

B1.38.1 Être un bon manager



Dans une entreprise, un bon **manager** prend du temps pour son **équipe** et sait **écouter**. Il encourage les **saliariés** et cherche à comprendre les besoins de chacun. *Je suis content* quand mon responsable dit clairement ce qui va bien ou ce qui ne va pas. Il peut aussi être sérieux et strict si la situation l'exige. Enfin, il reste respectueux et rappelle que certains problèmes ne dépendent pas toujours de l'entreprise.



1. Quelle attitude est mise en avant comme essentielle pour un bon manager ?
 - a. Il travaille surtout seul pour être plus efficace.
 - b. Il délègue tout et ne donne jamais son avis.
 - c. Il évite les discussions pour gagner du temps.
 - d. Il écoute son équipe et prend du temps pour ses employés.
2. Dans quelle situation le manager peut-il devenir plus strict ?
 - a. Quand un employé demande une augmentation.
 - b. Quand il veut se faire aimer par tout le monde.
 - c. Quand l'entreprise va très bien et qu'il n'y a aucun problème.
 - d. Quand c'est nécessaire pour le travail ou l'organisation.

1-d 2-d

2. Tu viens d'être nommé chef d'équipe et tu veux éviter les erreurs de management qui créent du stress et des conflits.

Tâche: Identifie trois erreurs fréquentes de managers et explique quelles qualités et quels traits de caractère un bon manager devrait avoir, en utilisant *Je suis...* ou *Ça me...*

URL: Les 5 erreurs les plus courantes des managers

Use in your answer: les erreurs / le stress / le manque de communication / être juste / déléguer / s'approprier le travail des autres