

A2.43 ¿Trabajo remoto o la oficina?

<https://app.colanguage.com/es/espanol/plan-de-curso/a2/43>



El teletrabajo	El PC
El espacio de coworking	El ordenador portátil
La jornada	Digital
La flexibilidad	Presencial
El equipamiento	Remoto
Las herramientas	Conectarse
La plataforma	Desconectarse
La videollamada	Estar en línea
La conexión	

1. Diálogo: ¿Sigues teletrabajando o ya has vuelto a la oficina?

Carlos: ¿Sigues trabajando desde casa o ya has vuelto a la oficina algunos días?

Marta: Ahora lo combino. Trabajo tres días desde casa y dos en la oficina, así tengo un poco de equilibrio.

Carlos: Tiene sentido. El teletrabajo es cómodo, sobre todo por no tener que desplazarse cada día.

Marta: Sí, eso se nota mucho. Ahorro tiempo y puedo organizarme mejor.

Carlos: Aunque, siendo sinceros, separar el trabajo de la vida personal no siempre es fácil.

Marta: Totalmente. A veces sigo contestando correos cuando los niños ya están dormidos.

Carlos: Me pasa igual. Parece que tenemos más libertad, pero en realidad terminamos trabajando más horas.

Marta: Exacto, y con el tiempo eso genera cansancio y estrés.

Carlos: Lo entiendo. He leído que muchos se concentran mejor desde casa, pero también se sienten más agotados.

Marta: Por eso intento respetar mis horarios y cerrar el portátil a una hora fija.

Carlos: Buena idea. Creo que el teletrabajo funciona mejor cuando se combina con días en la oficina.

Marta: Sí, la oficina también aporta el contacto con los demás, es muy importante.

1. ¿Qué hace Marta con su forma de trabajar?

- a. Solo trabaja en la oficina, de lunes a viernes.
- b. Trabaja siempre en un espacio de coworking digital.
- c. Está en paro y busca trabajo remoto.
- d. Combina trabajo desde casa y trabajo en la oficina.

2. ¿Por qué le gusta a Marta trabajar desde casa?

- a. Porque prefiere un horario de noche y la oficina está cerrada.
- b. Porque ahorra tiempo de desplazamiento y puede organizarse mejor.
- c. Porque no tiene conexión a internet en la oficina.
- d. Porque así no tiene que usar videollamadas ni plataformas digitales.

1-d 2-b

2. Gramática: ¿Cómo expresar opiniones?

Usar formas comunes para expresar opiniones.



1. 'Me parece que sí/no' expresa acuerdo o desacuerdo. siempre va acompañado con subjuntivo.
2. 'Claro que sí/no' son respuestas afirmativas o negativas fuertes.
3. 'Por supuesto que sí/no' enfatiza aceptación o rechazo.

Expresión	Significado	Ejemplo
Me parece que sí	Estoy de acuerdo (<i>Estoy de acuerdo</i>)	Me parece que sí, el teletrabajo es útil. (<i>Me parece que sí, el teletrabajo es útil.</i>)
No me parece que + subjuntivo	Estoy en desacuerdo (<i>Estoy en desacuerdo</i>)	No me parece que sea flexible. (<i>No me parece que sea flexible.</i>)
Estoy de acuerdo	Tengo la misma opinión (<i>Tengo la misma opinión</i>)	Estoy de acuerdo con la plataforma digital. (<i>Estoy de acuerdo con la plataforma digital.</i>)
No estoy de acuerdo	Tengo una opinión diferente (<i>Tengo una opinión diferente</i>)	No estoy de acuerdo con el nuevo sistema. (<i>No estoy de acuerdo con el nuevo sistema.</i>)
Claro que sí	Sí, con seguridad (<i>Sí, con seguridad</i>)	¿Es útil la herramienta? Claro que sí. (<i>¿Es útil la herramienta? Claro que sí.</i>)
Claro que no	No, con seguridad (<i>No, con seguridad</i>)	¿Funciona sin conexión? Claro que no. (<i>¿Funciona sin conexión? Claro que no.</i>)
Por supuesto que sí	Sí, sin duda (<i>Sí, sin duda</i>)	¿El portátil es importante? Por supuesto que sí (<i>¿El portátil es importante? Por supuesto que sí</i>)
Por supuesto que no	No, sin duda (<i>No, sin duda</i>)	¿Desconectarse siempre? Por supuesto que no. (<i>¿Desconectarse siempre? Por supuesto que no.</i>)
En mi opinión	Forma personal de opinar (<i>Forma personal de opinar</i>)	En mi opinión, el teletrabajo es mejor. (<i>En mi opinión, el teletrabajo es mejor.</i>)

1. _____, el teletrabajo tres días a la semana es una buena solución para el equipo.

