



A2.42 Organización y delegación

- Vocabulario sobre la jerarquía organizativa
- Dar órdenes

La tarea	<i>(Die Aufgabe)</i>	El retraso	<i>(Die Verzögerung)</i>
El informe	<i>(Der Bericht)</i>	Urgente	<i>(Dringend)</i>
La notificación	<i>(Die Benachrichtigung)</i>	Pendiente	<i>(Ausstehend)</i>
La agenda	<i>(Der Terminkalender)</i>	Realizado	<i>(Erledigt)</i>
La fecha límite	<i>(Der Abgabetermin)</i>	Informar	<i>(Informieren)</i>
El proyecto	<i>(Das Projekt)</i>	Completar	<i>(Vervollständigen)</i>
El líder	<i>(Der Leiter)</i>	Coordinar	<i>(Koordinieren)</i>
La responsabilidad	<i>(Die Verantwortung)</i>	Supervisar	<i>(Überwachen)</i>

1. Scannen Sie den QR-Code, um das Video anzusehen, oder lesen Sie den Text. (QR: Audio)



En un equipo de trabajo, delegar es importante para no vivir solo con **urgencias**. Cuando una persona delega, deja de apagar fuegos y ayuda a los demás a crecer. Un buen líder quiere **desarrollar** a su equipo: corrige, felicita y sabe **marcar objetivos**. También necesita tiempo para pensar en la **estrategia**. En una empresa, no se delegan solo tareas, se delegan **responsabilidades**.

*In einem Arbeitsteam ist Delegieren wichtig, damit man nicht nur mit **Dringlichkeiten** lebt. Wenn eine Person delegiert, hört sie auf, Brände zu löschen, und hilft anderen zu wachsen. Eine gute Führungskraft will ihr Team **weiterentwickeln**: Sie korrigiert, lobt und kann **Ziele setzen**. Sie braucht auch Zeit, um über die **Strategie** nachzudenken. In einem Unternehmen werden nicht nur Aufgaben delegiert, sondern **Verantwortlichkeiten**.*

1. ¿Qué cambia cuando una persona delega bien en su equipo?
 - a. Solo piensa en el presente y no en el futuro
 - b. Pasa de apagar fuegos a guiar a otras personas
 - c. Solo trabaja más horas para hacer todo
 - d. Evita hablar con el equipo para no perder tiempo
2. ¿Qué ocurre si una persona no delega en el trabajo?
 - a. Se centra solo en el ahora y pone en peligro el futuro
 - b. La estrategia es más clara porque hay menos ideas
 - c. El equipo decide todo sin el líder
 - d. Los compañeros trabajan menos y descansan más

1-b 2-a



2. Grammatik: Zustimmung und Ablehnung ausdrücken

Ausdrücke wie *creo que* verwenden den Indikativ; *no creo que* den Konjunktiv. Bsp.: *creo que es, no creo que sea.*

1. Positive Meinung = Indikativ
2. Negative Meinung = Konjunktiv

Expresión (Ausdruck)	Ejemplo (Beispiel)
Creo que + indicativo (<i>Ich glaube, dass + Indikativ</i>)	Creo que es urgente. (<i>Ich glaube, dass es dringend ist.</i>)
No creo que + subjuntivo (<i>Ich glaube nicht, dass + Konjunktiv</i>)	No creo que sea urgente. (<i>Ich glaube nicht, dass es dringend ist.</i>)
Es verdad que + indicativo (<i>Es stimmt, dass + Indikativ</i>)	Es verdad que organizan bien. (<i>Es stimmt, dass sie gut organisieren.</i>)
No es verdad que + subjuntivo (<i>Es stimmt nicht, dass + Konjunktiv</i>)	No es verdad que organicen bien. (<i>Es stimmt nicht, dass sie gut organisieren.</i>)
Estoy seguro de que + indicativo (<i>Ich bin sicher, dass + Indikativ</i>)	Estoy seguro de que completas la tarea. (<i>Ich bin sicher, dass du die Aufgabe erledigst.</i>)
No estoy seguro de que + subjuntivo (<i>Ich bin nicht sicher, dass + Konjunktiv</i>)	No estoy seguro de que completes la tarea. (<i>Ich bin nicht sicher, dass du die Aufgabe erledigst.</i>)

