

## A2.39.1 Organizar el trabajo en equipo



En muchas empresas se busca que las personas tengan **motivación** interna y se sientan bien en su puesto. Un modelo explica que ayuda tener **variedad de habilidades** y realizar una tarea completa de principio a fin. También es importante conocer el **valor** del trabajo para otras personas. Además, la **autonomía** permite organizar parte del trabajo y el **feedback** ofrece información clara para mejorar.

1. ¿Qué provoca la motivación interna en el trabajo?
  - a. Trabajar menos horas que los demás
  - b. Sentir satisfacción por hacer bien el trabajo
  - c. Recibir premios de la empresa
  - d. Tener más dinero cada mes
2. ¿Cuál es un ejemplo de variedad de habilidades?
  - a. Hacer siempre la misma tarea sin cambios
  - b. Cambiar de puesto cada semana
  - c. Trabajar solo sin comunicarte con el equipo
  - d. Usar habilidades técnicas, de liderazgo y de organización

1-b 2-d

### 2. Lee el diálogo y responde a las preguntas.

**Juán:** Tenemos que entregar el informe mañana, así que necesitamos colaborar.

**Sara:** De acuerdo, pero asegúrate de que no haya errores en los datos del cliente. Si tenemos prisa, cometemos errores.

**Juán:** No te preocupes, lo revisaré todo con cuidado.

**Sara:** Podemos dividirnos las tareas: yo termino el diseño y tú terminas los estados financieros.

**Juán:** Perfecto. Y si tienes dudas, comunícate conmigo por correo.

**Sara:** Claro, ¿puedes hablar con el jefe de equipo? Tengo una reunión con él y quiere que le actualicemos sobre el proyecto.

**Juán:** Por supuesto. Además, compartiré los avances con los compañeros.

**Sara:** Muy bien, entonces me encargo del diseño ahora.

**Juán:** Genial. No tomemos decisiones sin consultarlo con el equipo.

**Sara:** Vale, yo me encargo de estos papeles y tú te ocupas de lo tuyo. ¡Nos están esperando!

1. ¿Cómo reparten las tareas Juán y Sara?
  - a. Sara gana tiempo y Juán toma decisiones sin el equipo.
  - b. Sara termina el diseño y Juán termina los estados financieros.
  - c. Sara revisa los datos del cliente y Juán prepara una factura.
  - d. Juán habla con el jefe de equipo y Sara entrega el informe sola.

2. ¿Qué le pide Sara a Juan sobre el jefe de equipo?
- a. Que cometa menos errores en el diseño antes de la reunión.
  - b. Que sea más creativo y flexible en el trabajo.
  - c. Que le mande un correo al cliente para resolver un problema.
  - d. Que hable con el jefe de equipo para actualizarle sobre el proyecto.

**1-b 2-d**