

A1.2 Казването на името ти

Dire votre nom

<https://app.colanguage.com/fr/bulgare/plan-de-cours/a1/2>



| | | | |
|------------------------|--------------------------------------|---|---|
| Име | <i>(Nom)</i> | Запознавам се | <i>(Je fais connaissance)</i> |
| Как се казвате? | <i>(Comment vous appelez-vous ?)</i> | Представям (се) | <i>(Je me présente)</i> |
| Как се казваш? | <i>(Comment t'appelles-tu ?)</i> | От къде сте? | <i>(D'où êtes-vous ?)</i> |
| Казвам се... | <i>(Je m'appelle...)</i> | Тук съм от... | <i>(Je suis d'...)</i> |
| Господин (Г-н) | <i>(Monsieur (M.))</i> | Приятен/Приятна (за представяне) | <i>(Enchanté/Enchantée (pour se présenter))</i> |
| Госпожа (Г-жа) | <i>(Madame (Mme))</i> | Моля (за повторение) | <i>(Veuillez répéter, s'il vous plaît)</i> |
| Госпожица | <i>(Mademoiselle)</i> | Благодаря | <i>(Merci)</i> |

1.Exercices



1. Faites des phrases correctes.

1. Петрова, приятно | ми е. | Здравейте, казвам | се Анна
(Bonjour, je m'appelle Anna Petrova, ravie de vous rencontrer.)

2. в отдела | по маркетинг. | нов колега | Аз съм
(Voici une nouvelle chaise dans la salle informatique.)

3. се | г-н | казвате, | Иванов? | Как
(Comment vous appelez-vous, M. Ivanov ?)

4. Димитрова? | г-жо | сте, | къде | От
(D'où venez-vous, Mme Dimitrova ?)

5. от Испания | като инженер. | и работя | Аз съм
(Je viens d'Espagne et je travaille comme ingénieure.)

6. кажете как | до прозореца? | тази колега | Може ли | се казва | да ми
(Puis-je également m'inscrire au cours de marketing ?)

2. Choisissez la bonne solution

1. Здравейте, аз _____ Мария Иванова. (Bonjour, je m'appelle Maria Ivanova.)
a. се казвам b. се казвате c. се казваме d. се казваш
2. Как _____, господин Петров? (Comment vous appelez-vous, Monsieur Petrov ?)
a. се казват b. се казвате c. се казваш d. се казвам
3. Аз _____ Иван и това е моята колега Анна. (Je m'appelle Ivan et sa fille s'appelle Anna.)
a. е b. си c. съм d. сме
4. Запознайте се, това е госпожа Димитрова, тя _____ Елена. (Imaginez, votre amie est l'épouse de Dimitrova, elle s'appelle Elena.)
a. се казваш b. се казвам c. се казват d. се казва
1. се казвам 2. се казвате 3. съм 4. се казва

3. Complétez les dialogues

а. Запознаване с нов колега в офиса

| | | |
|---------------------------|--|--|
| Мария, нов колега: | <i>Здравейте, казвам се Мария Петрова.</i> | <i>(Bonjour, je m'appelle Maria Petrova.)</i> |
| Мария, нов колега: | 1. _____ _____ | <i>(Comment vous appelez-vous, monsieur ?)</i> |
| Иван, колега: | <i>Здравейте, аз съм Иван Николов, колега от маркетинга.</i> | <i>(Bonjour, je suis Ivan Nikolov, collègue du service marketing.)</i> |
| Иван, колега: | 2. _____ _____ | <i>(Ravi de faire votre connaissance.)</i> |

b. Представяне на познат на работна среща

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Госпожа Георгиева, мениджър: | <i>Здравейте, аз съм госпожа Георгиева.</i> | <i>(Bonjour, je vous présente madame Georgieva.)</i> |
| Госпожа Георгиева, мениджър: | 3. _____ _____ | <i>(Je vous présente la collègue — il s'appelle Petar Dimitrov.)</i> |
| Петър, нов служител: | <i>Здравейте, казвам се Петър, работя като инженер.</i> | <i>(Bonjour, je m'appelle Petar, je travaille comme ingénieur.)</i> |
| Петър, нов служител: | 4. _____ _____ | <i>(Ravi de faire votre connaissance, madame Georgieva.)</i> |

1. Как се казвате, господин? 2. Приятно ми е да се запознаем. 3. Бих могла да представя колегата – това е Петър Димитров. 4. Приятно ми е да се запознаем, госпожо.

4. Exercez-vous par deux ou avec votre enseignant.

1. Présentez-vous comme si vous travailliez dans un bureau bulgare. Donnez votre nouveau prénom et demandez comment la personne s'appelle. Commencez par donner votre nom et utilisez une forme d'adresse appropriée. (Exemples : Казвам се, Как се казвате?, Много приятно)

Казвам се _____

2. Présentez-vous dans un cours de bulgare. Asseyez-vous à côté d'un nouvel étudiant. Brève présentation : comment vous appelez-vous et d'où vous venez. (Exemples : Казвам се, Аз съм от, приятно)

Аз съм _____

3. Présentez-vous à un client dans un bureau en Bulgarie. Présentez un collègue du client en utilisant la forme de politesse monsieur/madame appropriée. (Exemples : Господин, Госпожа, Това е, Много приятно)

Това е господин _____

4. Présentez-vous à la réception d'un hôtel en Bulgarie. La réceptionniste vous demande vos informations et vous répondez. Aidez la personne à savoir comment prononcer votre nom. (Exemples : Моля, повторете, Как се казвате?, Извинете)

Извинете, моля, _____

5. Écrivez 4 ou 5 phrases : dites quelle est votre profession (par exemple professeur, serveur, vendeur) et expliquez comment les autres vous appellent (par exemple monsieur le directeur, madame la vendeuse, mademoiselle).

Казвам се ... / Аз съм ... (професия). / От ... съм. / Аз съм господин / госпожа / госпожице ...
