

A2.39 Travail d'équipe



- Vocabulaire sur les équipes et les rôles
- Donner des ordres avec un complément d'objet indirect

La collaboration

Le camarade (La)

L'équipe (Une)

Le groupe

Le dialogue

Le travail d'équipe

Contribuer

Coopérer

Travailler ensemble

Participer à

Compter sur les autres

Faire une erreur

Flexible

S'il te plaît

1. Scannez le code QR pour regarder la vidéo, ou lire le texte. (QR: Audio)



Dans une équipe, un manager *doit* éviter des erreurs qui cassent l'ambiance. D'abord, une mauvaise **communication** peut créer des malentendus, donc il *faut* parler clairement. Ensuite, la microgestion peut **étouffer** le travail et ralentir le projet. Il *est nécessaire* de donner de la **reconnaissance** pour garder la **motivation**. Enfin, un bon manager aide son équipe et donne une vision simple et **inspirante**.

1. Quelle erreur peut bloquer le travail de l'équipe ?
 - a. La microgestion
 - b. Le manque de vision
 - c. Le manque d'empathie
 - d. Le manque de reconnaissance
2. Que doit faire un manager pour motiver les employés ?
 - a. Éviter de donner des objectifs
 - b. Contrôler tout le travail
 - c. Parler moins avec l'équipe
 - d. Valoriser le travail des employés

1-a 2-d

2. Grammaire: Exprimer la possibilité et la nécessité(pouvoir, devoir, il faut)



Exprimer la possibilité, impossibilité, nécessité et interdiction avec pouvoir, devoir, il faut, interdit pour dire action possible ou obligatoire.

Forme	Exemple
Pouvoir + infinitif	Tu peux coopérer avec l'équipe.
Devoir + infinitif	Tu dois participer au dialogue.
Vouloir + infinitif	Tu veux apprendre le français.
Etre capable de + infinitif	Tu es capable de comprendre cette leçon.
Il est possible + infinitif	Il est possible de travailler à distance.
Il est nécessaire + infinitif	Il est nécessaire d'étudier régulièrement.
Il est indispensable de + infinitif	Il est indispensable de parler couramment.
Avoir besoin de + infinitif	Tu as besoin de réviser tes notes.

1. Pour le travail d'équipe, tu _____ participer au dialogue avec le groupe.
a. *dois* b. *dois de* c. *doit* d. *peux*
2. On _____ travailler ensemble si personne n'écoute les autres.
a. *ne peux pas* b. *n'est pas pouvoir* c. *ne peut pas* d. *ne peut pas de*

1. *dois* 2. *ne peut pas*



Réécrivez les phrases (QR: IA+)

1. (Il est possible de) C'est possible de travailler à distance demain.

2. (Devoir) C'est obligatoire de participer à la réunion.

3. (Pouvoir) Tu as la possibilité de finir ce rapport aujourd'hui.

3. Exercices

1. Associez les éléments qui ont un sens lié.

- | | |
|------------------------|------------------------|
| a. La collaboration | 1. le travail d'équipe |
| b. Travailler ensemble | 2. c'est possible |
| c. Participer à | 3. contribuer à |
| d. Tu peux coopérer | 4. coopérer |

a-1 b-4 c-3 d-2



2. Note interne - Organisation du travail en équipe (QR: Audio)



Remplissez les lacunes: équipe, participer, collaboration, erreur, groupe, S'il te plaît

Pour le lancement du nouveau projet, l' (1) _____ Marketing doit travailler ensemble. Chaque personne a un rôle : Samira prépare la présentation, Hugo contacte les partenaires et Lina vérifie les visuels. Il faut (2) _____ aux points du lundi matin en salle 3 ou en visioconférence. Si vous avez un empêchement, prévenez votre responsable la veille.

Pour garder une bonne (3) _____, posez des questions et demandez de l'aide. Évitez la microgestion : faites confiance au (4) _____. En cas d' (5) _____, signalez-la rapidement et proposez une solution. (6) _____, envoie les documents au responsable avant 17 h et continue le suivi des tâches sur l'outil partagé.

1. Quels rôles ont Samira, Hugo et Lina, et quelles règles le texte donne-t-il pour les réunions et l'envoi des documents ?

3. Écoutez l'extrait audio et choisissez la bonne réponse. (QR: Audio)

- | | Vrai | Faux |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. La personne prépare un document pour un client avec son équipe. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Elle demande qu'on lui envoie la version corrigée après 16 h. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Elle veut que le groupe coopère et vérifie les chiffres ensemble. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



4. Choisissez la bonne solution

1. Pour bien travailler ensemble, tu dois _____ le rôle de chacun dans l'équipe.
a. comprenez b. comprendre c. comprend d. comprends
2. S'il te plaît, _____ le dialogue avec ton camarade pendant la réunion.
a. continue b. continuons c. continuez d. continues
3. Tu ne peux pas contribuer au groupe si tu ne _____ pas la consigne.
a. comprenant b. comprends c. comprend d. comprenez

1. comprendre 2. continue 3. comprends



5. Jeu de rôle - dialogues (QR: Audio)

Briefing d'équipe au bureau

Claire (cheffe de projet): *Hugo, tu as deux minutes ? On doit travailler ensemble sur la présentation, elle est pour demain.*

Hugo (camarade): *Oui, bien sûr. On fait ça en équipe, comme d'habitude.*

Claire (cheffe de projet): *Super. S'il te plaît, tu peux t'occuper de la partie chiffres et envoyer la diapositive au groupe avant 17 h ?*

Hugo (camarade): *D'accord. Je peux aussi aider pour la mise en page si tu veux, mais après 16 h je suis moins flexible.*

Claire (cheffe de projet): *Ça marche. Et si je fais une erreur, dis-le moi — je compte sur toi pour relire.*

1. Pourquoi Claire veut-elle parler rapidement avec Hugo ?
-

6. Parler : traduire et répondre (QR: IA+)

Il faut + infinitif pour... / On doit + infinitif. / Je peux compter sur l'équipe pour...



1. Dans votre travail, quand vous travaillez en équipe, qu'est-ce qui est important pour bien collaborer ?

2. Vous êtes responsable d'un petit groupe : quelles consignes simples donnez-vous à vos collègues pour organiser le travail ?

7. Écriture: E-mail (QR: IA+)

Bonjour,

Pour la présentation de jeudi, on doit travailler **en équipe**. Tu peux préparer 3 diapositives sur les résultats ? Moi, je prépare l'introduction.

Il faut aussi relire le document ensemble mardi à 16h. Est-ce que tu peux participer ? Si tu as un empêchement, dis-moi un autre horaire.

Merci,
Camille



Rédigez une réponse appropriée: *Je peux m'en occuper, mais j'ai besoin de... / Mardi à 16h, c'est possible pour moi / ce n'est pas possible. / Est-ce que tu peux me... s'il te plaît ?*

Verbes importants

Continuer (*continuer*)

Impératif

tu

Continue !

nous

Continuons !

vous

Continuez !

Comprendre (*comprendre*)

Present

comprends

comprends

comprend