

Zahnmedizin 2 Nationales Register für Zahnärzte



- Führen Sie die Dokumente auf, die für die Zulassung als Zahnarzt erforderlich sind
- Einen Arbeitsvertrag analysieren
- Verstehen Sie den Registrierungsprozess bei der nationalen Zahnärztekammer

Die Anmeldung

Die Bescheinigung

Die Praktikumsbescheinigung

Die Frist einhalten

Die Kündigungsfrist

Die Zulassung

Die Approbation

Die Akkreditierung

Die Berufshaftpflichtversicherung

Das Führungszeugnis

Das Zeugnis (Schul- oder Hochschulzeugnis)

Das Berufsregister

Die Niederlassung

Die Arbeitsbedingungen

Das Honorar

Den Antrag stellen

Einen Vertrag prüfen

Sich registrieren

1. Übungen

1. Ordne die Elemente mit verwandter Bedeutung zu.

- | | |
|--------------------------------------|---|
| a. Die Anmeldung | 1. die Registrierung |
| b. Die Approbation | 2. ein Formular einreichen |
| c. Die Berufshaftpflichtversicherung | 3. die offizielle Berufserlaubnis |
| d. Den Antrag stellen | 4. Versicherung gegen Behandlungsfehler |

a-1 b-3 c-4 d-2 e-?



2. Registrierung im Zahnärztereister (Audio in der App verfügbar)

Fülle die Lücken aus: Berufserlaubnis, gültig, Registrierung, Zahnärztekammer, Stelle, Antragsformular, Gebühr, befristet

Dr. Ana Silva kommt aus Portugal und möchte in Deutschland als Zahnärztin arbeiten. Sie hat schon eine _____ in einer Praxis in Köln gefunden, aber sie darf noch nicht sofort anfangen. Zuerst muss sie sich bei der _____ registrieren. Für die _____ braucht sie ihr Diplom als Zahnärztin, eine beglaubigte Kopie, eine deutsche Übersetzung und ihren Pass. Außerdem muss sie ein _____ ausfüllen und eine _____ bezahlen.

Die Zahnärztekammer überprüft alle Dokumente und entscheidet über die _____. Erst wenn die Registrierung _____ ist, kann Dr. Silva den Arbeitsvertrag unterschreiben. In dem Vertrag stehen die Arbeitszeit, die Vergütung und die Probezeit. Der Vertrag ist zuerst für ein Jahr _____. Dr. Silva liest den Vertrag genau und stellt Fragen, bevor sie unterschreibt. So bleibt sie auf dem Laufenden und versteht, was die Regeln für ihre neue Stelle in Deutschland bedeuten.

1. Warum darf Dr. Silva nicht sofort in der Praxis in Köln arbeiten?

3. Hören Sie sich das Audiofragment an und geben Sie an, ob die folgenden Aussagen wahr oder falsch sind.

Sie will den Online-Antrag morgen abschicken.

Die Akkreditierung erledigt sie selbst sofort mit den hochgeladenen Dokumenten.

Bevor sie den Vertrag unterschreibt, schaut sie sich auch das Honorar und die Kündigungsfrist an.

Wahr Falsch



4. Wählen Sie die richtige Lösung

1. Für die Approbation _____ ich alle Zeugnisse bis Freitag bei der Behörde _____.
a. habe ... eingereicht b. reicht ... ein c. reichen ... ein
d. reiche ... ein
 2. Die Kammer _____ von Ihnen eine beglaubigte Kopie des Diplomnachweises _____.
a. fordert ... an b. hat ... angefordert c. fordern ... an
d. forderst ... an
 3. Bitte _____ Sie den Arbeitsvertrag erst, wenn alle Angaben vollständig und korrekt _____.
a. unterzeichnet ... sind b. unterzeichnest ... sind c. unterzeichnen ... sind
d. unterzeichnen ... ist
1. reiche ... ein 2. fordert ... an 3. unterzeichnen ... sind

