

A2.6 À l'hôtel

Im Hotel

<https://app.colanguage.com/de/franzoesisch/lehrplan/a2/6>



La clef	(Der Schlüssel)	Un escalier	(Eine Treppe)
La clef électronique	(Der elektronische Schlüssel)	Une entrée	(Ein Eingang)
La carte	(Die Karte)	La sortie	(Der Ausgang)
Le mini-bar	(Die Minibar)	Vers	(Richtung)
La climatisation	(Die Klimaanlage)	Le service	(Der Service)
La salle de sport	(Der Fitnessraum)	Le problème	(Das Problem)
La femme de ménage	(Das Zimmermädchen)	La solution	(Die Lösung)
Le concierge	(Der Concierge)	S'occuper	(Sich kümmern)
La réception	(Die Rezeption)	Régler	(Bezahlen / regeln)
Faire l'enregistrement	(Einchecken)	Finir	(Beenden)
Un ascenseur	(Ein Aufzug)		

1. Übungen

1. Message via application de l'hôtel



Sie erhalten eine Nachricht von der Rezeption Ihres Hotels in Paris, nachdem Sie ein Problem in Ihrem Zimmer gemeldet haben. Antworten Sie, um die Situation zu erklären und um eine Lösung zu bitten.

Bonjour Monsieur / Madame,

Ici **Julie**, de la **réception** de l'hôtel Lumière.

Nous avons bien reçu votre message: vous avez un **problème** dans votre chambre avec la **climatisation** et le **mini-bar**.

Pouvez-vous nous dire si vous préférez :

- qu'un technicien vienne s'**occuper** de la chambre, ou
- changer de chambre (même type, même **prix**) ?

Merci aussi d'indiquer votre numéro de chambre et à quelle heure vous êtes disponible **cet après-midi**.

Cordialement,

Julie, réception

Schreibe eine passende Antwort: *Je préfère que... / Dans ma chambre numéro..., je... / Je suis disponible aujourd'hui entre...*

2. Wählen Sie die richtige Lösung

1. Hier, à la réception, je _____ la chambre pour *(Gestern an der Rezeption habe ich das Zimmer für die ganze Woche bezahlt.)*
a. règle b. ai réglé c. ai réglé d. avais réglé
2. Ce matin, nous _____ l'enregistrement et *(Heute Morgen haben wir den Check in beendet und gehen jetzt auf unser Zimmer.)*
a. sommes fini b. avons fini c. avons finissé d. avions fini
3. Le dernier jour, au moment du départ, ils _____ toutes les consommations du mini-bar. *(Am letzten Tag, beim Check out, haben sie alle Getränke aus der Minibar beglichen.)*
a. ont réglé b. avaient réglé c. réglaient d. ont réglé

4. Après avoir signalé le problème de climatisation, vous _____ votre séjour sans autre incident.

a. avez finissez

b. avez fini

c. êtes fini

d. finissez

1. ai réglé 2. avons fini 3. ont réglé 4. avez fini

3. Beende die Dialoge

a. Check-in tardif pour un voyage d'affaires

Client: Bonsoir, j'ai une réservation au nom de Martin Dupuis, je voudrais faire l'enregistrement s'il vous plaît.

Réceptionniste: 1. _____

Client: Merci, est-ce qu'il y a un ascenseur pour aller vers le troisième étage ?

Réceptionniste: 2. _____

(Nachdem Sie das Problem mit der Klimaanlage gemeldet hatten, haben Sie Ihren Aufenthalt ohne weitere Zwischenfälle beendet.)

(Guten Abend, ich habe eine Reservierung auf den Namen Martin Dupuis. Ich möchte mich bitte einchecken.)

(Guten Abend, Herr Dupuis, willkommen. Hier ist Ihre Karte für Zimmer 312 und der elektronische Schlüssel für den nächtlichen Zutritt zum Hotel.)

(Danke. Gibt es einen Aufzug, um in den dritten Stock zu gelangen?)

(Ja, der Aufzug ist direkt rechts von der Rezeption. Der Check-out erfolgt beim Verlassen bis zwölf Uhr mittags.)

b. Problème de climatisation pendant le séjour

Client: Bonjour, je suis dans la chambre 208, j'ai un problème avec la climatisation, elle ne marche pas du tout.

Réceptionniste: 3. _____

(Guten Tag, ich bin in Zimmer 208. Ich habe ein Problem mit der Klimaanlage: Sie funktioniert überhaupt nicht.)

(Das tut mir leid, Madame, ich kümmere mich darum. Ich kann sofort die Reinigungskraft oder den Techniker schicken.)

Client: Merci, et en attendant, est-ce possible d'avoir une autre chambre vers l'arrière, plus fraîche ?

Réceptionniste: 4. _____

(Danke. Und könnten Sie mir in der Zwischenzeit ein anderes Zimmer zur Rückseite geben, das kühler ist?)

(Ja, natürlich. Wir haben eine Lösung: Ich schlage Ihnen Zimmer 210 vor und veranlasse jetzt die Umbuchung im System.)

1. Bonsoir Monsieur Dupuis, bienvenue, voici votre carte pour la chambre 312 et la clef électronique pour l'entrée de l'hôtel la nuit. 2. Oui, l'ascenseur est juste à droite de la réception, et le check-out se fait à la sortie avant midi. 3. Je suis désolé Madame, je vais m'en occuper, je peux envoyer la femme de ménage ou le technicien tout de suite. 4. Oui, bien sûr, nous avons une solution, je vous propose la chambre 210, je règle le changement dans le système maintenant.

4. Beantworte die Fragen unter Verwendung des Vokabulars aus diesem Kapitel.

1. Vous arrivez à l'hôtel pour un voyage de travail à Paris. Que dites-vous à la réception pour faire votre enregistrement ?

2. Vous êtes dans votre chambre et il fait très chaud. Que demandez-vous à la réception ou au concierge ?

3. Vous avez un problème dans votre chambre (par exemple, la douche ne marche pas). Comment expliquez-vous le problème à la réception ?

4. Le dernier jour, vous partez tôt pour aller à l'aéroport. Que dites-vous à la réception pour régler la note et rendre la clef ?

5. Schreiben Sie 5 oder 6 Sätze, in denen Sie beschreiben, wie Ihre Anreise und Abreise in einem Hotel normalerweise ablaufen (Check-in, genutzte Services oder Check-out).

À la réception, je voudrais... / J'ai un problème avec... / Est-ce que je peux demander... ? / Je règle ma note et je pars à...

2. Wichtige Verben

	Régler	Finir
je/j'	ai réglé	ai fini
tu	as réglé	as fini
il/elle/on	a réglé	a fini
nous	avons réglé	avons fini
vous	avez réglé	avez fini
ils/elles	ont réglé	ont fini