

B1.28 Oferta de empleo y entrevista



- Conversación avanzada sobre puestos de trabajo
- Publicar una oferta de empleo

La oferta	El entrevistador
La demanda	El entrevistado
El anuncio de trabajo	Buscar trabajo
La vacante	Postularse
El contrato temporal	Presentar el currículum vitae
El contrato indefinido	Hacer unas prácticas
La carrera	Tener formación
El máster	Tener experiencia
El doctorado	Hacer una entrevista de trabajo
El licenciado	Realizar una entrevista
Tener estudios	El periodo de prueba
No tener estudios	

1. Escanea el código QR para ver el vídeo, o lee el texto. (QR: Audio)



En una entrevista de trabajo conviene preparar un pequeño **guion** para responder a preguntas típicas. Al hablar de tu experiencia, destaca lo más relevante de tu **currículum** y tus **competencias personales**, y explica cómo puedes **servir a la empresa**. Si mencionas debilidades, hazlo con honestidad y en positivo, mostrando también tu *predisposición* para aprender y mejorar.

1. Al responder a "Háblame de ti", ¿qué se recomienda hacer?
 - a. Hablar solo de tus estudios, sin mencionar trabajos
 - b. Contar toda tu historia personal desde la infancia
 - c. Evitar hablar de ti y hacer preguntas al entrevistador
 - d. Destacar lo más importante de tu experiencia y tus habilidades
2. ¿Cuál es una buena forma de expresar una debilidad en la entrevista?
 - a. No tengo ninguna debilidad; soy perfecto para el puesto
 - b. No tengo mucha experiencia, pero aprendo rápido y tengo muchas ganas de trabajar
 - c. Mi mayor debilidad es que siempre llego tarde
 - d. Preferir no responder a esa pregunta

1-d 2-b



2. Gramática: Pretérito indefinido - formas irregulares

El pretérito indefinido expresa acciones pasadas terminadas.

1. Algunos verbos cambian vocales (dormir -> durmió)
2. Otros verbos cambian la pronunciación o la escritura (huir -> huyó)
3. Los perfectos fuertes usan una forma especial del verbo (decir -> dijo)

Verbo	Qué cambia	Conjugación
Vestirse	e -> i (3.ª persona)	Yo me vestí, tú te vestiste, él se vistió , nosotros nos vestimos, vosotros os vestisteis, ellos se vistieron .
Dormir	o -> u (3.ª persona)	Yo dormí, tú dormiste, él durmió , nosotros dormimos, vosotros dormisteis, ellos durmieron .
Leer	i -> y (3.ª persona) + tilde -> leí	Yo leí, tú leíste, él leyó , nosotros leímos, vosotros leísteis, ellos leyeron .
Tocar	c -> qu (yo)	Yo toqué , tú tocaste, él tocó, nosotros tocamos, vosotros tocasteis, ellos tocaron.
Apagar	g -> gu (yo)	Yo apagué , tú apagaste, él apagó, nosotros apagamos, vosotros apagasteis, ellos apagaron.
Huir	i -> y (3.ª persona)	Yo hui, tú huiste, él huyó , nosotros huimos, vosotros huisteis, ellos huyeron .
Traer	Cambio de raíz -> traj-	Yo traje , tú trajiste , él trajo , nosotros trajimos , vosotros trajisteis , ellos trajeron .
Decir	Cambio de raíz -> dij-	Yo dije , tú dijiste , él dijo , nosotros dijimos , vosotros dijisteis , ellos dijeron .
Poner	Cambio de raíz -> pus-	Yo puse , tú pusiste , él puso , nosotros pusimos , vosotros pusisteis , ellos pusieron .

Con verbos no perfectivos, el pretérito indefinido marca el instante exacto (lo supe -> entendí / me enteré en ese momento).

1. Ayer, antes de la entrevista, yo _____ con traje para dar buena impresión.
a. me vestía b. me vestíe c. me vistió d. me vestí
2. La noche anterior a la entrevista, él _____ poco por los nervios.
a. durmió b. durmieron c. dormió d. dormía

1. me vestí 2. durmió

Reescribe las frases (QR: IA+)



1. Ayer por la noche, yo (dormir) muy mal porque hacía calor.

2. Esta mañana, Laura (vestirse) rápido y salió sin desayunar.

3. El domingo, ellos (leer) las instrucciones antes de montar la estantería.

Corrige el error

1. Ayer, el candidato leió la oferta y respondió.

Ayer, el candidato leyó la oferta y respondió.

2. En la entrevista, yo dicí que podía empezar el lunes.

En la entrevista, yo dije que podía empezar el lunes.

