

Dentistry.17 Huiswerk / oefeningen

Dentistry.17 Homework / exercises

 <https://blogs.edutal.eu/dutch/syllabus/dentistry/17>



Oefening 1:

Gesprekskaarten

Instructie: Schrijf een korte dialoog voor elke situatie.

1. Rondleiding door de kliniek

Practice with your partner a tour of the dental practice and point out the different rooms.

.....

.....

.....

.....

Dentistry.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic

Module 4 Professional management and communication / Professional management and communication

Welkom in onze tandartspraktijk. Dit is

de wachtkamer waar patiënten kunnen plaatsnemen.

Welcome to our dental practice. This is the waiting room where patients can sit.

Dit is de behandelkamer. Hier behandelt de tandarts samen met de mondhygiënist de patiënten.

This is the treatment room. Here the dentist treats the patients together with the dental hygienist.

Daarachter is het laboratorium, waar we protheses maken.

Behind there is the laboratory, where we make prostheses.

En hier is de balie waar je je kunt aanmelden.

And here is the reception desk where you can register.

Goedemorgen, wilt u de praktijk even

zien?

Good morning, would you like to see the practice?

Ja graag. Waar is de receptie?

Yes please. Where is the reception?

Die is aan de rechterkant, bij de ingang.

Hier noteert onze assistente de afspraken.

It is on the right side, near the entrance.

Here our assistant notes the appointments.

En waar werkt de tandarts?

And where does the dentist work?

In de behandelkamer, dat is de grote ruimte met de stoel.

In the treatment room, that is the large room with the chair.

Ah, en de mondhygiënist?

Ah, and the dental hygienist?

Die heeft een eigen kamer direct naast de behandelkamer.

They have their own room right next to the treatment room.

2. Taken en rollen in de praktijk uitleggen

Discuss with your partner who has which task and role in the dental practice and explain this.

.....

.....

.....

.....

Dentistry.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic

Module 4. Professional management and communication / Professional management and communication

Ik ben de tandarts en ik controleer en

behandel uw tanden.

I am the dentist and I check and treat your

teeth.

De assistente helpt bij de

behandelingen en maakt alles klaar.

The assistant helps with the treatments

and prepares everything.

Onze mondhygiënist reinigt tanden en

geeft advies over mondverzorging.

Our dental hygienist cleans teeth and gives

advice about oral care.

De receptioniste regelt de afspraken en

het telefoonverkeer.

The receptionist arranges the

appointments and the telephone traffic.

kunt u uitleggen wie wat doet in de

praktijk?

Can you explain who does what in the

practice?

Natuurlijk, ik ben de tandarts en

behandel problemen aan tanden.

Of course, I am the dentist and treat

problems with teeth.

De assistente ondersteunt mij en zorgt

dat alles schoon is.

The assistant supports me and makes sure

everything is clean.

De mondhygiënist maakt uw tanden

schoon en geeft tips.

The dental hygienist cleans your teeth and

gives tips.

De receptioniste ontvangt patiënten en

plant afspraken.

The receptionist receives patients and

schedules appointments.

3. Kliniek organiseren voor betere ervaring

Practice with your partner how you can organize the practice so that the patient experience and efficiency improve.

.....

.....

.....

.....

Dentistry.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic

Module 4 Professional management and communication / Professional management and communication

We moeten ervoor zorgen dat de

wachtkamer comfortabel is voor de

patiënten.

We have to ensure that the waiting room is comfortable for the patients.

Ja, en dat de behandelkamer goed is ingericht voor snelle behandelingen.

Yes, and that the treatment room is well arranged for quick treatments.

De assistente kan de afspraken zo plannen dat er geen lange wachttijden zijn.

The assistant can plan the appointments so that there are no long waiting times.

Ook moeten we duidelijk maken wie verantwoordelijk is voor welke taak.

We also have to make clear who is responsible for which task.

Hoe kunnen we de praktijk efficiënter

maken?

How can we make the practice more efficient?

Misschien kunnen we de sterilisatie en voorraad beter organiseren.

Maybe we can organize sterilization and supplies better.

Dat is een goed idee. Ook een duidelijk bord bij de ingang met namen en functies helpt patiënten.

That is a good idea. Also a clear sign at the entrance with names and roles helps patients.

Precies, dan weet iedereen meteen wie de tandarts, assistente en mondhygiënist zijn.

Exactly, then everyone immediately knows who the dentist, assistant and dental hygienist are.

Dentistry.17 Huiswerk / Professional management and communication / Professional management and communication oefeningen

Dentistry.17 Homework / exercises

 <https://blogs.edutal.eu/dutch/syllabus/dentistry/17>



Oefening 2:

Meerkeuze

Instructie: Kies de juiste oplossing

1. De assistent ___ de tandarts met de voorbereidingen in de kliniek.

- a. helpt
- b. hielp
- c. hebben
- d. helpen

2. Wij ___ de afspraken zodat de patiënten snel worden geholpen.

- a. organiseerde
- b. organiseert
- c. organiseer
- d. organiseren

3. **De specialist ___ uit welke behandeling nodig is voor de patiënt.**

- a. legt b. leggen c. leg d. legtte

4. **U ___ het recept voor de medicijnen op een formulier.**

- a. schrijft b. schrijven c. schreef
d. schrijf

Solutions:

1. helpt 2. organiseren 3. legt 4. schrijft

Dentistry.17 Huiswerk / Professional management and communication / Professional management and communication oefeningen

Dentistry.17 Homework / exercises

 <https://blogs.edutal.eu/dutch/syllabus/dentistry/17>



Oefening 3:

A day in the dental clinic

Instructie: Vul de gaten in om dit korte verhaal compleet te maken

Vandaag _____ ik mijn dienst in de tandartspraktijk om negen uur. Mijn collega tandarts _____ een nieuwe patiënt terwijl ik de behandelkamer _____ . We _____ dat een goede indeling belangrijk is voor de efficiëntie. Later _____ ik de patiënt uit wie de tandartsassistent is en wat haar taken zijn. Zo voelt iedereen zich welkom en geïnformeerd.

Dentistry.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic

Module 4. Professional management and communication / Professional management and communication

Today I start my shift in the dental clinic at nine o'clock. My colleague dentist **helps** a new patient while I **organize** the treatment room. We **know** that a good layout is important for efficiency. Later I **explain** to the patient who the dental assistant is and what her tasks are. This way everyone feels welcome and informed.

Beginnen

Start-Present tense

ik begin

jij begint

hij/zij/het begint

wij beginnen

jullie beginnen

zij beginnen

Helpen

Help-Present tense

ik help

jij helpt

hij/zij/het helpt

wij helpen

jullie helpen

zij helpen

Organiseren

Organize-Present

tense

ik organiseer

jij organiseert

hij/zij/het

organiseert

wij organiseren

jullie organiseren

zij organiseren

Weten

Know-Present tense

ik weet

jij weet

hij/zij/het weet

wij weten

jullie weten

zij weten

Legen

Explain-Present

tense

ik leg

jij legt

hij/zij/het legt

wij leggen

jullie leggen

zij leggen

Dentistry.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in
the dental clinic

Module 4 Professional management and communication / Professional
management and communication