

A2.40.2 The imperatives: Mira, Oye, ¿Diga?

<https://app.colanguage.com/es/espanol/gramatica/imperativos-lexicalizados>



Formas breves como oye, mira, diga expresan cortesía, contacto o atención.

1. Oye Y mira Se usan para llamar la atención.
2. En contextos formales se usan diga o perdón.
3. Van al inicio de frases para iniciar contacto o cortesía.

Forma	Uso	Ejemplo
Mira	Llamar la atención/Introducir opinión	Mira, no estoy de acuerdo.
Oye	Pedir atención rápida o iniciar conversación	Oye, la reunión empieza ya.
Diga	Contestar el teléfono	¿Diga? ¿Quién es?
Perdona	Interrumpir informalmente	Perdona, ¿tienes un minuto?
Perdone	Interrumpir formalmente	Perdone, ¿podría repetir eso?

1. Rellena la palabra correcta.

Perdona, Mira, Perdone, Diga, Oye

1. **Avisar informalmente:** _____, la sala de reuniones está ocupada.
2. **Introducir opinión:** _____, el uniforme está listo ya.
3. **Iniciar conversación informal:** _____, creo que olvidaste invitar al cliente
4. **Contestar al teléfono:** _____? Estoy en el despacho ahora.
5. **Pedir información formal:** _____, ¿la empresa ya envió el contrato?
6. **Contestar al teléfono:** _____? Llamo para confirmar la reunión.
7. **Pedir permiso formal:** _____, la impresora no funciona bien.
8. **Pedir permiso informal:** _____, ¿puedes imprimir este documento?

1. *Oye* 2. *Mira* 3. *Oye* 4. *Diga* 5. *Perdona* 6. *Diga* 7. *Perdona* 8. *Perdona*

2. Elige la frase correcta en cada bloque para practicar los imperativos informales y formales usados para llamar la atención, iniciar contacto o expresar cortesía en contextos de oficina y reuniones.

1. Oye, necesitamos revisar el informe antes de la reunión.
 Perdona, ¿va a empezar la reunión?
 Dime, la reunión empieza a las diez.
2. Mira, no estoy de acuerdo con esta propuesta.
 Diga, por favor, si está de acuerdo.
 Oye, decirme qué piensas de esto.
3. Oye, ¿quién llama al teléfono?
 Mirá, ¿quién llama?

- ¿Diga? ¿Quién estaba hablando por teléfono?
- 4. Perdona, ¿podrías repetir eso, por favor?
- Perdone, ¿podría repetir eso, por favor?
- Mira, ¿podría repetir eso?

1. Oye, necesitamos revisar el informe antes de la reunión. 2. Mira, no estoy de acuerdo con esta propuesta. 3. ¿Diga? ¿Quién estaba hablando por teléfono? 4. Perdone, ¿podría repetir eso, por favor?

3. Herschrijf de zinnen door aan het begin een passende korte vorm van cortesía/atención te gebruiken (mira, oye, diga, perdona, perdone).

1. (Mira) No estoy de acuerdo contigo.

2. (Oye) La reunión empieza ya, ¿lo sabes?

3. (Diga) ¿Quién es? (contestas al teléfono)

4. (Perdone) ¿Tiene un minuto para mí, señor Gómez? (situación formal en la oficina)

5. (Perdona) ¿Tienes un minuto para hablar de este proyecto? (a un compañero de trabajo)

6. (Perdone) ¿Podría repetir la última parte de la presentación, por favor? (situación formal)
