

A2.39 Teamarbeit

<https://app.colanguage.com/de/deutsch/lehrplan/a2/39>



Das Team
Die Teamarbeit
Die Leitung
Die Kommunikation
Die Verantwortung
Die Aufgabe
Der Mitarbeiter

Der Kollege
Der Respekt
Gemeinsam
Hilfsbereit
Sich unterstützen
Dazugehören
Einen Fehler machen

1. Grammatik: Der Imperativ mit Pronomen: „Erledige es sofort!“

Mit dem Imperativ und den passenden Pronomen (Akkusativ und Dativ) kann man höflich und effektiv sagen, was jemand tun soll. Beispiel: „Mach es!“, „Hilf mir!“, „Sag es mir!“



1. Wenn sowohl ein Dativ- als auch ein Akkusativpronomen verwendet wird, steht das Dativpronomen vor dem Akkusativpronomen.

Formel	Beispiel
Imperativ + direktes Pronomen (Akk.)	Erledige es bitte heute! (<i>Erledige es bitte heute!</i>)
Imperativ + indirektes Pronomen (Dat.)	Hilf mir mit der Aufgabe! (<i>Hilf mir mit der Aufgabe!</i>)
Dat. + Akk.	Gib es mir! (<i>Gib es mir!</i>)

1. Julia, erklär _____ bitte noch einmal in der Teamsitzung.
a. *ihm mir* b. *mir es* c. *es mich* d. *es mir*
2. Tom, schick _____ die Präsentation heute noch, ich muss sie der Leitung zeigen.
a. *es mir* b. *mich* c. *ihr mir* d. *mir*
3. Bitte gib _____ gleich nach dem Meeting zurück, ich brauche das Dokument für eine andere Aufgabe.
a. *sie mich* b. *mir sie* c. *ihn mir* d. *sie mir*
4. Leute, gebt _____ die Informationen schriftlich, dann kann er den Fehler leichter finden.
a. *ihm* b. *ihn* c. *ihm es* d. *es ihm*

1. es mir 2. mir 3. sie mir 4. ihm

2.Übungen

1. Neue Projektgruppe im Unternehmen (Audio in der App verfügbar)



Wörter zu verwenden: hilfsbereit, gemeinsam, Respekt, Aufgabe, Fehler, Team, Kommunikation, Leitung, unterstützen

In unserer Firma startet nächste Woche ein neues Projekt. Die _____ schreibt eine E Mail an alle Mitarbeiter. In dem Projekt arbeiten Kollegen aus drei Abteilungen zusammen. Jeder hat eine klare _____. Wichtig ist gute _____ und _____ im Team. Alle sollen sich _____ und _____ sein.

Die Projektleiterin schreibt: „Arbeitet _____ und helft euch. Wenn jemand einen _____ macht, kritisiert ihn ruhig, aber freundlich. Sprecht offen miteinander, dann gehört ihr wirklich zum _____. Schickt mir bitte am Freitag euren Plan und erklärt mir eure Ideen.“

1. Warum ist in dem Projekt gute Kommunikation wichtig?

2. Wählen Sie die richtige Lösung

1. Wir sind ein neues Projektteam, bitte _____ heute mit der Präsentation.

a. hilfst mir b. hilf mir c. hilfe mir d. helf mir

2. Die Teamleiterin sagt: „Bitte _____ euch gegenseitig und unterstützt die neuen Kollegen gut.“

a. helfen b. helfet c. helft d. hilfst

3. In unserem Unternehmen _____ jeder Mitarbeiter zum Team und fühlt sich verantwortlich.

a. dazugehört b. gehört c. gehöre d. gehören

4. _____ ihr schon lange zu dieser Abteilung oder seid ihr neu im Team?

a. Gehört b. Gehört c. Gehören d. Gehörst

1. hilf mir 2. helft 3. gehört

3. Beende die Dialoge

a. Kleine Projektbesprechung im Büro

Teamleiterin Frau Becker: Herr König, bitte übernehmen Sie die Aufgabe mit der Präsentation, Sie haben da viel Erfahrung.

Mitarbeiter Herr König: 1. _____

Teamleiterin Frau Becker: Kein Problem, ich frage Herrn Meier, und Sie beide sprechen dann gemeinsam die nächsten Schritte ab.

Mitarbeiter Herr König: 2. _____

b. Planung eines Team-Workshops

Kollegin Jana: Tobias, kannst du bitte die Anmeldung für den Team-Workshop organisieren? Ich kümmere mich um die Einladung an alle Mitarbeiter.

Kollege Tobias: 3. _____

Kollegin Jana: Gute Idee, so fühlt sich jeder im Team wichtig und wir können aus Fehlern gemeinsam lernen.

Kollege Tobias: 4. _____

1. Gern, Frau Becker, aber ich brauche dafür Unterstützung von einem Kollegen aus dem IT-Team. **2.** Danke, so können wir im Team gut zusammenarbeiten und die Verantwortung teilen. **3.** Ja klar, Jana, und sag bitte in der Mail, dass alle Ideen mitbringen sollen, wir wollen offen und mit Respekt sprechen. **4.** Genau, wenn wir uns unterstützen, macht die Teamarbeit auch viel mehr Spaß.

4. Beantworte die Fragen unter Verwendung des Vokabulars aus diesem Kapitel.

1. Sie arbeiten in einem neuen Projektteam. Welche Aufgabe haben Sie im Team? Beschreiben Sie kurz.

2. Ein Kollege macht einen Fehler bei der Arbeit. Was sagen Sie ihm im Imperativ mit Pronomen? Nennen Sie ein oder zwei Sätze.

3. Ihre Teamleiterin ist im Stress und Sie brauchen schnell eine Information. Wie bitten Sie sie höflich um Hilfe?

4. Wie sieht für Sie gute Teamarbeit im Büro aus? Nennen Sie zwei wichtige Punkte.

5. Schreibe 5 oder 6 Sätze über ein Projekt oder Teamarbeit in deinem Beruf oder Studium und erkläre, wie ihr dort zusammenarbeitet.

In meinem Team arbeiten wir ... / Meine Aufgabe ist ... / Wir helfen uns, indem wir ... / Wichtig für gute Teamarbeit ist ...
