?

Luisa: Ich delegiere viele Aufgaben, besonders die dringenden.

Jonas: Das ist klug. In meiner Firma erledigen die Mitarbeiter auch viel selbst.

Luisa: Ich bin aber auch weiterhin im Tagesgeschäft tätig, vor allem im Bereich Finanzen.

Jonas: Spannend. Und stört das deine Rolle als Geschäftsführerin nicht?

Luisa: Das System funktioniert gut, aber manchmal müssen wir Aufgaben ändern.

Jonas: Das glaube ich. Ich konzentriere mich nur auf die Rolle der Geschäftsleitung.

1. Welche Abteilungen nennt Luisa in ihrer Firma?
 - a. Produktion, Organisation, Mitteilung, System und Leiter
 - b. IT, Marketing, Lager, Service und Recht
 - c. Produktion, Einkauf, Vertrieb, Finanzen und Personal
 - d. Einkauf, Schule, Krankenhaus, Finanzen und Personal
2. Was macht Luisa neben ihrer Rolle als Geschäftsführerin noch?
 - a. Sie ist im Tagesgeschäft tätig, vor allem bei den Finanzen.
 - b. Sie macht nur Mitteilungen an alle Abteilungen.
 - c. Sie ändert das System jeden Tag, weil es nicht funktioniert.
 - d. Sie erledigt keine Aufgaben selbst und delegiert alles.

1-c-2-a