

Krankenpflege 2 Travail quotidien et postes



- Décrire les tâches quotidiennes, les responsabilités et l'emploi du temps
- Expliquez le travail posté et le travail d'équipe
- Décrire l'organisation et la planification à l'hôpital
- Vocabulaire : planification et programmation des horaires

La rotation des équipes	<i>(Die Schichtrotation)</i>	La charge de travail	<i>(Die Arbeitsbelastung)</i>
Le planning	<i>(Der Dienstplan)</i>	La réunion de service	<i>(Die Dienstbesprechung)</i>
Le service (de l'hôpital)	<i>(Die Station (des Krankenhauses))</i>	Planifier (planifier un shift)	<i>(Planen (eine Schicht planen))</i>
La garde	<i>(Der Bereitschaftsdienst)</i>	Attribuer (attribuer un rôle)	<i>(Zuteilen (eine Rolle zuteilen))</i>
L'astreinte	<i>(Die Rufbereitschaft)</i>	Se relayer (se relayer sur un poste)	<i>(Sich abwechseln (sich an einer Stelle abwechseln))</i>
Le quart de travail	<i>(Die Schicht)</i>	Reporter (reporter une tâche)	<i>(Verschieben (eine Aufgabe verschieben))</i>
La permanence	<i>(Die Bereitschaft)</i>	Respecter (respecter les horaires)	<i>(Einhalten (die Arbeitszeiten einhalten))</i>
Le remplacement	<i>(Die Vertretung)</i>	Coordonner (coordonner une équipe)	<i>(Koordinieren (ein Team koordinieren))</i>
La pause déjeuner	<i>(Die Mittagspause)</i>	Prioriser (prioriser les tâches)	<i>(Priorisieren (Aufgaben priorisieren))</i>

1. Übungen



1. Ordne die Elemente mit verwandter Bedeutung zu.

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| a. La rotation des équipes | 1. le temps pour déjeuner |
| b. Le planning | 2. le tableau des horaires |
| c. Le remplacement | 3. prendre le poste d'un collègue |
| d. La pause déjeuner | 4. le changement d'équipe |

a-4 b-2 c-3 d-1

2. Ein Arbeitstag im Krankenhaus (Audio in der App verfügbar)

Fülle die Lücken aus: garde, planning, équipe, service, relève, chef de service, pause, équipe, équipe, équipe, shift

Je suis infirmier dans un grand hôpital de Lyon. Mon _____ est la médecine interne. Nous travaillons en _____ et nous avons un _____. Il organise notre _____ chaque semaine.

Aujourd'hui je fais le _____ du matin. Ma _____ commence à 7 heures. D'abord, nous faisons la _____ avec l' _____ de nuit : nous parlons des patients et des soins importants. Après, je vérifie les médicaments et je prépare les dossiers pour la visite du médecin. À 10 heures, j'ai une petite _____ pour boire un café. À midi, nous avons une courte réunion d' _____ pour planifier l'après-midi. Ma garde se termine à 15 heures, puis je donne les informations à l' _____ de l'après-midi.

*Ich bin Krankenpfleger in einem großen Krankenhaus in Lyon. Meine **Abteilung** ist die Innere Medizin. Wir arbeiten im **Team** und haben einen **Abteilungsleiter**. Er organisiert unseren **Dienstplan** jede Woche.*

*Heute habe ich die **Schicht** am Morgen. Meine **Bereitschaft** beginnt um 7 Uhr. Zuerst machen wir die **Übergabe** mit dem Nachtdienst: wir sprechen über die Patienten und die wichtigen Pflegehandlungen. Danach überprüfe ich die Medikamente und bereite die Akten für den Besuch des Arztes vor. Um 10 Uhr habe ich eine kurze **Pause**, um einen Kaffee zu trinken. Mittags haben wir eine kurze **Teambesprechung**, um den Nachmittag zu planen. Meine Bereitschaft endet um 15 Uhr, dann gebe ich die Informationen an das **Team** der Nachmittagsschicht weiter.*

1. Quel type de service est décrit dans ce texte et dans quelle ville se trouve l'hôpital ?

2. Que fait l'infirmier pendant la relève avec l'équipe de nuit ?

3. Hören Sie sich das Audiofragment an und geben Sie an, ob die folgenden Aussagen wahr oder falsch sind.

Elle travaille cette semaine dans un service de l'hôpital et elle commence très tôt le matin.
Aujourd'hui, l'équipe est complète, donc personne ne remplace un collègue.
Demain, elle doit être présente à l'hôpital pour une garde, mais elle n'est pas en astreinte.

