

A2.42.1 Un proyecto urgente

Un projet urgent

<https://app.colanguage.com/fr/espagnol/dialogues/el-proyecto-urgente>



1. Regardez la vidéo et répondez aux questions associées.

Vidéo <https://www.youtube.com/watch?v=fm7wPCYzOJc&start=3&end=153>

Resolver problemas *(Résoudre des problèmes)*

Estrategia

(Stratégie)

Urgencias por resolver *(Urgences à régler)*

Delegar trabajo

(Déléguer du travail)

Desarrollar mi equipo *(Développer mon équipe)*

Responsabilidades

(Responsabilités)

Marcar objetivos *(Fixer des objectifs)*

1. ¿Qué ocurre cuando una persona delega bien en su equipo?
 - a. Pasa de apagar fuegos a ser director o directora de orquesta.
 - b. Tiene menos responsabilidades en la empresa.
 - c. Deja de pensar en el futuro y solo vive el presente.
 - d. No necesita hablar con el equipo ni motivarlo.
2. ¿Qué consigue un buen director de orquesta con su equipo?
 - a. Evitar corregir o felicitar para no crear conflicto.
 - b. Que los demás se sientan poderosos y motivados.
 - c. Controlar todo el trabajo personalmente.
 - d. Dar órdenes sin explicar los objetivos.
3. ¿Cuál es el riesgo de no delegar?
 - a. No poder hacer formación técnica.
 - b. Perder automáticamente el respeto del equipo.
 - c. Tener más tiempo libre sin responsabilidades.
 - d. Poner en peligro el futuro porque se centra solo en el presente.
4. Según el texto, ¿qué debemos delegar en un equipo profesional?
 - a. Las decisiones estratégicas finales sin supervisión.
 - b. Solo las tareas fáciles y rápidas.
 - c. Únicamente el trabajo manual, sin usar la cabeza.
 - d. Responsabilidades, no solo tareas.

1-a 2-b 3-d 4-d

2. Lisez le dialogue et répondez aux questions.

Organización de un proyecto urgente

Organisation d'un projet urgent

Juan: Quería comentarte que tenemos un proyecto muy importante para mañana.

(Je voulais te dire que nous avons un projet très important pour demain.)

Sofía: Sí, lo sé. Debemos actuar de inmediato.

(Oui, je le sais. Il faut agir tout de suite.)

Juan: Perfecto. Mira, tú puedes coordinar al equipo de diseño, ¿verdad? Así podemos dividir el trabajo.	(Parfait. Écoute, tu peux coordonner l'équipe de design, n'est-ce pas ? Ainsi nous pourrons répartir le travail.)
Sofía: De acuerdo, aunque necesito que me mantengas informada sobre todo lo que se decida.	(D'accord, mais j'ai besoin que tu me tiennes informée de toutes les décisions.)
Juan: Claro. También deberías revisar la agenda y asegurarte de que todo está actualizado.	(Bien sûr. Tu devrais aussi vérifier l'agenda et t'assurer que tout est à jour.)
Sofía: Bien. ¿Y quién se va a encargar de completar las presentaciones?	(Très bien. Et qui va s'occuper de finaliser les présentations ?)
Juan: Luis se va a ocupar de esa tarea; ya he hablado con él.	(Luis prendra en charge cette tâche ; j'ai déjà parlé avec lui.)
Sofía: Estupendo. Solo quiero evitar cualquier retraso innecesario.	(Super. Je veux juste éviter tout retard inutile.)
Juan: No te preocupes. Si algo queda pendiente, me encargaré yo personalmente.	(Ne t'inquiète pas. Si quelque chose reste en suspens, je m'en occuperai personnellement.)
Sofía: Perfecto. Además, no olvides enviar la notificación al equipo con los últimos cambios.	(Parfait. Et n'oublie pas d'envoyer la notification à l'équipe avec les derniers changements.)
Juan: Ya lo he hecho. El informe estará listo antes de la reunión.	(Je l'ai déjà fait. Le rapport sera prêt avant la réunion.)
Sofía: Excelente. Recuerda que la fecha límite es mañana a las diez.	(Excellent. Rappelle-toi que la date limite est demain à dix heures.)
Juan: No hay problema. Todo estará realizado a tiempo.	(Pas de problème. Tout sera prêt à temps.)
Sofía: Muy bien. Entonces seguimos adelante con el plan.	(Très bien. Alors nous poursuivons le plan.)

1. ¿De qué trata principalmente el diálogo entre Juan y Sofía?

- | | |
|--|--|
| a. De organizar un proyecto importante para el día siguiente | b. De hacer una reserva en un restaurante para una reunión |
| c. De preparar unas vacaciones con los amigos | d. De quejarse del líder del equipo |
2. ¿Qué responsabilidad tiene Sofía en el proyecto?
- | | |
|--|------------------------------------|
| a. Enviar la notificación final al cliente | b. Coordinar al equipo de diseño |
| c. Escribir todo el informe sola | d. Ser la líder de toda la empresa |

1-a 2-b