

# Dentistry 15.1 Nieuwe patiënten ontvangen

Nieuwe patiënten verwelkomen



1. Wat is de functie van Diana in de praktijk?
  - a. Zij is tandarts.
  - b. Zij is mondhygienist.
  - c. Zij werkt alleen aan de receptie.
  - d. Zij is assistente.
2. Waarmee houdt Diana zich vooral bezig tijdens haar werkdag?
  - a. Met het maken van behandelingsplannen.
  - b. Met het geven van administratieve cursussen.
  - c. Met het voorbereiden en opruimen van de behandelkamer.
  - d. Met het uitvoeren van tandheelkundige behandelingen als tandarts.
3. Wat gebeurt er met de gebruikte instrumenten in de praktijk?
  - a. Ze worden meteen weggegooid na elke patiënt.
  - b. Ze worden in het traykastje gelegd en later opgehaald en schoongemaakt.
  - c. De patiënt neemt ze mee naar huis voor de volgende afspraak.
  - d. Ze blijven in de behandelkamer liggen tot de volgende dag.
4. Welke ontwikkelingsmogelijkheid wordt in de praktijk genoemd?
  - a. Je kunt je ontwikkelen tot receptionist.
  - b. Je kunt je ontwikkelen tot orthodontist.
  - c. Je kunt je ontwikkelen tot praktijkmanager zonder opleiding.
  - d. Je kunt je ontwikkelen tot preventieassistent.

1-d 2-c 3-b 4-d

## 2. Read the dialogue and answer the questions.

### Protocol voor het ontvangen van nieuwe patiënten

*Protocol for receiving new patients*

- Tandarts:** Hallo, we gaan een protocol opstellen voor het ontvangen van nieuwe patiënten. *(Hello, we are going to set up a protocol for receiving new patients.)*
- Assistente:** Prima. Wat zijn precies mijn verantwoordelijkheden? *(Okay. What exactly are my responsibilities?)*
- Tandarts:** Allereerst ontvangt u de patiënt bij de balie en geeft u hem of haar het anamneseformulier. *(First, you greet the patient at the reception desk and give them the medical history form.)*
- Assistente:** Moet de patiënt dit formulier hier in de praktijk invullen? *(Should the patient complete this form here in the clinic?)*
- Tandarts:** Ja, de patiënt vult zijn of haar persoonlijke en medische gegevens in en tekent daarna het toestemmingsformulier voor de behandeling. *(Yes, the patient fills in their personal and medical details and then signs the consent form for treatment.)*
- Assistente:** Goed. Als alles is ingevuld, laat ik de patiënt dan in de wachtkamer plaatsnemen? *(Good. Once everything is completed, should I ask the patient to take a seat in the waiting room?)*

- Tandarts:** Precies. Daarna kom ik de patiënt ophalen en begeleid ik hem of haar naar de behandelstoel. *(Exactly. After that I'll come and fetch the patient and escort them to the treatment chair.)*
- Assistente:** Is de eerste stap van de afspraak dan de röntgenfoto? *(Is the first step of the appointment then taking the X-ray?)*
- Tandarts:** Ja, ik maak eerst een panoramische röntgenfoto om een algemeen overzicht van de mond te krijgen. *(Yes, I'll first take a panoramic X-ray to get an overall view of the mouth.)*
- Assistente:** Prima. En wat gebeurt er als de consultatie is afgerond? *(Okay. And what happens when the consultation is finished?)*
- Tandarts:** Dan geef ik u het behandelplan en u legt de kostenraming uit aan de patiënt, zodat hij of zij het goed begrijpt. *(Then I will give you the treatment plan and you will explain the cost estimate to the patient so they understand it.)*
- Assistente:** Heel goed. Ik zal de kostenraming uitleggen aan de patiënt op basis van de aanvullende verzekering en de dekking. *(Very good. I will explain the cost estimate to the patient based on their supplemental insurance and coverage.)*
- Tandarts:** Precies. Ondertussen noteer ik in het dossier van de patiënt de volgende afspraken en hun duur. *(Exactly. In the meantime I will record the next appointments and their durations in the patient's file.)*
- Assistente:** Perfect, ik maak de komende afspraken voor de patiënt volgens uw instructies. *(Perfect. I will schedule the upcoming appointments for the patient according to your instructions.)*

1. Wat doet de assistente nadat de patiënt het anamneseformulier en het toestemmingsformulier heeft ingevuld?
  - a. Zij laat de patiënt in de wachtkamer plaatsnemen.
  - b. Zij controleert het prothesewerk in het laboratorium.
  - c. Zij maakt een panoramische röntgenfoto.
  - d. Zij steriliseert het instrumentenblad in de autoclaaf.
2. Wat is de rol van de assistente aan het einde van de consultatie?
  - a. Zij maakt de tandartsstoel schoon en desinfecteert de instrumenten.
  - b. Zij maakt het behandelplan voor de patiënt.
  - c. Zij beheert alleen het klinisch afval en het afzuigsysteem.
  - d. Zij legt de kostenraming uit aan de patiënt.

**1-a 2-d**