

## A2.39.1 Organizar el trabajo en equipo

Die Zusammenarbeit im Team organisieren

<https://app.colanguage.com/de/spanisch/dialoge/trabajemos-en-equipo>



### 1. Sehen Sie sich das Video an und beantworten Sie die zugehörigen Fragen.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=2Y09iS8wSwo&start=56&end=178>

<b>Los puestos de trabajo</b> ( <i>Arbeitsplätze</i> )	<b>Un mismo proyecto</b> ( <i>Dasselbe Projekt</i> )
<b>Motivación</b> ( <i>Motivation</i> )	<b>El proceso de venta</b> ( <i>Der Verkaufsprozess</i> )
<b>La satisfacción</b> ( <i>Zufriedenheit</i> )	<b>El punto de venta</b> ( <i>Der Verkaufsort</i> )
<b>Variedad de habilidades</b> ( <i>Vielfältige Fähigkeiten</i> )	<b>Los clientes</b> ( <i>Die Kundinnen und Kunden</i> )
<b>Liderazgo</b> ( <i>Führung</i> )	<b>El valor que aportamos</b> ( <i>Der Wert, den wir bieten</i> )
<b>El equipo</b> ( <i>Das Team</i> )	<b>Las evaluaciones</b> ( <i>Beurteilungen</i> )

1. ¿Cuándo aparece la motivación interna en una persona?
  - a. Cuando cambia de puesto de trabajo cada mes.
  - b. Cuando trabaja menos horas a la semana.
  - c. Cuando recibe mucho dinero por su trabajo.
  - d. Cuando siente satisfacción por hacer bien su trabajo.
2. ¿Qué significa la variedad de habilidades en un puesto de trabajo?
  - a. Usar diferentes conocimientos y destrezas.
  - b. Trabajar siempre con la misma tarea simple.
  - c. Trabajar solo con clientes en el punto de venta.
  - d. Organizar únicamente el proceso de venta.
3. ¿Qué es la identidad de la tarea?
  - a. Trabajar en el mismo equipo muchos años.
  - b. Recibir evaluaciones cada semana.
  - c. Hacer solo una parte pequeña del proyecto.
  - d. Realizar una tarea completa de principio a fin.
4. ¿Qué es la retroalimentación o feedback en el trabajo?
  - a. Cambiar de proyecto y de puesto de trabajo cada año.
  - b. Recibir información clara sobre cómo se realiza el trabajo.
  - c. Hablar solo con los clientes en el punto de venta.
  - d. Tener libertad total para decidir el salario del equipo.

**1-d 2-a 3-d 4-b**

### 2. Lesen Sie den Dialog und beantworten Sie die Fragen.

Trabajo en equipo en el informe

Teamarbeit beim Bericht

**Juán:** Tenemos que entregar el informe mañana, así (*Wir müssen den Bericht morgen abgeben, deshalb müssen wir gut zusammenarbeiten.*) que necesitamos colaborar bien.

<b>Sara:</b> De acuerdo, pero asegúrate de que no haya errores en los datos del cliente. Cuando tenemos prisa, cometemos errores.	(Einverstanden, aber achte darauf, dass keine Fehler in den Kundendaten sind. Wenn wir in Eile sind, passieren Fehler.)
<b>Juán:</b> No te preocupes, lo revisaré todo con cuidado. También, por favor, no contestes llamadas durante la reunión.	(Mach dir keine Sorgen, ich werde alles sorgfältig prüfen. Und bitte nimm während der Besprechung keine Anrufe an.)
<b>Sara:</b> Entendido. Podemos dividir las tareas: yo preparo los estados financieros y tú terminas el diseño.	(Verstanden. Wir können die Aufgaben aufteilen: Ich bereite die Finanzberichte vor und du fertigst das Design an.)
<b>Juán:</b> Perfecto. Y si tienes dudas, comunícate conmigo por correo.	(Perfekt. Und wenn du Fragen hast, kontaktiere mich per E-Mail.)
<b>Sara:</b> Claro, pero ¿puedes también hablar con el jefe de equipo? Tengo reunión con él y quiero que le actualicemos algo.	(Klar, kannst du aber auch mit dem Teamleiter sprechen? Ich habe ein Meeting mit ihm und er möchte, dass wir ihm ein Update geben.)
<b>Juán:</b> Claro, pero asegúrate de enviarle el archivo antes.	(Natürlich, aber schick ihm die Datei vorher.)
<b>Sara:</b> Por supuesto. Además, compartiré los avances con los compañeros.	(Natürlich. Außerdem teile ich die Fortschritte mit den Kolleginnen und Kollegen.)
<b>Juán:</b> Tienes razón. Todos tenemos que ser solidarios si queremos cumplir el plazo.	(Da hast du recht. Wir müssen alle solidarisch sein, wenn wir die Frist einhalten wollen.)
<b>Sara:</b> Y apoyarnos mutuamente. Si alguien tiene un problema, lo resolvemos juntos.	(Und uns gegenseitig unterstützen. Wenn jemand ein Problem hat, lösen wir es gemeinsam.)
<b>Juán:</b> Muy bien, entonces yo me encargo del diseño después.	(Gut, dann übernehme ich später das Design.)
<b>Sara:</b> Genial. No tomemos decisiones sin consultarlas con el equipo.	(Super. Treffen wir keine Entscheidungen, ohne das Team vorher zu informieren.)
<b>Juán:</b> Exacto, así somos más flexibles.	(Genau, so sind wir flexibler.)
<b>Sara:</b> Vale, yo me encargo de estos papeles y tú te ocupas de lo que necesitas. ¡Nos están esperando!	(Okay, ich kümmere mich um diese Unterlagen und du erledigst, was du brauchst. Sie warten schon auf uns!)

1. Lee el diálogo. ¿Qué tienen que hacer Juán y Sara?

- a. Tienen que entregar un informe mañana.
  - b. Tienen que organizar una cena con los compañeros.
  - c. Tienen que preparar una factura para un cliente nuevo.
  - d. Tienen que ganar un premio por un proyecto creativo.
2. ¿Qué tarea hace Sara en el proyecto?
- a. Diseña la nueva página web.
  - b. Habla con el jefe de equipo todo el día.
  - c. Se comunica solo por teléfono con los clientes.
  - d. Prepara los estados financieros.