

## A2.40.1 Hoe moet ik een vergadering leiden?

*Hoe moet ik een vergadering leiden?*



In veel teams is een **vergadering** soms te lang en praten mensen door elkaar. Met een flip-over kun je punten opschrijven, zodat iedereen ziet wat belangrijk is. Een korte pitch helpt ook: iedereen krijgt even de tijd om te spreken. Daarna ga je sneller verder met de **discussie** over het **voorstel**. Aan het einde kun je stemmen: wie is **voor** en wie is tegen? *Ik ben het eens met een duidelijke aanpak.*

*In many teams, a **meeting** is sometimes too long and people talk over each other. With a flip chart you can write down points so everyone can see what is important. A short pitch also helps: everyone gets a moment to speak. After that you can continue faster with the **discussion** about the **proposal**. At the end you can vote: who is **in favor** and who is against? I agree with a clear approach.*

1. Waarom gebruiken mensen een flip-over tijdens een vergadering?
  - a. Om muziek te spelen en de sfeer leuker te maken
  - b. Om te laten zien wie de voorzitter is
  - c. Om ideeën en belangrijke punten zichtbaar op te schrijven
  - d. Om het voorstel geheim te houden
2. Wat is het doel van een korte pitch van één minuut?
  - a. De vergadering stopt meteen na één minuut
  - b. Alleen de voorzitter mag dan praten
  - c. Iedereen krijgt even de tijd om te praten
  - d. Mensen hoeven niet meer te luisteren naar elkaar

1-c 2-c

### 2. Read the dialogue and answer the questions.

Teamleider Joris vraagt zijn HR-manager om vergadertips

*Team leader Joris asks his HR manager for meeting tips*

- Joris:** Vieve, de vergadering was gisteren weer te lang en chaotisch. *(Vieve, the meeting was too long and chaotic again yesterday.)*
- Vieve:** Ja, dat merkte ik ook, Joris. We moeten beter vergaderen. *(Yes, I noticed that too, Joris. We need to run meetings better.)*
- Joris:** Wat denk jij? Moeten we betere afspraken maken? *(What do you think? Should we make better agreements?)*
- Vieve:** Ik denk dat het voorstel niet duidelijk genoeg was voor iedereen. *(I think the proposal wasn't clear enough for everyone.)*
- Joris:** Misschien gingen daarom veel collega's niet akkoord met de beslissing. *(Maybe that's why many colleagues didn't agree with the decision.)*
- Vieve:** Ik kan notities maken, zodat iedereen kan teruglezen wat er precies gezegd is. *(I can take notes so everyone can look back at what exactly was said.)*

