

A2.6 Im Hotel

En el hotel

<https://app.colanguage.com/es/aleman/plan-de-curso/a2/6>



Die Rezeption	(La recepción)	Auschecken	(Hacer el check-out)
Der Schlüssel	(La llave)	Sich beschweren	(Quejarse)
Das Handtuch	(La toalla)	Schmutzig	(Sucio)
Die Reinigung	(La limpieza)	Kaputt	(Estropeado)
Willkommen!	(¡Bienvenido!)	Der Shuttle	(El traslado)
Einchecken	(Registrarse)		

1. Diálogo: Beschwerde an der Rezeption

- Jürgen:** Guten Abend, ich möchte mich über mein Zimmer beschweren. (*Buenas noches, quisiera presentar una queja sobre mi habitación.*)
- Alexandra:** Guten Abend. Was ist denn das Problem mit Ihrem Zimmer? (*Buenas noches. ¿Cuál es el problema con su habitación?*)
- Jürgen:** Ich habe eben eingekocht, aber das Zimmer ist leider schmutzig. (*Acabo de registrarme, pero la habitación está sucia.*)
- Alexandra:** Das tut mir leid. Ich schicke sofort die Reinigung zu Ihnen. (*Lo siento. Enviaré de inmediato al personal de limpieza a su habitación.*)
- Jürgen:** Können Sie mir bitte auch ein sauberes Handtuch bringen? (*¿Puede traerme también una toalla limpia, por favor?*)
- Alexandra:** Ja, natürlich. Ich bringe Ihnen gleich ein neues Handtuch. (*Sí, por supuesto. Le llevo enseguida una toalla nueva.*)
- Jürgen:** Vielen Dank. Dann kann ich später entspannt an die Bar gehen. (*Muchas gracias. Así podré ir tranquilo al bar más tarde.*)
- Alexandra:** Gern. Sagen Sie mir bitte Bescheid, wenn Sie noch etwas brauchen. (*Con gusto. Avíseme si necesita algo más.*)
- Jürgen:** Morgen checke ich aus und brauche eventuell ein Taxi. (*Mañana hago el check-out y quizás necesite un taxi.*)
- Alexandra:** Kein Problem. Ich bestelle Ihnen morgen früh ein Taxi. Wann möchten Sie auschecken? (*No hay problema. Le pediré un taxi mañana por la mañana. ¿A qué hora quiere hacer el check-out?*)
- Jürgen:** Um 8:00 Uhr muss ich das Hotel verlassen. (*A las 8:00 debo dejar el hotel.*)
- Alexandra:** Gut, dann bestelle ich das Taxi für 8:00 Uhr. (*Bien, entonces pediré el taxi para las 8:00.*)
- Jürgen:** Vielen Dank! (*¡Muchas gracias!*)

1. Warum beschwert sich Jürgen an der Rezeption?

- a. Sein Zimmer ist schmutzig.
- b. Sein Handtuch ist zu klein.
- c. Der Shuttle zum Flughafen kommt nicht.
- d. Sein Schlüssel ist kaputt.

2. Was macht Alexandra, nachdem Jürgen das Problem mit dem Zimmer erklärt hat?
- a. Sie sagt Jürgen, er soll morgen noch einmal kommen.
 - b. Sie schickt sofort die Reinigung zu Jürgen.
 - c. Sie gibt Jürgen direkt ein neues Zimmer.
 - d. Sie sagt, dass heute keine Reinigung da ist.

1-a 2-b

2. Gramática: Dativo + acusativo: Ich gebe es dem Gast



Una oración con dos objetos tiene un objeto acusativo, p. ej. "Buch", y un objeto dativo, p. ej. "dir".

1. El objeto dativo suele colocarse antes del objeto acusativo.

Regel (Regla)	Beispiel (Ejemplo)
Dativ vor Akkusativ (<i>Datív antes de acusativo</i>)	Ich gebe dem Gast den Schlüssel. (<i>Le doy al huésped la llave.</i>)
Akkusativ-Pronomen vor Dativ (<i>Pronombre acusativo antes de dativo</i>)	Ich gebe es dem Gast (<i>Le doy lo al huésped</i>)

1. Ich gebe _____ den Schlüssel für Zimmer 308.
 a. der Gast b. den Gast c. die Gast d. dem Gast
2. Können Sie _____ bitte ein frisches Handtuch bringen?
 a. mich b. mir c. mich ein d. mein
3. Ich schicke _____ heute Abend aufs Zimmer.
 a. dir es b. es Ihnen c. Ihnen es d. es du
4. Ich gebe _____ den kaputten Schlüssel zurück.
 a. der Rezeption b. den Rezeption c. dem Rezeption d. die Rezeption

1. dem Guest 2. mir 3. es Ihnen 4. der Rezeption

3. Ejercicios

1. E-Mail

Recibirá un correo electrónico de la recepción del hotel sobre su problema con la habitación.



Responda y diga qué solución desea.

Betreff: Ihre Beschwerde zu Zimmer 312

Sehr geehrter Herr Müller,

vielen Dank für Ihre Nachricht. Es tut uns leid, dass Ihr Zimmer bei der **Ankunft schmutzig** war und dass das **Handtuch** fehlte.

