

A1.2 Den Namen nennen



- Nenne deinen Namen und frage nach dem Namen einer anderen Person
- Anreden und Anredeformen (Herr, Frau, ...)
- Stellen Sie sich vor

Der Name	Sich vorstellen
Der Nachname	Wie heißt du?
Der Vorname	Ich heiße...
Die Anrede	Freut mich!
Der Mann	Sagen
Die Frau	Heißen
Herr	Gehen

1. Dialog: Michael kommt in die Show von Frau Jörgens, um sich vorzustellen und etwas zu verkaufen. (QR: Audio)



- Herr Peters:** Guten Tag.
- Frau Jörgens:** Guten Tag. Willkommen in unserer Show. Wie heißen Sie?
- Herr Peters:** Mein Name ist Peters.
- Frau Jörgens:** Hallo, Peter. Freut mich!
- Herr Peters:** Peters! Nicht Peter. Das ist mein Nachname.
- Frau Jörgens:** Okay. Und wie ist Ihr Vorname?
- Herr Peters:** Mein Vorname ist Michael.
- Frau Jörgens:** Alles klar, Herr Peters. Schön, dass Sie heute hier sind.
- Herr Peters:** Freut mich auch sehr. Und Sie? Wie heißen Sie?
- Frau Jörgens:** Frau Jörgens. Ich heiße Katherina Jörgens.

1. Wie heißt der Vorname von Herrn Peters?
 - a. Jörgens
 - b. Katherina
 - c. Michael
 - d. Peter
2. Was ist „Peters“ für Michael?
 - a. sein Vorname
 - b. sein Nachname
 - c. der Nachname von Frau Jörgens
 - d. die Anrede von Frau Jörgens

1-c 2-b

2. Grammatik: Das Alphabet

Das deutsche Alphabet hat 26 Buchstaben.



A	A pfel	J	J unge	S	S onne
B	B aum	K	K atze	T	T isch
C	C afé	L	L ampe	U	U hr
D	D ach	M	M aus	V	V ogel
E	E nte	N	N ase	W	W asser
F	F isch	O	O hr	X	X ylofon
G	G arten	P	P ferd	Y	Y oga
H	H aus	Q	Q uelle	Z	Z eit
I	I nsel	R	R ose		

Ä, Ö, Ü -> veränderte Vokale mit einem zusätzlichen "e"-Laut. (Zum Beispiel: Äpfel, Öl, Über)

ß -> kommt nur nach langen Vokalen oder Doppellauten (Zum Beispiel: Straße)

3. Grammatik: Aussprache

Aussprache deutscher Buchstaben und Laute.



1. „Endkonsonanten werden oft stimmlos ausgesprochen (z. B. 'lieb' -> /li p/).“

Ä	B är	K oder	K atze, b acken
Ö	sch ön, ö ffnen	M	M utter
Ü	fr üh, f ünf	N	N acht
CH (weich)	i ch	NG	s ingen
CH (hart)	B uch	PF	P ferd
EU oder ÄU	h eute, H äuser	QU	Q uelle
EI	Ei , m ein	R	R ot
H	H aus	S (am Wortanfang)	S onne
IE	L iebe	V	V ater
J	J ahr	Z	Z eit

Umlaute ä, ö, ü sind eigenständige Vokale – sie klingen nicht wie einfache Varianten von a, o, u und verändern oft die Bedeutung eines Wortes (z. B. "schon" vs. "schön").

4. Übungen

1. Mache richtige Sätze.

1. Anna | Müller. | heiße | ich | Tag, | Guten

2. heißt | du? | Wie

3. dein Vorname | Nachname? | Wie ist | und dein

4. Ich bin | mich vor: | Herr Becker. | Ich stelle

5. Frau Schmidt, | Sie? | wie heißen | Guten Tag,



2. Ordne jeden Anfang mit dem richtigen Ende zu.

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| 1. Guten Tag, ich heiße Anna. | a. Ich heiße Tom. |
| 2. Wie heißt du? | b. Freut mich! |
| 3. Mein Vorname ist Ali, | c. Ja, genau. |
| 4. Ist das Herr Müller? | d. mein Nachname ist Kaya. |

1-b: Guten Tag, ich heiße Anna. Freut mich! **2-a:** Wie heißt du? Ich heiße Tom. **3-d:** Mein Vorname ist Ali, mein Nachname ist Kaya. **4-c:** Ist das Herr Müller? Ja, genau.

3. Hören Sie sich die Audiofragmente an und wählen Sie die richtige Lösung aus. (QR: Audio)

1. Was möchte die Sprecherin wissen?
- | | |
|-------------------------------------|---|
| a. Sie fragt nach der Uhrzeit. | b. Sie fragt nach dem Namen der anderen Person. |
| c. Sie fragt nach dem Weg zum Büro. | |
2. Worum geht es in der Nachricht?
- | | |
|--|---|
| a. Er sagt, dass der Termin heute ist. | b. Er buchstabiert seinen Familiennamen für eine Anmeldung. |
| c. Er sagt den Preis für den Termin. | |



4. Wählen Sie die richtige Lösung

1. Guten Tag, ich _____ Maria Schneider.
a. *heißest* b. *heißt* c. *heißen* d. *heiße*
 2. Wie _____ Sie, Herr Becker?
a. *heißen* b. *heiße* c. *heißt du* d. *heißt*
 3. Frau Klein _____ im Büro kurz vor.
a. *stellst sich* b. *stellt sich* c. *stellt sichs* d. *stelle sich*
1. *heiße* 2. *heißen* 3. *stellt sich*



5. Rollenspiel - Dialoge (QR: Audio)

Neuer Kollege im Büro

- Anna** (Teamleiterin): *Guten Morgen, ich heiße Anna Müller. Wie heißen Sie?*
- Herr Becker** (neuer Kollege): *Guten Morgen, ich heiße Tom Becker. Freut mich!*
- Anna** (Teamleiterin): *Freut mich auch, Herr Becker. Gehen wir kurz ins Büro?*
- Herr Becker** (neuer Kollege): *Ja, gerne. Sagen Sie bitte, welche Anrede hier üblich ist: „du“ oder „Sie“?*

1. Wie heißt der neue Kollege mit Vorname und Nachname?
-

6. Übe zu zweit oder mit deiner Lehrkraft. (QR: KI+)

1. Du bist neu im Büro. Eine Kollegin kommt zu dir und sagt: „Hallo!“ Stell dich kurz vor und nenne deinen Vornamen. (Verwende: ich heiße, der Vorname, Freut mich!)
-



2. Du bist am Empfang einer Firma und brauchst den Namen der Person. Frag höflich nach dem Nachnamen. (Verwende: Wie heißt..., der Nachname, sagen)
-

Wichtige Verben	Sich vorstellen (<i>sich vorstellen</i>)	Heißen (<i>heißen</i>)	Gehen (<i>gehen</i>)
	<i>vorstellen</i>	<i>heißen</i>	<i>gehen</i>
	Präsens	Präsens	Präsens
ich	stelle mir vor	heiße	gehe
du	stellst dir vor	heißt	gehst
er/sie/es	stellt sich vor	heißt	geht
wir	stellen uns vor	heißen	gehen
ihr	stellt euch vor	heißt	geht
sie	stellen sich vor	heißen	gehen