

Krankenpflege 17 Freizeit



- Aktivitäten mit Bewohnern organisieren
- Feiertage und gesellschaftliche Veranstaltungen
- An Smalltalk und Familientreffen teilnehmen
- Gesellschaftliche Veranstaltungen, Feiertage, Smalltalk-Vokabular, Familientreffen, Feiern

Die Veranstaltung — an einer Veranstaltung teilnehmen

Der Ablauf — der Ablauf der Veranstaltung / den Ablauf erklären

Das Programm — das Programm planen / bekannt geben

Die Anmeldung — sich anmelden / die Anmeldefrist

Die Einladung (zu) — jemanden einladen, eine Einladung schicken

Die Verabredung — eine Verabredung treffen / absagen

Sich verabreden — sich mit jemandem verabreden / einen Treffpunkt vereinbaren

Zusage geben — seine Teilnahme zusagen / eine verbindliche Zusage

Absagen — eine Teilnahme absagen / bitte rechtzeitig absagen

Gastgeber sein — Gastgeber/in sein / die Gäste begrüßen

Das Buffet — ein Buffet vorbereiten / am Buffet bedienen sich die Gäste

Das Fest — ein Fest organisieren / feiern

Der Feiertag — an einem Feiertag geschlossen haben / feiern

Die Feierlichkeit — formelle Feierlichkeit / informelle Feierlichkeit

Die Verwandtenversammlung — Treffen der Familie / an der Versammlung teilnehmen

Gemeinsame Aktivität vorschlagen — gemeinsame Aktivität vorschlagen (z. B. Spaziergang, Spiel) und organisieren

Die Rede — eine kurze Rede halten / eine Dankesrede

Geschenke überreichen — ein Geschenk mitbringen / ein Geschenk überreichen

Smalltalk führen — Smalltalk über Wetter, Hobbys, Arbeit beginnen

Die Grußformel — Begrüßungs- und Abschiedsformeln verwenden (z. B. „Herzlich willkommen“, „Schönen Abend noch“)

1. Übungen

1. Ordnen Sie jedes Wort seiner Definition zu.

- a. die Einladung 1. Kurz und höflich über Alltagsthemen (Wetter, Hobbys) sprechen.
 b. die Verabredung 2. Schriftliche oder mündliche Bitte, zu einer Feier oder Veranstaltung zu kommen.
 c. die Anmeldung 3. Offizielle Registrierung, damit man an einer Veranstaltung teilnehmen darf.
 d. Smalltalk führen 4. Ein festgelegter Termin, zu dem sich zwei Personen treffen wollen.
 e. Gastgeber sein 5. Die Person sein, die eine Veranstaltung organisiert und die Gäste begrüßt.



a-2 b-4 c-3 d-1 e-5

2. Sommerfest im Seniorenheim Sonnenblick (Audio in der App verfügbar)

Fülle die Lücken aus: Programm, Buffet, Catering, Einladung, Aktivitäten, planen, Ablauf, Veranstaltung, Dekoration, Sommerfest

Im Seniorenheim Sonnenblick findet im Juli ein großes _____ für Bewohner, Angehörige und Mitarbeitende statt. Die Pflegekräfte und Betreuer _____ ein buntes _____ mit gemeinschaftlichen Spielen, Musik und einer kleinen Tombola. Am Nachmittag gibt es ein _____ mit Kaffee, Kuchen und leichten Snacks. Die _____ wird von einer Kunstgruppe der Bewohner vorbereitet.

Alle Familien erhalten eine schriftliche _____ mit dem _____ des Tages. Dort steht, wann die _____ beginnen und bis wann man teilnehmen kann. Die Leitung bittet die Angehörigen, rechtzeitig Bescheid zu sagen, ob sie kommen. So kann das Team das _____ besser organisieren und genug Plätze in der Cafeteria einplanen. Ziel der _____ ist eine gesellige Stimmung im Familienkreis und ein entspannter Austausch mit dem Pflegepersonal.

1. Welche Ziele hat das Sommerfest im Seniorenheim Sonnenblick?
-

3. Hören Sie sich das Audiofragment an und geben Sie an, ob die folgenden Aussagen wahr oder falsch sind.

Die Sprecherin organisiert ein kleines Beisammensein für das Team nach der Arbeit.

Wahr Falsch

Die Teilnahme muss erst am Donnerstag bestätigt werden.

Es ist ein formelles Treffen mit mehreren langen Reden geplant.



4. Rollenspiel: Vervollständige die Dialoge



a. Sommerfest im Pflegeheim organisieren

Krankenpfleger Martin: *Sabine, wir wollen ja nächsten Monat ein Sommerfest für die Bewohner machen – hast du eine Idee für das Programm?*

Kollegin Sabine: 1. _____

Krankenpfleger Martin: *Gute Idee, dann lade ich auch die Angehörigen ein und frage zwei Freiwillige, ob sie beim Empfang und beim Servieren helfen können.*

Kollegin Sabine: 2. _____

Beispielantworten:

1. *Ja, ich würde eine kleine Begrüßung im Garten machen, dann Kaffee und Kuchen als Buffet und später Musik und vielleicht ein gemeinsames Singen einplanen. **2.** Super, und wir sollten den Bewohnern rechtzeitig Bescheid sagen, damit sie planen können, ob sie teilnehmen oder absagen, und damit es für alle eine schöne Erinnerung wird.*

5. E-Mail

Betreff: **Sommerfest auf unserer Station**

Liebe Frau Keller,

wir möchten mit dem ganzen Team ein kleines **Sommerfest** feiern. Geplant ist eine **Feier** am **Freitag, 21. Juni, ab 17 Uhr** im kleinen Garten hinter dem Stationsgebäude. Jede Kollegin und jeder Kollege kann etwas zu essen oder zu trinken mitbringen.

Bitte schreiben Sie mir bis **nächsten Montag**, ob Sie **teilnehmen** können und was Sie ungefähr mitbringen möchten. Haben Sie vielleicht noch eine Idee für einen **Programmpunkt** (zum Beispiel ein kleines Spiel oder Musik)?

Viele Grüße

Ihre

Stationsleitung Frau Meier

Schreibe eine passende Antwort: *vielen Dank für Ihre Einladung zum Sommerfest. / leider kann ich am 21. Juni nicht teilnehmen, weil ... / ich komme gern und bringe ... mit.*