1. _____ el informe está pendiente, pero lo podemos terminar hoy. (*Ich glaube, der Bericht ist noch offen, aber wir können ihn heute fertigstellen.*)
 a. *Creo que esté* b. *Creo que* c. *Creo de que* d. *No creo que*
 2. No creo que el líder _____ esta tarea hoy; está en una reunión. (*Ich glaube nicht, dass der Leiter diese Aufgabe heute beaufsichtigt; er ist in einer Besprechung.*)
 a. *supervisa* b. *supervise* c. *supervisar* d. *supervisó*
1. *Creo que* 2. *supervise*



Schreibe die Sätze neu (QR: KI+)

1. Creo que la reunión es a las diez.

(*Ich glaube nicht, dass das Meeting um zehn Uhr ist.*)

2. No creo que el jefe tenga tiempo hoy.

(*Ich glaube, dass der Chef heute Zeit hat.*)

3. Está claro que el informe está listo.

(*Es ist nicht klar, dass der Bericht fertig ist.*)

1. *No creo que la reunión sea a las diez.* 2. *Creo que el jefe tiene tiempo hoy.* 3. *No está claro que el informe esté listo.*

3.Übungen

1. Ordne die Elemente mit verwandter Bedeutung zu.

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| a. la fecha límite | 1. organizar el proyecto |
| b. la tarea pendiente | 2. el último día |
| c. completar la tarea | 3. terminar la tarea |
| d. coordinar el proyecto | 4. la tarea sin terminar |

a-2 b-4 c-3 d-1



2. Interner Hinweis: Aufgabenverteilung für ein Projekt (QR: Audio)

Fülle die Lücken aus: proyecto, informar, notificación, pendiente, informe, agenda, líder, fecha límite, retrasos, urgente



Asunto: Proyecto cliente - reparto de tareas
Equipo: hoy actualizamos la (1) _____ del (2) _____ y hemos fijado la (3) _____. Marta es la (4) _____ y supervisa el trabajo. Cada responsable debe (5) _____ por correo antes de las 17:00: estado de su tarea, posibles (6) _____ y lo que queda (7) _____. Si el cliente cambia alguna parte del plan, coordinaremos la respuesta en la reunión de las 15:30.

Tareas: completar el (8) _____ final (Ana), revisar el presupuesto (Diego) y preparar la (9) _____ para el cliente. Por favor, marcad cada tarea como realizado cuando esté lista y avisad si algo es (10) _____.

Betreff: Kundenprojekt - Aufgabenverteilung (Abgabe am Freitag)


Team: Heute haben wir den Projektzeitplan aktualisiert und die Frist festgelegt. Marta ist die Teamleiterin und überwacht die Arbeit. Jede verantwortliche Person muss bis 17:00 Uhr per E-Mail berichten: den Stand ihrer Aufgabe, mögliche Verzögerungen und was noch offen ist. Wenn der Kunde einen Teil des Plans ändert, koordinieren wir die Antwort in der Besprechung um 15:30.

Aufgaben: den Abschlussbericht fertigstellen (Ana), das Budget prüfen (Diego) und die Benachrichtigung an den Kunden vorbereiten (Sofia). Bitte markiert jede Aufgabe als erledigt, sobald sie fertig ist, und gebt Bescheid, wenn etwas dringend ist.

(1) agenda, (2) proyecto, (3) fecha límite, (4) líder, (5) informar, (6) retrasos, (7) pendiente, (8) informe, (9) notificación, (10) urgente

1. ¿Qué deben comunicar los responsables antes de las 17:00 y por qué es importante para el equipo?

