

A2.42.1 Diálogo: Un proyecto urgente

A2.42.1 Dialog: Ein dringendes Projekt

🔊 <https://app.colanguage.com/de/spanisch/dialogue/el-proyecto-urgente>

Juan y Sofía organizan un proyecto urgente en la oficina y distribuyen las responsabilidades.

Juan: Hola, ¿sabes que tenemos un proyecto muy importante para mañana?

Sofía: Sí, y además es urgente. Hay que ponerse a ello ya.

Juan: Perfecto, mira esto. ¿Puedes encargarte de coordinar al equipo de diseño? Podemos repartir el trabajo.

Sofía: De acuerdo, pero necesito que me informes de todo lo que se decida.

Juan: Por supuesto. También deberías revisar la agenda y asegurarte de que está al día.

Sofía: Vale. ¿Y quién va a terminar las presentaciones?

Juan: Luis se ocupará de esa tarea, ya hablé con él.

Sofía: Genial. Quiero evitar cualquier retraso.

Juan: Estoy de acuerdo. Si queda algo pendiente, lo haré yo mismo.

Sofía: No olvides enviar un aviso al equipo con los cambios.

Sí, ya lo he hecho. Además, el informe estará listo antes de la
Juan: reunión.

Sofía: Eso espero. La fecha límite es mañana a las diez.

Juan: No te preocupes, todo estará hecho a tiempo.

Sofía: Muy bien. Entonces seguimos con el plan.

Juan und Sofía organisieren ein dringendes Projekt im Büro und verteilen die Verantwortlichkeiten.

Juan: *Hallo, weißt du, dass wir ein sehr wichtiges Projekt für morgen haben?*

Sofía: *Ja, und außerdem ist es dringend. Wir müssen sofort damit anfangen.*

Perfekt, schau dir das an. Kannst du die Koordination des Designteams

Juan: *übernehmen? Wir können die Arbeit aufteilen.*

Einverstanden, aber ich brauche, dass du mich über alles informierst,

Sofía: *was entschieden wird.*

Natürlich. Du solltest auch die Agenda überprüfen und sicherstellen,

Juan: *dass sie aktuell ist.*

Sofía: *Okay. Und wer wird die Präsentationen fertigstellen?*

Luis wird diese Aufgabe übernehmen, ich habe bereits mit ihm

Juan: *gesprochen.*

Sofía: *Großartig. Ich möchte Verzögerungen vermeiden.*

Juan: *Ich stimme zu. Wenn noch etwas offen bleibt, mache ich es selbst.*

Sofía: *Vergiss nicht, das Team über die Änderungen zu informieren.*

Ja, das habe ich bereits gemacht. Außerdem wird der Bericht vor dem

Juan:

Treffen fertig sein.

Sofía: *Das hoffe ich. Die Frist ist morgen um zehn.*

Juan: *Mach dir keine Sorgen, alles wird rechtzeitig erledigt sein.*

Sofía: *Sehr gut. Dann machen wir weiter mit dem Plan.*

A2.42.1 Un proyecto urgente

A2.42.1 Ein dringendes Projekt

 <https://app.colanguage.com/de/spanisch/dialoge/el-proyecto-urgente>



Ejercicio 1:

Diálogo

Instrucción: 1. Lee el diálogo en parejas. 2. Memoriza las frases tapando la traducción. 3. Tapa las líneas de un interlocutor, da respuestas alternativas con tu profesor y escríbelas.

1. **Juan:** Hola, ¿sabes que tenemos un proyecto muy importante para mañana?
(Hallo, weißt du, dass wir ein sehr wichtiges Projekt für morgen haben?)
2. **Sofía:** Sí, y además es urgente. Hay que ponerse a ello ya.
(Ja, und außerdem ist es dringend. Wir müssen sofort damit anfangen.)

