

B1.45.1 Comment engager la conversation lors d'un événement professionnel ?

¿Cómo entablar conversación en un evento profesional?



Dans un **événement** professionnel, il n'est pas toujours simple d'**engager la conversation**. Pour commencer, il vaut mieux rester calme, sourire et utiliser une formule de politesse. Ensuite, on peut se présenter, parler d'une actualité et poser des **questions ouvertes** pour mieux connaître son **interlocuteur**. Si l'on est timide, il est utile d'aller vers une personne seule, et on *pourrait* aussi demander à l'organisateur une mise en relation.



*En un **evento profesional**, no siempre es fácil **iniciar una conversación**. Para empezar, es mejor mantenerse tranquilo, sonreír y utilizar una fórmula de cortesía. Luego, se puede presentar, hablar de una noticia y hacer **preguntas abiertas** para conocer mejor a su **interlocutor**. Si uno es tímido, es útil acercarse a una persona que está sola, y podría también pedirle al organizador que le ponga en contacto con alguien.∕p>*

1. Quelle attitude est recommandée au début d'une discussion lors d'un événement professionnel ?
 - a. Éviter de regarder les autres et rester discret
 - b. Parler très fort pour attirer l'attention
 - c. Commencer directement par critiquer l'actualité
 - d. Être calme, souriant et poli
2. Quelle stratégie aide à faire avancer la conversation avec un interlocuteur ?
 - a. Changer de sujet dès qu'il y a un silence
 - b. Poser des questions ouvertes et écouter attentivement
 - c. Répondre seulement par oui ou non
 - d. Couper la parole pour gagner du temps

1-d 2-b