

## B1.28 Offre d'emploi et entretien

- Discussion avancée sur les postes de travail
- Publier une offre d'emploi



<b>La compétence</b>	<b>Chercher du travail</b>
<b>La concurrence</b>	<b>Créer une entreprise</b>
<b>La compétition</b>	<b>Répondre à une offre d'emploi</b>
<b>L'emploi</b>	<b>La candidature spontanée</b>
<b>Le petit boulot</b>	<b>La lettre de motivation</b>
<b>Le mentorat</b>	<b>Les candidats sélectionnés</b>
<b>L'employeur</b>	<b>Le recruter</b>
<b>Le travailleur</b>	<b>Développer de nouvelles compétences</b>
<b>Le chômeur</b>	<b>Répondre à une commande client</b>
<b>Être au chômage</b>	<b>Échanger avec différents interlocuteurs</b>
<b>Trouver du travail</b>	<b>Postuler à</b>

### 1. Grammaire: Le subjonctif passé : utilisation

Le subjonctif passé est un temps composé utilisé quand l'action d'un verbe secondaire s'est déroulée avant l'action du verbe principal.



1. On utilise le subjonctif passé après des expressions de doute, de sentiment ou d'émotion.
2. On l'utilise aussi après certaines conjonctions comme "avant que", "bien que", "il faut que"... quand l'action est antérieure.

Expression	Exemple
<b>Avant que</b>	Je suis parti avant qu'il <b>ait terminé</b> son travail.
<b>Bien que</b>	Bien qu'il <b>ait cherché</b> du travail, il reste au chômage.
<b>Il faut que</b>	Il faut que tu <b>aies fini</b> avant midi demain.
<b>Doute</b>	Je ne crois pas qu'il <b>soit sorti</b> de l'entretien.
<b>Doute</b>	L'employeur doute qu'il <b>ait développé</b> des compétences.
<b>Sentiment</b>	Je suis content qu'elles <b>aient été recrutées</b> par l'entreprise.
<b>Sentiment</b>	C'est dommage que tu te <b>sois inscrite</b> trop tard.

Quand les deux verbes ont le même sujet, on utilise l'infinitif : Nous sommes contents \*d'avoir\*\* trouvé un emploi.

1. Je ne crois pas que le candidat \_\_\_\_\_ sa lettre de motivation à temps.  
a. ait envoyé      b. ait envoyée      c. soit envoyé      d. a envoyé
2. Bien que vous \_\_\_\_\_ déjà travaillé dans ce secteur, nous devons vérifier vos références.  
a. ayez      b. auriez      c. soyez      d. avez

1. ait envoyé 2. ayez

## Réécrivez les phrases

1. (Avant que) Je suis parti. Il a terminé son travail.  
\_\_\_\_\_
2. (Bien que) Il a cherché du travail. Il reste au chômage.  
\_\_\_\_\_
3. (Il faut que) Tu dois finir le dossier avant midi demain.  
\_\_\_\_\_

## 2. Grammaire: Le subjonctif passé : formation

Le subjonctif passé est un temps composé utilisé quand l'action d'un verbe secondaire s'est déroulée avant l'action du verbe principal.



1. Formation : **Auxiliaire** : avoir/être au subjonctif + participe passé.
2. Exemple : Je suis déçu que tu **sois parti**.

Postuler (1er groupe)	Finir (2ème groupe)	Devenir (3ème groupe)
Que j' <b>aie</b> postulé	Que j' <b>aie</b> fini	Que je <b>sois</b> devenu(e)
Que tu <b>aies</b> postulé	Que tu <b>aies</b> fini	Que tu <b>sois</b> devenu(e)
Qu'il/elle/on <b>ait</b> postulé	Qu'il/elle/on <b>ait</b> fini	Qu'il/elle/on <b>soit</b> devenu(e)
Que nous <b>ayons</b> postulé	Que nous <b>ayons</b> fini	Que nous <b>soyons</b> devenu(e)s
Que vous <b>ayez</b> postulé	Que vous <b>ayez</b> fini	Que vous <b>soyez</b> devenu(e)(s)
Qu'ils/elles <b>aient</b> postulé	Qu'ils/elles <b>aient</b> fini	Qu'ils/elles <b>soient</b> devenu(e)s

Avec être, on accorde avec le sujet.

### 3. Exercices

#### 1. Associez chaque mot à sa définition.

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| a. une compétence           | 1. Envoyer sa candidature pour un poste avant la date limite.                  |
| b. postuler à               | 2. Capacité professionnelle que l'on maîtrise et peut démontrer.               |
| c. une lettre de motivation | 3. Engager quelqu'un - il faut que l'entreprise ait recruté la bonne personne. |
| d. être au chômage          | 4. Ne pas avoir d'emploi malgré les recherches actives.                        |
| e. recruter                 | 5. Document qui explique pourquoi on veut le poste et ses qualités.            |

a-2 b-1 c-5 d-4 e-3



#### 2. Annonce interne - Chargé(e) de projet (CDD)

**Remplissez les lacunes:** recrute, employeur, commandes, lettre de motivation, candidats sélectionnés, échanger avec différents interlocuteurs, compétences

Notre entreprise (1) \_\_\_\_\_ un(e) chargé(e) de projet en CDD (6 mois) pour renforcer l'équipe « Services clients ». Missions : répondre aux demandes, (2) \_\_\_\_\_ et suivre les (3) \_\_\_\_\_ jusqu'à la livraison. Profil : expérience similaire, sens de l'organisation, français professionnel. Candidature : CV + (4) \_\_\_\_\_ avant le 15 mai.

