

## A2.43 ¿Trabajo remoto o la oficina?

<https://app.colanguage.com/es/espanol/plan-de-curso/a2/43>



<b>El teletrabajo</b>	<b>El PC</b>
<b>El espacio de coworking</b>	<b>El ordenador portátil</b>
<b>La jornada</b>	<b>Digital</b>
<b>La flexibilidad</b>	<b>Presencial</b>
<b>El equipamiento</b>	<b>Remoto</b>
<b>Las herramientas</b>	<b>Conectarse</b>
<b>La plataforma</b>	<b>Desconectarse</b>
<b>La videollamada</b>	<b>Estar en línea</b>
<b>La conexión</b>	

### 1. Diálogo: ¿Sigues teletrabajando o ya has vuelto a la oficina?

**Carlos:** ¿Sigues trabajando desde casa o ya has vuelto a la oficina algunos días?

**Marta:** Ahora lo combino. Trabajo tres días desde casa y dos en la oficina, así tengo un poco de equilibrio.

**Carlos:** Tiene sentido. El teletrabajo es cómodo, sobre todo por no tener que desplazarse cada día.

**Marta:** Sí, eso se nota mucho. Ahorro tiempo y puedo organizarme mejor.

**Carlos:** Aunque, siendo sinceros, separar el trabajo de la vida personal no siempre es fácil.

**Marta:** Totalmente. A veces sigo contestando correos cuando los niños ya están dormidos.

**Carlos:** Me pasa igual. Parece que tenemos más libertad, pero en realidad terminamos trabajando más horas.

**Marta:** Exacto, y con el tiempo eso genera cansancio y estrés.

**Carlos:** Lo entiendo. He leído que muchos se concentran mejor desde casa, pero también se sienten más agotados.

**Marta:** Por eso intento respetar mis horarios y cerrar el portátil a una hora fija.

**Carlos:** Buena idea. Creo que el teletrabajo funciona mejor cuando se combina con días en la oficina.

**Marta:** Sí, la oficina también aporta el contacto con los demás, es muy importante.

1. ¿Qué hace Marta con su forma de trabajar?
- a. Solo trabaja en la oficina, de lunes a viernes.
  - b. Trabaja siempre en un espacio de coworking digital.
  - c. Está en paro y busca trabajo remoto.
  - d. Combina trabajo desde casa y trabajo en la oficina.

2. ¿Por qué le gusta a Marta trabajar desde casa?

a. Porque prefiere un horario de noche y la oficina está cerrada.

c. Porque no tiene conexión a internet en la oficina.
- b. Porque ahorra tiempo de desplazamiento y puede organizarse mejor.

d. Porque así no tiene que usar videollamadas ni plataformas digitales.

1-d 2-b

2. Gramática: ¿Cómo expresar opiniones?

Usar formas comunes para expresar opiniones.



1. 'Me parece que sí/no' expresa acuerdo o desacuerdo. siempre va acompañado con subjuntivo.

2. 'Claro que sí/no' son respuestas afirmativas o negativas fuertes.

3. 'Por supuesto que sí/no' enfatiza aceptación o rechazo.

Expresión	Significado	Ejemplo
Me parece que sí	Estoy de acuerdo ( <i>Estoy de acuerdo</i> )	Me parece que sí, el teletrabajo es útil. ( <i>Me parece que sí, el teletrabajo es útil.</i> )
No me parece que + subjuntivo	Estoy en desacuerdo ( <i>Estoy en desacuerdo</i> )	No me parece que sea flexible. ( <i>No me parece que sea flexible.</i> )
Estoy de acuerdo	Tengo la misma opinión ( <i>Tengo la misma opinión</i> )	Estoy de acuerdo con la plataforma digital. ( <i>Estoy de acuerdo con la plataforma digital.</i> )
No estoy de acuerdo	Tengo una opinión diferente ( <i>Tengo una opinión diferente</i> )	No estoy de acuerdo con el nuevo sistema. ( <i>No estoy de acuerdo con el nuevo sistema.</i> )
Claro que sí	Sí, con seguridad ( <i>Sí, con seguridad</i> )	¿Es útil la herramienta? Claro que sí. ( <i>¿Es útil la herramienta? Claro que sí.</i> )
Claro que no	No, con seguridad ( <i>No, con seguridad</i> )	¿Funciona sin conexión? Claro que no. ( <i>¿Funciona sin conexión? Claro que no.</i> )
Por supuesto que sí	Sí, sin duda ( <i>Sí, sin duda</i> )	¿El portátil es importante? Por supuesto que sí. ( <i>¿El portátil es importante? Por supuesto que sí.</i> )
Por supuesto que no	No, sin duda ( <i>No, sin duda</i> )	¿Desconectarse siempre? Por supuesto que no. ( <i>¿Desconectarse siempre? Por supuesto que no.</i> )
En mi opinión	Forma personal de opinar ( <i>Forma personal de opinar</i> )	En mi opinión, el teletrabajo es mejor. ( <i>En mi opinión, el teletrabajo es mejor.</i> )

1. \_\_\_\_\_, el teletrabajo tres días a la semana es una buena solución para el equipo.