3. **Juan:** Perfecto, mira esto. ¿Puedes encargarte de coordinar al equipo de diseño? Podemos repartir el trabajo. *(Perfekt, schau dir das an. Kannst du die Koordination des Designteams übernehmen? Wir können die Arbeit aufteilen.)*
4. **Sofía:** De acuerdo, pero necesito que me informes de todo lo que se decida. *(Einverstanden, aber ich brauche, dass du mich über alles informierst, was entschieden wird.)*
5. **Juan:** Por supuesto. También deberías revisar la agenda y asegurarte de que está al día. *(Natürlich. Du solltest auch die Agenda überprüfen und sicherstellen, dass sie aktuell ist.)*
6. **Sofía:** Vale. ¿Y quién va a terminar las presentaciones? *(Okay. Und wer wird die Präsentationen fertigstellen?)*
7. **Juan:** Luis se ocupará de esa tarea, ya hablé con él. *(Luis wird diese Aufgabe übernehmen, ich habe bereits mit ihm gesprochen.)*
8. **Sofía:** Genial. Quiero evitar cualquier retraso. *(Großartig. Ich möchte Verzögerungen vermeiden.)*

9. **Juan:** Estoy de acuerdo. Si queda algo pendiente, lo haré yo mismo. *(Ich stimme zu. Wenn noch etwas offen bleibt, mache ich es selbst.)*
10. **Sofía:** No olvides enviar un aviso al equipo con los cambios. *(Vergiss nicht, das Team über die Änderungen zu informieren.)*
11. **Juan:** Sí, ya lo he hecho. Además, el informe estará listo antes de la reunión. *(Ja, das habe ich bereits gemacht. Außerdem wird der Bericht vor dem Treffen fertig sein.)*
12. **Sofía:** Eso espero. La fecha límite es mañana a las diez. *(Das hoffe ich. Die Frist ist morgen um zehn.)*
13. **Juan:** No te preocupes, todo estará hecho a tiempo. *(Mach dir keine Sorgen, alles wird rechtzeitig erledigt sein.)*
14. **Sofía:** Muy bien. Entonces seguimos con el plan. *(Sehr gut. Dann machen wir weiter mit dem Plan.)*

A2.42.1 Un proyecto urgente

A2.42.1 Ein dringendes Projekt

 <https://app.colanguage.com/de/spanisch/dialoge/el-proyecto-urgente>



Ejercicio 2:

Preguntas sobre el texto

Instrucción: Lee el texto anterior y elige la respuesta correcta.

1. **¿Cuál es la tarea que debe realizar Sofía en el proyecto?**

- a. Informar al equipo y revisar la agenda
- b. Enviar la notificación y liderar el equipo
- c. Completar las presentaciones
- d. Hacer el informe para la reunión

2. **¿Por qué Sofía quiere evitar cualquier retraso en el proyecto?**

- a. Porque la fecha límite es mañana a las diez
- b. Porque el proyecto no es urgente
- c. Porque Juan no le informó
- d. Porque Luis no puede ayudarla

3. Según el diálogo, ¿qué hará Juan si queda alguna tarea pendiente?

- a. La hará él mismo
- b. La delegará a Sofía
- c. La pospondrá para otro día
- d. La ignorará porque es urgente

4. ¿Qué aspecto es importante para que el equipo esté bien coordinado?

- a. No revisar la agenda
- b. Enviar la notificación con los cambios
- c. Retrasar la fecha límite
- d. Que cada uno trabaje solo sin supervisión

Lösungen:

1. Informar al equipo y revisar la agenda 2. Porque la fecha límite es mañana a las diez 3. La hará

A2.42.1 Un proyecto urgente

A2.42.1 Ein dringendes Projekt

 <https://app.colanguage.com/de/spanisch/dialoge/el-proyecto-urgente>



Ejercicio 3:

Preguntas para iniciar

conversación

Instrucción: Habla sobre las siguientes preguntas con tu profesor usando el vocabulario de esta lección y escribe tus respuestas.

1. ¿Cómo crees que se debe coordinar un equipo cuando un proyecto es urgente?

.....

2. ¿Qué importancia tiene revisar la agenda en el trabajo en equipo?

.....

3. ¿Qué harías si una tarea importante quedara pendiente justo antes de la fecha límite?

.....

4. ¿Por qué es necesario informar a los compañeros sobre los cambios y las notificaciones en un proyecto?

.....