- a. *En mi opinión*
- b. *Claro que sí*
- c. *Por supuesto que no*
- d. *Me parece que sí*

2. _____, la nueva plataforma para las videollamadas es más rápida.
- a. *Estoy de acuerdo que*
 - b. *No me parece que*
 - c. *Claro que no*
 - d. *Me parece que sí*
3. _____ sea flexible obligar a todos a trabajar siempre en la oficina.
- a. *No me parece que estar*
 - b. *No me parece que es*
 - c. *No me parece que sea de acuerdo*
 - d. *No me parece que*
4. —¿Es importante desconectarse del ordenador después de la jornada? —_____, es necesario descansar.
- a. *Por supuesto que*
 - b. *Por supuesto que sí*
 - c. *Estoy de acuerdo*
 - d. *Claro de que sí*

1. En mi opinión 2. Me parece que sí 3. No me parece que 4. Por supuesto que sí

3. Ejercicios

1. Normas de teletrabajo en la empresa DigitOffice (Audio disponible en la aplicación)



Words to use: plataforma, jornada, videollamada, teletrabajo, espacio de coworking, conexión, conectarse, equipamiento, ordenador portátil, en línea

Cada empleado de DigitOffice puede trabajar dos días a la semana desde casa. Para hacer _____, es obligatorio tener buena _____ a internet y un _____ de la empresa. La empresa ofrece también un _____ en el centro de la ciudad para quien no quiere trabajar en casa.

Las reuniones importantes son siempre por _____ en la _____. Teams. Los empleados deben _____ diez minutos antes para comprobar el _____ digital. La _____ es flexible, pero el jefe pide que todos estén _____ entre las 10 y las 14 horas para facilitar el trabajo en equipo.

1. ¿En qué casos los empleados pueden usar el espacio de coworking de DigitOffice?

2. ¿Qué condiciones son necesarias para poder trabajar desde casa en DigitOffice?

2. Elige la solución correcta

1. En mi opinión, no me parece que estar en la oficina todos los días _____ bien para la conciliación.
a. esté b. esté estando c. estaría d. está
 2. A Marta le parece que el equipo no está siempre en línea, pero a mí no me parece que la conexión de casa _____ tan mal.
a. estás b. estará c. esté d. sea
 3. En la reunión por videollamada, no me parece que el jefe _____ rápido a los mensajes del chat.
a. contesta b. conteste c. contesté d. contestará
 4. Por supuesto que no me parece que la empresa _____ tarde cuando teletrabajamos, siempre responden el mismo día.
a. contesta b. contestan c. contestaría d. conteste
1. esté 2. esté 3. conteste 4. conteste

3. Completa los diálogos

a. Organizar teletrabajo con el jefe

Jefa Marta: Luis, mañana puedes hacer teletrabajo si tienes buena conexión en casa.

Empleado Luis: 1. _____

Jefa Marta: Perfecto, entonces mañana teletrabajo y el jueves vienes a la oficina para la reunión presencial.

Empleado Luis: 2. _____

b. Reservar espacio de coworking para videollamada

Cliente Ana: Hola, necesito un espacio de coworking mañana por la mañana para una videollamada de trabajo.

Recepcionista coworking: 3. _____

Cliente Ana: Sí, perfecto, así trabajo remoto pero no en casa; quiero estar tranquila y en línea sin problemas.

Recepcionista coworking: 4. _____

1. Sí, en casa tengo buen wifi y todo el equipamiento: ordenador portátil, pantalla y cascos. 2. Vale, me parece bien esta flexibilidad de la jornada. 3. Hola, tenemos una sala digital con buena conexión y PC, ¿de nueve a once está bien? 4. Genial, Ana, entonces te reservo la sala y te enviamos la información de la plataforma por correo.

4. Responde a las preguntas usando el vocabulario de este capítulo.

1. En tu trabajo ideal, ¿prefieres teletrabajar o trabajar en la oficina? ¿Por qué?

2. Describe un día normal de trabajo: ¿a qué hora empiezas, dónde trabajas y qué haces durante la jornada?

3. Imagina que tu jefe te pide trabajar desde casa tres días a la semana. ¿Qué le respondes y qué necesitas para hacerlo bien?

4. Piensa en una videollamada importante con tu equipo. ¿Qué haces si tienes problemas de conexión o con tu ordenador portátil durante la reunión?

5. Escribe 5 o 6 frases para explicar cómo es (o cómo te gustaría que fuera) tu jornada de trabajo ideal: ¿trabajas más en casa o en la oficina?, ¿qué horario tienes?, ¿qué herramientas usas?

En mi opinión, el teletrabajo es... / Me parece que trabajar desde casa es mejor/peor porque... / Yo prefiero trabajar en casa/en la oficina porque... / Normalmente mi jornada empieza a las... y termina a las...

4. Verbos importantes

	Estar	Contestar
yo	esté	conteste
tú	estés	contestes
él/ella/usted	esté	conteste
nosotros/nosotras	estemos	contestemos
vosotros/vosotras	estéis	contestéis
ellos/ellas/ustedes	estén	contesten