5. Rollenspiel: Vervollständige die Dialoge



a. Termin bei der Zahnärztekammer vereinbaren

- Zahnärztin:** *Guten Tag, ich möchte mich als Zahnärztin registrieren und einen Termin vereinbaren.*
- Mitarbeiter Zahnärztekammer:** 1. _____
- Zahnärztin:** *Die Dokumente sind vollständig, kann ich nächste Woche einen Termin bekommen?*
- Mitarbeiter Zahnärztekammer:** 2. _____

b. Arbeitsvertrag in der Zahnarztpraxis besprechen

- Zahnarzt:** 3. _____
- Praxismanagerin:** *Sie haben eine Vollzeitstelle mit 40 Stunden pro Woche und drei Monaten Probezeit.*
- Zahnarzt:** 4. _____
- Praxismanagerin:** *Ja, der Vertrag ist unbefristet, die Vergütung steht auf Seite zwei, und wir zahlen zusätzlich eine Haftpflichtversicherung für Sie.*

Beispielantworten:

1. Guten Tag, dafür brauchen wir Ihre Approbation oder Berufserlaubnis, Ihren Lebenslauf und die Meldebescheinigung. 2. Ja, ich habe am Mittwoch um 10 Uhr einen Termin frei, Sie bekommen gleich eine Bestätigung per E-Mail. 3. Ich habe den Arbeitsvertrag gelesen, ich habe noch eine Frage zur Arbeitszeit. 4. Ist der Vertrag unbefristet und wie hoch ist die Vergütung?

6. Beantworte die Fragen unter Verwendung des Vokabulars aus diesem Kapitel.

Für die Anmeldung brauche ich meistens ... / Im Arbeitsvertrag prüfe ich zuerst ... / Bevor ich den Antrag stelle, sammle ich alle Bescheinigungen und Zeugnisse.

1. Stellen Sie sich vor: Sie ziehen neu nach Deutschland. Wo informieren Sie sich über die Registrierung im Berufsregister für Zahnärzte?

2. Welche Unterlagen bringen Sie in der Regel mit, wenn Sie die Approbation oder Zulassung beantragen? Nennen Sie zwei Beispiele.

3. Sie erhalten einen Arbeitsvertrag für eine Zahnarztpraxis. Was prüfen Sie zuerst im Vertrag? Nennen Sie ein oder zwei Punkte.

4. Warum ist eine Berufshaftpflichtversicherung für Sie als Zahnarzt/Zahnärztin wichtig? Erklären Sie kurz.

7. E-Mail

Betreff: Ihre **Anmeldung** im Zahnärzte-Register – fehlende Unterlagen

Sehr geehrte Frau Dr. Kovács,

vielen Dank für Ihre **Anmeldung** im **nationalen Register für Zahnärzte** der
Landeszahnärztekammer Berlin.

Wir haben Ihre Unterlagen geprüft. Für das **Zulassungsverfahren** und die **Anerkennung** Ihrer
ausländischen Abschlüsse fehlen noch einige Dokumente:

- beglaubigte Kopie Ihrer **Ausbildungsnachweise** (Diplom, Zeugnisse)
- aktuelles **Führungszeugnis**
- **Gesundheitsbescheinigung** (ärztliches Attest, nicht älter als 3 Monate)
- gut lesbare **Passkopie**
- Ihre deutsche **Steueridentifikationsnummer**
- Nachweis über Ihre **Sozialversicherung** in Deutschland

Bitte **reichen** Sie diese Unterlagen bis zum 30.06. per Post oder als PDF per E-Mail **ein**. Erst nach
vollständigem Eingang können wir Ihnen die **Berufserlaubnis** bzw. die **Approbation** als
Zahnarzt/Zahnärztin **bescheinigen**.

Außerdem senden wir Ihnen im Anhang einen Entwurf Ihres **Arbeitsvertrags** mit der Zahnklinik
„Smile Berlin“. Der Vertrag ist zunächst für ein Jahr **befristet**. Die **Probezeit** beträgt 6 Monate.
Die **Kündigungsfrist** in dieser Zeit liegt bei 2 Wochen.

Bitte lesen Sie den Vertrag sorgfältig. Wenn Sie Fragen zur **Vergütung** oder zu anderen Punkten
haben, können Sie uns gerne schreiben. Wenn alles für Sie in Ordnung ist, **unterzeichnen** Sie
bitte den Vertrag und schicken Sie ihn uns zurück.

Mit freundlichen Grüßen

Sabine Meier

Landeszahnärztekammer Berlin

Schreibe eine passende Antwort: *vielen Dank für Ihre E-Mail. Ich habe eine Frage zu ... / könnten Sie mir
bitte erklären, welche Unterlagen genau ... / im Anhang sende ich Ihnen ...*