Wir können Ihnen heute Abend ein anderes Zimmer geben oder wir schicken sofort die **Reinigung** und bringen Ihnen neue **Handtücher**. Außerdem bieten wir Ihnen einen kostenlosen **Shuttle** zum Bahnhof beim **Auschecken** an.

Bitte schreiben Sie uns kurz, was Sie möchten.

Mit freundlichen Grüßen

Hotelrezeption

Anna Becker

Escribe una respuesta adecuada: *Vielen Dank für Ihre E-Mail. Ich möchte gern ... / Bitte schicken Sie mir ... / Außerdem habe ich noch eine Frage: ...*

2. Elige la solución correcta

1. Ich _____ heute um 15 Uhr im Hotel *(Hoy hago el check-in en el hotel a las 15:00.)*

_____.

- a. *checkst ... ein*
- b. *checke ... einchecken*
- c. *checke ... ein*
- d. *checkt ... ein*

2. Wir _____ gestern spät im Hotel *(Ayer hicimos el check-in tarde en el hotel.)*

_____.

- a. *haben ... eincheckt*
- b. *sind ... eingecheckt*
- c. *haben ... eingechoekkt*
- d. *waren ... eingecheckt*

3. Der Gast _____ sich an der Rezeption über das schmutzige Handtuch. *(El huésped se queja en recepción por la toalla sucia.)*

- a. *beschwere*
- b. *beschwert*
- c. *beschwerten*
- d. *beschweren*

4. Ich _____ dem Gast den neuen Schlüssel und entschuldige mich für das kaputte Schloss. *(Le doy al huésped la llave nueva y me disculpo por la cerradura rota.)*

- a. *gibt*
- b. *gebt*
- c. *geben*
- d. *gebe*

1. checke ... ein 2. haben ... eingekennkt 3. beschwert 4. gebe

3. Completa los diálogos

a. Späteres Auschecken an der Rezeption

Gast: Guten Morgen, ich hätte gern die Möglichkeit, heute später auszuchecken; mein Termin endet erst um 13 Uhr.

(Buenos días, me gustaría poder hacer el check-out más tarde hoy; mi cita no termina hasta las 13:00.)

Rezeptionistin: 1. _____

(Buenos días. Está bien, hoy puede hacer el check-out hasta las 14:00.)

Gast: Vielen Dank. Muss ich dafür extra bezahlen?

(Muchas gracias. ¿Tengo que pagar algo por ello?)

Rezeptionistin: 2. _____

(No, hoy es gratuito para usted; lo anotaremos en el sistema.)

b. Beschwerde wegen schmutzigem Handtuch

Gast: Entschuldigung, das Handtuch in meinem Zimmer ist schmutzig. Ich hätte gern ein frisches Handtuch, bitte.

(Disculpe, la toalla en mi habitación está sucia. Me gustaría una toalla limpia, por favor.)

Rezeptionist: 3. _____

(Lo siento mucho. Llamaré de inmediato al servicio de limpieza y le traeré una toalla nueva.)

Gast: Danke. Können Sie auch prüfen, ob noch andere Dinge im Zimmer sauber sind?

(Gracias. ¿Puede también comprobar si hay otras cosas sucias en la habitación?)

Rezeptionist: 4. _____

(Sí, por supuesto. Enviaremos a alguien para que revise la habitación y deje todo en orden.)

1. Guten Morgen. Das ist in Ordnung, Sie können heute bis 14 Uhr auschecken. 2. Nein, heute ist das für Sie kostenlos, wir notieren es im System. 3. Das tut mir sehr leid. Ich rufe sofort die Reinigung und bringe Ihnen ein neues Handtuch. 4. Ja, natürlich. Wir schicken jemanden, der das Zimmer kontrolliert und alles in Ordnung bringt.

4. Responde a las preguntas usando el vocabulario de este capítulo.

1. Sie kommen abends in einem Hotel in Deutschland an. Was sagen Sie an der Rezeption, um einzuchecken?

2. Am zweiten Tag ist Ihr Zimmer sehr laut und das Bad ist schmutzig. Was sagen Sie an der Rezeption?

3. Sie brauchen morgen früh ein Taxi oder einen Shuttle zum Flughafen. Wie fragen Sie an der Rezeption danach?

4. Sie möchten heute auschecken, aber Ihre Firma bezahlt das Zimmer. Was sagen Sie beim Auschecken an der Rezeption?

5. Escriba 4 o 6 frases sobre una estancia en un hotel: ¿Qué hace durante el check-in y qué necesita durante su estancia?

Ich möchte einchecken und brauche ... / Mein Zimmer ist ..., können Sie mir bitte helfen? / Können Sie mir bitte ein Taxi oder einen Shuttle bestellen? / Ich möchte morgen um ... Uhr auschecken.

4. Verbos importantes

	Einchecken	Einchecken	Sich beschweren
ich	checke ein	bin eingezcheckt	beschwere mich
du	checkst ein	bist eingezcheckt	beschwerst dich
er/sie/es	checkt ein	ist eingezcheckt	beschwert sich
wir	checken ein	sind eingezcheckt	beschweren uns
ihr	checkt ein	seid eingezcheckt	beschwert euch
sie	checken ein	sind eingezcheckt	beschweren sich