a. En mi opinión

b. Claro que sí

c. Por supuesto que no

d. Me parece que sí

2. \_\_\_\_\_, la nueva plataforma para las videollamadas es más rápida.  
a. *Estoy de acuerdo que*      b. *No me parece que*      c. *Claro que no*  
d. *Me parece que sí*
3. \_\_\_\_\_ sea flexible obligar a todos a trabajar siempre en la oficina.  
a. *No me parece que estar*      b. *No me parece que es*  
c. *No me parece que sea de acuerdo*      d. *No me parece que*
4. —¿Es importante desconectarse del ordenador después de la jornada? —\_\_\_\_\_, es necesario descansar.  
a. *Por supuesto que*      b. *Por supuesto que sí*      c. *Estoy de acuerdo*  
d. *Claro de que sí*
1. *En mi opinión* 2. *Me parece que sí* 3. *No me parece que* 4. *Por supuesto que sí*

### 3.Ejercicios

#### 1. Normas de teletrabajo en la empresa DigitOffice (Audio disponible en la aplicación)



**Words to use:** plataforma, jornada, videollamada, teletrabajo, espacio de coworking, conexión, conectarse, equipamiento, ordenador portátil, en línea

Cada empleado de DigitOffice puede trabajar dos días a la semana desde casa. Para hacer \_\_\_\_\_, es obligatorio tener buena \_\_\_\_\_ a internet y un \_\_\_\_\_ de la empresa. La empresa ofrece también un \_\_\_\_\_ en el centro de la ciudad para quien no quiere trabajar en casa.

Las reuniones importantes son siempre por \_\_\_\_\_ en la \_\_\_\_\_ Teams. Los empleados deben \_\_\_\_\_ diez minutos antes para comprobar el \_\_\_\_\_ digital. La \_\_\_\_\_ es flexible, pero el jefe pide que todos estén \_\_\_\_\_ entre las 10 y las 14 horas para facilitar el trabajo en equipo.

1. ¿En qué casos los empleados pueden usar el espacio de coworking de DigitOffice?

\_\_\_\_\_

2. ¿Qué condiciones son necesarias para poder trabajar desde casa en DigitOffice?

\_\_\_\_\_

#### 2. Elige la solución correcta

1. En mi opinión, no me parece que estar en la oficina todos los días \_\_\_\_\_ bien para la conciliación.

- a. esté      b. esté estando      c. estaría      d. está

2. A Marta le parece que el equipo no está siempre en línea, pero a mí no me parece que la conexión de casa \_\_\_\_\_ tan mal.

- a. está      b. estará      c. esté      d. sea

3. En la reunión por videollamada, no me parece que el jefe \_\_\_\_\_ rápido a los mensajes del chat.

- a. contesta      b. conteste      c. contesté      d. contestará

4. Por supuesto que no me parece que la empresa \_\_\_\_\_ tarde cuando teletrabajamos, siempre responden el mismo día.

- a. contesta      b. contestan      c. contestaría      d. conteste

1. esté 2. esté 3. conteste 4. conteste

#### 3. Completa los diálogos

#### a. Organizar teletrabajo con el jefe

**Jefa Marta:** *Luis, mañana puedes hacer teletrabajo si tienes buena conexión en casa.*

**Empleado Luis:** 1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Jefa Marta:** *Perfecto, entonces mañana teletrabajo y el jueves vienes a la oficina para la reunión presencial.*

**Empleado Luis:** 2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### b. Reservar espacio de coworking para videollamada

**Cliente Ana:** *Hola, necesito un espacio de coworking mañana por la mañana para una videollamada de trabajo.*

**Recepcionista coworking:** 3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Cliente Ana:** *Sí, perfecto, así trabajo remoto pero no en casa; quiero estar tranquila y en línea sin problemas.*

**Recepcionista coworking:** 4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*1. Sí, en casa tengo buen wifi y todo el equipamiento: ordenador portátil, pantalla y cascos. 2. Vale, me parece bien esta flexibilidad de la jornada. 3. Hola, tenemos una sala digital con buena conexión y PC, ¿de nueve a once está bien? 4. Genial, Ana, entonces te reservo la sala y te enviamos la información de la plataforma por correo.*

#### 4. Responde a las preguntas usando el vocabulario de este capítulo.

1. En tu trabajo ideal, ¿prefieres teletrabajar o trabajar en la oficina? ¿Por qué?

\_\_\_\_\_

2. Describe un día normal de trabajo: ¿a qué hora empiezas, dónde trabajas y qué haces durante la jornada?

\_\_\_\_\_

3. Imagina que tu jefe te pide trabajar desde casa tres días a la semana. ¿Qué le respondes y qué necesitas para hacerlo bien?

\_\_\_\_\_

4. Piensa en una videollamada importante con tu equipo. ¿Qué haces si tienes problemas de conexión o con tu ordenador portátil durante la reunión?

\_\_\_\_\_

5. Escribe 5 o 6 frases para explicar cómo es (o cómo te gustaría que fuera) tu jornada de trabajo ideal: ¿trabajas más en casa o en la oficina?, ¿qué horario tienes?, ¿qué herramientas usas?

*En mi opinión, el teletrabajo es... / Me parece que trabajar desde casa es mejor/peor porque... / Yo prefiero trabajar en casa/en la oficina porque... / Normalmente mi jornada empieza a las... y termina a las...*

4. Verbos importantes

	Estar	Contestar
yo	esté	conteste
tú	estés	contestes
él/ella/usted	esté	conteste
nosotros/nosotras	estemos	contestemos
vosotros/vosotras	estéis	contestéis
ellos/ellas/ustedes	estén	contesten