Wahr Falsch

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



4. Wählen Sie die richtige Lösung

1. Je _____ le planning des infirmiers et je vérifie que tout le monde commence à l'heure. *(Ich plane den Dienstplan der Krankenschwestern und überprüfe, dass alle pünktlich anfangen.)*
a. planifie b. planifies c. planifions d. planifier
2. Ensuite, nous _____ la rotation des postes pour que chaque équipe ait une pause suffisante. *(Anschließend organisieren wir die Schichtrotation, damit jedes Team eine ausreichende Pause hat.)*
a. organise b. organisent c. organisons d. organiser
3. Le soir, l'infirmière de nuit _____ la garde et reste disponible pour tout le service. *(Abends übernimmt die Nachtschwester den Bereitschaftsdienst und bleibt für die gesamte Station erreichbar.)*
a. assure b. assures c. assurons d. assuré

1. planifie 2. organisons 3. assure

5. Lies den Dialog und beantworte die Fragen

Infirmier Julien: *Claire, tu peux me remplacer samedi soir sur la garde ? J'ai un imprévu important.*

(Claire, kannst du am Samstagabend meine Schicht übernehmen? Mir ist etwas Dringendes dazwischengekommen.)

Infirmière Claire: *Je regarde le planning de service... je suis de repos, donc je peux assurer la permanence.*

(Ich schaue in den Dienstplan ... ich habe frei, also kann ich die Schicht übernehmen.)

Infirmier Julien: *Merci beaucoup, je vais prévenir la cadre pour organiser la rotation.*

(Vielen Dank, ich werde die Stationsleitung informieren, damit die Einteilung angepasst wird.)

Infirmière Claire: *D'accord, et demain on fait la relève ensemble pour bien coordonner le service.*

(In Ordnung. Und morgen machen wir gemeinsam die Übergabe, damit der Dienst gut koordiniert ist.)

1. Et vous, comment organisez-vous votre semaine de travail ?



2. Que faites-vous quand vous avez un imprévu dans votre planning ?
-

6. Beantworte die Fragen unter Verwendung des Vokabulars aus diesem Kapitel.

En général, je fais un shift de... / Dans mon service, nous planifions les horaires avec... / D'abord, je priorise les tâches importantes comme...

1. Décrivez une journée de travail typique à l'hôpital. Quelles sont deux tâches importantes que vous faites souvent ?

2. Comment votre équipe organise-t-elle les rotations ? Par exemple, comment décidez-vous qui travaille le matin, l'après-midi ou la nuit ?

3. Que faites-vous quand la charge de travail est trop importante dans votre service ? Comment priorisez-vous les tâches ?

4. Parlez d'une réunion de service récente : quand a-t-elle eu lieu et quel était le sujet principal ?

7. Email

Objet : Modification du **planning de nuit** – semaine prochaine

Bonjour Mme Dupont,

Je vous écris au sujet du **planning** pour le service de médecine. Nous avons un problème pour la semaine prochaine : deux infirmières sont **en congé**, et une collègue doit rester à la maison avec son enfant malade.

Pour assurer la **permanence** la nuit, je propose ce nouveau **roulement** :

- Lundi 22 : vous êtes **de garde** la nuit (21h – 7h).
- Mercredi 24 : vous prenez le **service de nuit** (21h – 7h) à la place de Mme Leroy.
- Vendredi 26 : vous restez sur votre **poste** habituel de jour (7h – 15h).

Je sais que cela change votre **planning**. Nous essayons de bien nous **organiser** dans l'**équipe** pour garder un bon niveau de **service** pour les patients.

Pouvez-vous me dire si vous êtes **disponible** pour ces trois jours ? Si ce n'est pas possible, merci de proposer un autre **créneau** ou une idée de **remplacement** (par exemple un échange de **shift** avec un collègue).

Enfin, je vous rappelle que la **prise de service** se fait toujours 15 minutes avant, pour la **remise de service** avec l'équipe précédente.

Merci pour votre réponse rapide.

Cordialement,

Marc Bernard

Cadre infirmier – Service de médecine



Schreibe eine passende Antwort: *Je suis disponible pour... / Malheureusement, je ne peux pas travailler le... / Est-ce possible de changer / d'échanger le shift avec... ?*