Les (5) \_\_\_\_\_ seront invités à un entretien. L' (6) \_\_\_\_\_ apprécie une candidature claire et des exemples concrets de (7) \_\_\_\_\_ développées. Il est possible de postuler aussi en candidature spontanée si aucun poste ne correspond. Merci d'avoir postulé via notre site carrière.

1. Quels éléments précis mentionneriez-vous dans votre lettre de motivation pour convaincre l'employeur de vous recruter, et pourquoi ?

#### 3. Écoutez le fragment audio et indiquez si les affirmations suivantes sont vraies ou fausses.

Vrai Faux

Le poste concerne l'assistance aux clients et exige de bonnes compétences pour communiquer avec plusieurs personnes.

Les entretiens auront lieu dans les bureaux en début de semaine.

Elle préfère des candidats qui ont déjà postulé à des offres similaires plutôt que seulement des candidatures spontanées.



#### 4. Choisissez la bonne solution

1. L'employeur est content que vous \_\_\_\_\_ avant la date limite.  
a. ayez / postulé      b. ayez / postuliez      c. ayez / postulé  
d. soyez / postulé
  2. Je doute qu'il \_\_\_\_\_ avec tous les candidats sélectionnés.  
a. s'est / entretenu      b. se soit / entretenus      c. se soit / entretenu  
d. se soit / entretenir
  3. Il faut que tu \_\_\_\_\_ en ligne pour que ta candidature soit prise en compte.  
a. aies / postulé      b. as / postulé      c. aies / postuler  
d. sois / postulé
1. ayez / postulé 2. se soit / entretenu 3. aies / postulé

#### 5. Expression orale : jeu de rôle

**Camille (RH):** *Julien, pour l'offre d'emploi de chef de projet, tu veux qu'on insiste sur quelles compétences ? Avec la concurrence actuelle, il faut être précis.*

**Julien (manager):** *Oui, surtout la gestion de la relation client et la capacité à répondre à une commande client quand ça se complique, en coordonnant plusieurs interlocuteurs.*

**Camille (RH):** *D'accord, et côté profil, on mentionne aussi qu'on valorise le mentorat et la capacité à développer de nouvelles compétences ? Ça attire souvent de bons candidats.*

**Julien (manager):** *Oui, clairement, et on précise qu'on cherche quelqu'un qui a déjà travaillé en équipe, pas seulement eu un petit boulot isolé.*

**Camille (RH):** *Parfait, je publie l'annonce ce soir et je te propose une grille d'évaluation pour les candidats sélectionnés, afin que le recrutement soit plus simple et plus équitable.*



1. Quelles compétences et quel type d'expérience Julien veut-il mettre en avant dans l'offre, et pourquoi ?
-

## 6. Parler / écrire

*Je suis content(e) que ma candidature ait retenu votre attention. / Il faut que je développe ces compétences rapidement - je pourrais suivre une formation. / Je ne pense pas que nous ayons eu le temps de parler de cela pendant l'entretien.*

1. Vous cherchez du travail en France - quel type de poste visez-vous et quelles compétences mettez-vous en avant quand vous postulez ?  
\_\_\_\_\_
2. Après un entretien, si l'employeur vous dit qu'il souhaite que vous ayez déjà développé certaines compétences, que feriez-vous ensuite ?  
\_\_\_\_\_

## 7. E-mail

Bonjour,

Nous devons lancer aujourd'hui une offre pour un(e) **assistant(e) marketing** (stage 6 mois) pour l'équipe. Peux-tu **publier l'annonce** sur LinkedIn et sur notre site avant 17h ?

- Missions : aide à la création de contenus, suivi des campagnes, reporting simple
- Profil : niveau bac+3, français courant, à l'aise avec Excel
- Lieu : Paris 11e, 2 jours de télétravail

Nous prévoyons des entretiens la semaine prochaine. Merci !

*Sophie Martin, RH*



**Rédigez une réponse appropriée:** *Je peux publier l'annonce aujourd'hui, mais j'aurais besoin de confirmer... / Pour les entretiens, souhaitez-vous que je propose déjà des créneaux ou préférez-vous valider d'abord la liste des candidats ? / Je vous envoie un brouillon de l'annonce dès que j'ai intégré vos remarques.*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Verbes importants

je/j'

tu

il/elle/on

nous

vous

ils/elles

### Postuler (*postuler*)

Subjonctif passé

aie postulé

aies postulé

ait postulé

ayons postulé

ayez postulé

aient postulé

### S'entretenir (*s'entretenir*)

Subjonctif passé

me sois entretenu(e)

te sois entretenu(e)

se soit entretenu(e)

nous soyons entretenu(e)s

vous soyez entretenu(e)(s)

se soient entretenu(e)s