1. *Ayer, el candidato leyó la oferta y respondió.* **2.** *En la entrevista, yo dije que podía empezar el lunes.*

3. Ejercicios

1. Relaciona cada palabra con su significado.

- | | |
|----------------------------------|---|
| a. Postularse | 1. Lo llevé a la entrevista: entregué mi CV al entrevistador. |
| b. Presentar el currículum vitae | 2. Se presentó como candidato para una vacante; se inscribió en el proceso. |
| c. El contrato indefinido | 3. Un acuerdo laboral sin fecha de fin; no termina en un periodo establecido. |



a-2 b-1 c-3

2. Oferta de empleo: analista de datos (Madrid) (QR: Audio)

Rellena los huecos: máster, híbrido, presentar, currículum vitae, vacante, periodo de prueba, postularse, presentará



TechNovapublica una (1) _____ de analista de datos para incorporarse en junio. Se ofrece contrato indefinido tras un (2) _____, horario (3) _____ y plan de formación. Se valora tener (4) _____ o carrera relacionada, experiencia con Excel y Power BI y buen nivel de comunicación. La persona seleccionada (5) _____ informes mensuales.

Para participar en el proceso hay que (6) _____ por la web antes del viernes y (7) _____ el (8) _____ en PDF. El departamento de RR. HH. confirmará por correo si el perfil encaja y convocará a una entrevista de trabajo la semana siguiente. En la entrevista se preguntará por proyectos anteriores, disponibilidad y expectativas. Solo se contactará con candidatos que cumplan los requisitos.

1. ¿Qué condiciones ofrece la empresa y qué pasos hay que seguir para postularse a la vacante?
-

3. Escucha el fragmento de audio y elige la respuesta correcta. (QR: Audio)

1. La empresa busca cubrir un puesto en el área de marketing porque ahora hay más trabajo.
2. El puesto ofrece desde el principio un contrato indefinido, sin periodo de prueba.
3. La entrevistadora ha decidido seleccionar a tres candidatos después de revisar sus currículums.

Verdadero Falso

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



4. Elige la solución correcta

1. Ayer me _____ a una vacante en una empresa de Madrid y adjunté mi currículum vitae.
a. postulé b. me postulé c. postulaba d. postulo
 2. La semana pasada _____ mi currículum vitae y una carta de motivación para un contrato temporal.
a. presentaste b. presentaba c. presento d. presenté
 3. Después de la entrevista, el entrevistador me pidió referencias y yo las _____ ese mismo día.
a. presentaste b. presenté c. presentaré d. presentaba
1. postulé 2. presenté 3. presenté



5. Juego de rol - diálogos (QR: Audio)

Publicar una vacante en LinkedIn

Laura (RR. HH.): *Carlos, tenemos la vacante aprobada, pero necesito que cerremos el anuncio hoy para publicarlo en LinkedIn.*

Carlos (Jefe de equipo): *Perfecto. Por la oferta y la demanda, si pedimos demasiado no se va a postular nadie; mejor poner el máster como deseable y no obligatorio.*

Laura (RR. HH.): *De acuerdo. Entonces: pedir formación en análisis de datos y experiencia mínima de dos años; que presenten el currículum vitae y una carta breve.*

Carlos (Jefe de equipo): *Y sobre el contrato: ¿podemos empezar con un contrato temporal, con periodo de prueba, y luego convertirlo en indefinido si encaja?*

Laura (RR. HH.): *Sí, lo redacto así y añado que valoramos la carrera universitaria, pero también perfiles con prácticas relevantes aunque no tengan doctorado.*

1. ¿Qué tipo de contrato van a ofrecer y por qué lo prefieren en este momento?
-

6. Hablar: traducir y responder (QR: IA+)

El año pasado tuve una entrevista en la que me pidieron hablar de mi experiencia. / Me postulé a una vacante porque tengo formación en... / Presenté mi currículum y expliqué que había trabajado en...



1. Describe brevemente una oferta de trabajo que te interese: ¿qué puesto es, qué funciones tiene y qué requisitos piden?
-
2. Cuenta una entrevista de trabajo que hiciste o imaginas: ¿cómo fue, qué preguntas te hicieron y cómo te preparaste?
-

7. Escritura: Correo electrónico (QR: IA+)

Asunto: Entrevista para la **vacante** de Asistente de Marketing

Hola, Laura:

Gracias por **postularse** a la **oferta** publicada en LinkedIn. Hemos revisado tu CV y queremos invitarte a una entrevista (30 min) por videollamada.

- Fecha: jueves 16, 10:30
- Tipo de contrato: **temporal** (6 meses) con posibilidad de **indefinido** tras el **periodo de prueba**

Por favor, confirma si puedes y envíanos tu disponibilidad alternativa. También indicanos si has hecho **prácticas** o tienes experiencia con campañas y Excel.

Un saludo,

Marta Ríos

RR. HH. - NubeVerde



Escribe una respuesta adecuada: *Confirmando que puedo el jueves 16 a las 10:30. / El año pasado hice prácticas en..., donde aprendí a gestionar campañas y usar Excel. / ¿Podrían confirmar si la videollamada será por Teams o Zoom?*

Verbos importantes	Postularse (<i>postularse</i>)	Presentar (<i>presentar</i>)
yo	Pretérito indefinido me postulé	Pretérito indefinido presenté
tú	te postulaste	presentaste
él/ella/usted	se postuló	presentó
nosotros/nosotras	nos postulamos	presentamos
vosotros/vosotras	os postulasteis	presentasteis
ellos/ellas/ustedes	se postularon	presentaron