3. Hören Sie sich den Audioausschnitt an und wählen Sie die richtige Antwort aus. (QR: Audio)

- | | Wahr | Falsch | |
|---|--------------------------|--------------------------|--|
| 1. La entrega del proyecto está prevista para el viernes. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |  |
| 2. Marta tiene que preparar la reunión de mañana. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 3. Si hay retraso, la persona quiere recibir la notificación antes de las seis. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

1-V 2-X 3-V

4. Wählen Sie die richtige Lösung

- No creo que el líder _____ bien la agenda del proyecto. *(Ich glaube nicht, dass der Leiter den Projektzeitplan gut organisiert.)*
 a. organizÓ b. organizar c. organice d. organiza
- No está claro que _____ la fecha límite sin avisar al equipo. *(Es ist nicht klar, dass wir die Frist ändern, ohne das Team zu informieren.)*
 a. cambiar b. cambiáis c. cambiamos d. cambiemos
- No estoy seguro de que _____ el informe hoy; hay mucho pendiente. *(Ich bin mir nicht sicher, dass du den Bericht heute organisierst; es gibt noch viel zu tun.)*
 a. organices b. organiza c. organizarás d. organizas

1. organice 2. cambiemos 3. organices

5. Rollenspiel - Dialoge (QR: Audio)

Repartir tareas antes de la entrega

Marta (líder de equipo): Javier, tenemos el proyecto de la web con fecha límite el viernes. ¿Puedes encargarte del informe?
(Javier, wir haben für das Webprojekt Abgabefrist am Freitag. Kannst du den Bericht übernehmen?)

Javier (analista): Sí, pero voy con retraso con otra tarea. ¿Lo necesitas con urgencia?
(Ja, aber ich bin mit einer anderen Aufgabe im Verzug. Brauchst du ihn dringend?)

Marta (líder de equipo): Sí, es urgente. Completa primero el resumen y luego me informas por Teams, ¿vale?
(Ja, es ist dringend. Mach zuerst die Zusammenfassung fertig und gib mir dann über Teams Bescheid, okay?)

Javier (analista): Vale. Lo apunto en mi agenda para hoy y te mando una notificación cuando esté realizado.
(Okay. Ich trage es für heute in meinen Kalender ein und schicke dir eine Benachrichtigung, sobald es erledigt ist.)

Marta (líder de equipo): Perfecto. Yo superviso el resto y coordino con Diseño. Si queda algo pendiente, dímelo.
(Perfekt. Ich behalte den Rest im Blick und stimme mich mit dem Design-Team ab. Wenn noch etwas offen ist, sag mir Bescheid.)



Javier *De acuerdo, me pongo ahora y te informo al final del día.*
(analista): *(Einverstanden, ich lege jetzt los und gebe dir am Ende des Tages Bescheid.)*

1. ¿Qué tarea tiene Javier y para cuándo la debe completar?

6. Sprechen: übersetzen und antworten (QR: KI+)

Necesito que completes esta tarea hoy, por favor. / ¿Puedes encargarte de esto y avisarme cuando esté realizado? / Hay un retraso, así que tenemos que coordinar y cumplir la fecha límite.



1. En tu trabajo hay un proyecto urgente con fecha límite mañana: ¿qué tarea delegas a un compañero y qué instrucciones claras le das?

2. Un compañero se retrasa con su parte del informe: ¿cómo lo supervisas y qué información le pides para saber qué está pendiente y qué ya está realizado?

7. Schreiben: WhatsApp (Arbeit) (QR: KI+)

Hola, Laura. Soy Marta. Para el **proyecto** del jueves necesitamos organizarnos hoy.

- Tú: revisa la **agenda** y coordina con Diseño el logo final.
- Yo: preparo el texto y el **informe** corto.

La **fecha límite** es mañana a las 17:00. ¿Puedes confirmarme si lo ves bien? Si hay **retraso**, avísame hoy, por favor.



Schreibe eine passende Antwort: *Creo que puedo encargarme de... pero necesito... / No creo que sea posible terminarlo para... porque... / Te informo de que lo tendré listo el... a las...*

Wichtige Verben

yo
tú
él/ella/usted
nosotros/nosotras
vosotros/vosotras
ellos/ellas/ustedes

Cambiar (Ändern)

Subjuntivo presente
cambie
cambies
cambie
cambiemos
cambiéis
cambien

Organizar (organisieren)

Subjuntivo presente
organice
organices
organice
organicemos
organicéis
organicen