

A2.42 Huiswerk / oefeningen

A2.42 Tarea / ejercicios

 <https://app.colanguage.com/es/neerlandes/plan-de-curso/a2/42>



Oefening 1:

Gesprekskaarten

Instructie: Schrijf een korte dialoog voor elke situatie.

1. Taken verdelen tijdens teamvergadering

Practica asignar tareas claramente a los miembros del equipo durante una reunión.

.....

.....

.....

.....

A2.42 Organisatie en delegatie / Organización y delegación

Module 6 Op het werk / En el trabajo

Goedemorgen allemaal, vandaag gaan we de taken voor het project verdelen.

Buenos días a todos, hoy vamos a distribuir las tareas para el proyecto.

Kun jij de klantgegevens verzamelen?

¿Puedes recopilar los datos del cliente?

Ja, dat doe ik. Wat moet ik daarna doen?

Sí, lo haré. ¿Qué debo hacer después?

Controleer daarna de planning en stuur mij een update, alsjeblieft.

Luego revisa la planificación y envíame una actualización, por favor.

Wie kan de presentatie voor volgende week voorbereiden?

¿Quién puede preparar la presentación para la próxima semana?

Ik kan dat doen.

Yo puedo hacerlo.

Prima, wil je ook het verslag van de laatste vergadering schrijven?

Perfecto, ¿quieres también escribir el informe de la última reunión?

Ja, dat maak ik vandaag nog af.

Sí, lo terminaré hoy mismo.

Dank je, zo krijgen we alles op tijd klaar.

Gracias, así tendremos todo listo a tiempo.

2. Instructies geven op de werkvloer

Practica dar órdenes claras y corteses a un colega.

.....

.....

.....

.....

A2.42 Organisatie en delegatie / Organización y delegación
Module 6 Op het werk / En el trabajo

Kun jij deze documenten naar de
administratie brengen?

*¿Puedes llevar estos documentos a la
administración?*

Natuurlijk, wanneer moeten ze daar
zijn?

*Por supuesto, ¿para cuándo deben estar
allí?*

Zo snel mogelijk, graag voor het einde
van de dag.

*Lo antes posible, por favor antes del final
del día.*

Dat is geregeld, ik ga er meteen mee
aan de slag.

*Está hecho, me pongo con ello
inmediatamente.*

Dank je wel voor je hulp.

Muchas gracias por tu ayuda.

Geen probleem, graag gedaan!

No hay problema, ¡de nada!

Zou je de voorraad kunnen controleren?

¿Podrías revisar el inventario?

Ja, hoeveel moet ik precies controleren?

Sí, ¿cuánto exactamente debo revisar?

Al het product dat morgen nodig is,
alsjeblieft.

*Todo el producto que se necesite mañana,
por favor.*

Oké, ik begin er nu aan.

Está bien, empiezo ahora.

Laat het me weten als er iets ontbreekt.

Avísame si falta algo.

Dat zal ik doen.

Lo haré.

3. Hiërarchie en verantwoordelijkheden bespreken

Mantén una conversación sobre quién tiene qué responsabilidades dentro de un departamento.

.....

.....

.....

.....

A2.42 Organisatie en delegatie / Organización y delegación

Module 6 Op het werk / En el trabajo

Wie is de leidinggevende van deze afdeling?

¿Quién es el jefe de este departamento?

Dat is mevrouw Jansen, zij coördineert het team.

Es la señora Jansen, ella coordina el equipo.

En wie is verantwoordelijk voor het budget?

¿Y quién es responsable del presupuesto?

De financieel manager, meneer de Vries, beheert het budget.

El gerente financiero, el señor de Vries, administra el presupuesto.

Dank je, dat is duidelijk.

Gracias, está claro.

Graag gedaan, als je nog vragen hebt, laat het weten.

De nada, si tienes más preguntas, avísame.

Wie neemt beslissingen over de projecten?

¿Quién toma decisiones sobre los proyectos?

Dat doet onze projectleider, hij geeft ook taken aan het team.

Eso lo hace nuestro líder de proyecto, él también asigna tareas al equipo.

En wie zorgt voor de communicatie met klanten?

¿Y quién se encarga de la comunicación con los clientes?

Dat is de taak van de accountmanager.

Esa es tarea del gerente de cuentas.

Prima, zo weet ik precies met wie ik moet spreken.

Perfecto, así sé exactamente con quién debo hablar.

Precies, dat maakt alles overzichtelijk.

Exacto, eso hace todo más claro.

A2.42 Huiswerk / oefeningen

A2.42 Tarea / ejercicios

 <https://app.colanguage.com/es/neerlandes/plan-de-curso/a2/42>



Oefening 2:

Meerkeuze

Instructie: Kies de juiste oplossing

1. **De leider zal het project binnenkort ____ .**
 - a. georganiseerd
 - b. organiseerde
 - c. organiseren
 - d. organiseert

2. **We ____ het systeem om het werk soepeler te laten verlopen.**
 - a. verandert
 - b. veranderen
 - c. veranderd
 - d. veranderde

3. **Hij heeft de melding meteen ____ nadat hij de taak had afgerond.**

- a. voltooide b. voltooid had c.
voltooid d. voltooit

4. ____ **de taken volgens de prioriteit, het is dringend.**

- a. Organiseert b. Georganiseerd
c. Organiseer d. Organiseren

Soluciones:

1. organiseren 2. veranderen 3. voltooid 4. Organiseer

A2.42 Huiswerk / oefeningen

A2.42 Tarea / ejercicios

 <https://app.colanguage.com/es/neerlandes/plan-de-curso/a2/42>



Oefening 3:

Organizar y cambios en el equipo

Instructie: Vul de gaten in om dit korte verhaal compleet te maken

De leider _____ een vergadering om de taken te verdelen. Wij _____ het systeem zodat het efficiënter werkt. Jij _____ het team over de nieuwe planning informeren. Hij _____ het project op tijd, ondanks dat het dringend was. Morgen _____ wij _____ een workshop om de vaardigheden te verbeteren.

A2.42 Organisatie en delegatie / Organización y delegación

Module 6 Op het werk / En el trabajo

El líder **ha organizado** una reunión para repartir las tareas. Nosotros **cambiaremos** el sistema para que funcione de manera más eficiente. Tú **debes informar** al equipo sobre la nueva planificación. Él **ha completado** el proyecto a tiempo, a pesar de que era urgente. Mañana **organizaremos** un taller para mejorar las habilidades.

Organiseren	Veranderen	Informeren	Voltooien
Organiseren-Tiempo	Veranderen-Tiempo	Informeren-Tiempo	Voltooien-Tiempo
perfecto compuesto	futuro imperfecto	presente imperfecto	perfecto compuesto
ik heb georganiseerd	ik zal veranderen	ik informeer	ik heb voltooid
jij hebt	jij zult veranderen	jij informeert	jij hebt voltooid
georganiseerd	hij/zij/het zal	hij/zij/het informeert	hij/zij/het heeft
hij/zij/het heeft	veranderen	wij informeren	voltooid
georganiseerd	wij zullen	jullie informeren	wij hebben voltooid
wij hebben	veranderen	zij informeren	jullie hebben
georganiseerd	jullie zullen		voltooid
jullie hebben	veranderen		zij hebben voltooid
georganiseerd	zij zullen veranderen		
zij hebben			
georganiseerd			

Organiseren

Organiseren-Tiempo

futuro imperfecto

ik zal organiseren

jij zult organiseren

hij/zij/het zal

organiseren

wij zullen

organiseren

jullie zullen

organiseren

zij zullen organiseren

