

B1.30 Congés et jours fériés



- Demander un congé oralement et par écrit
- Expliquez les raisons de demander un congé (personnel, médical, familial, etc.).
- Expressions liées aux vacances, aux horaires de travail et aux demandes de congé.

La demande de congé	Cumuler des jours de congé
Le congé payé	Prendre des vacances
Le congé sans solde	Demander la permission
La journée de congé	Demander le télétravail
Le congé parental	Prévenir son manager à l'avance
Le jour férié	Justifier son absence
Le jour ouvré	Assurer le remplacement
L'autorisation d'absence	Reporter
Le certificat médical	Pour raisons personnelles
L'arrêt de travail	Pour raisons familiales
Être en arrêt maladie	Pour raisons médicales
La récup	L'imprévu

1. Scannez le code QR pour regarder la vidéo, ou lire le texte. (QR: Audio)



En France, le **congé paternité** est prévu pour le père ou le second parent après une naissance. Il dure *vingt-huit* jours : *sept* jours sont obligatoires, et le reste peut être pris dans les six mois. Il faut **prévenir son employeur** un mois avant, et il ne peut pas refuser. Après la naissance, on envoie l'acte à **l'Assurance maladie**. Pendant cette période, une **indemnité** journalière est versée.

1. Qui peut prendre le congé paternité ?
 - a. Seulement les personnes mariées
 - b. Seulement les salariés en CDI
 - c. Le père ou le second parent
 - d. Uniquement la mère, après le congé maternité
2. Quelle est la règle pour les premiers jours du congé après la naissance ?
 - a. Ils doivent être pris avant la naissance
 - b. Ils sont obligatoires juste après la naissance
 - c. Ils sont remplacés par des jours fériés
 - d. Ils sont facultatifs et peuvent être pris plus tard

1-c 2-b



2. Grammaire: Le français oral

Il y a parfois des différences entre le français oral et le français écrit.

1. Certains sons changent et sont simplifiés à l'oral : "Il y'a" -> "Y'a" ; "Tu as" -> "T'as " ; "Je suis -> "J'suis"/"Chuis" ; "Je ne sais pas" -> "J'sais pas"/"Chais pas".
2. La négation "ne" disparaît souvent à l'oral: je ne sais pas -> j'sais pas.
3. Certains sons ne sont pas toujours prononcés. Exemple : Je vais demander la permission -> "J'vais d'mander la permission." ; Il prend des vacances -> "I(l) prend des vacances." ; Il faut prévenir le manager -> "Faut prévenir le manager."

Mot à l'oral	Exemple
Euh...	Euh... je demande un congé demain.
Ben / Bah	Ben, je prends un congé payé.
Alors...	Alors, je vois mon manager demain.
Du coup	J'ai un imprévu, du coup je pars.
En fait	En fait, je suis en arrêt maladie.
Genre	Genre, je prends deux jours de congé.
Quoi ?!	Quoi ?! Tu pars en congé maintenant ?
Ah bon ?	Ah bon ? Tu es en arrêt maladie ?
Bon...	Bon... je demande un jour de congé.
Sérieux ?!	Sérieux ?! Tu refuses le congé ?

Corrigez l'erreur

1. Je ne sais pas, je vais demander demain.

J'sais pas, j'vais demander demain.

2. J'ai demandé un congé, de coup mon manager valide.

J'ai demandé un congé, du coup mon manager valide.

1. *J'sais pas, j'vais demander demain.* 2. *J'ai demandé un congé, du coup mon manager valide.*

3. Exercices

1. Associez chaque mot à sa définition.

- | | |
|--------------------------|---|
| a. une demande de congé | 1. À l'oral: «J'suis en arrêt» - être absent pour raisons médicales. |
| b. un imprévu | 2. À l'oral: «Y'a un imprévu» - événement non prévu qui change le planning. |
| c. être en arrêt maladie | 3. Message adressé au manager pour demander une absence au travail. |



a-3 b-2 c-1

2. Note interne - Demandes de congés avant l'été (QR: Audio)

Remplissez les lacunes: jours fériés, demande de congé, imprévu, certificat médical, arrêt de travail, autorisation d'absence



Dans plusieurs équipes, les demandes de congés augmentent avant les vacances d'été. Pour organiser le travail, les RH rappellent que toute (1) _____ payé doit être déposée au moins deux semaines à l'avance et validée par le manager. En cas d' (2) _____, une (3) _____ peut être accordée si le service reste couvert.

Les (4) _____ ne sont pas déduits si vous ne travaillez pas ce jour-là, mais ils peuvent modifier le planning. Pour une absence pour raisons médicales, il faut envoyer un (5) _____ sous 48 heures et préciser si vous êtes en (6) _____. Si vous avez des jours de récup, vous pouvez aussi les utiliser, selon les besoins de l'équipe.

1. Comment pouvez-vous informer votre manager et l'équipe à l'avance pour demander un congé tout en garantissant la continuité du travail ? Donnez un exemple précis.

3. Écoutez l'extrait audio et choisissez la bonne réponse. (QR: Audio)

- | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. Elle veut deux jours de congé la semaine prochaine pour aider sa sœur. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Les jours demandés sont des jours fériés, donc elle n'a pas besoin de poser de congé. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Elle propose de travailler en télétravail le vendredi si nécessaire. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Vrai Faux



4. Choisissez la bonne solution

1. Mon manager exige que _____ avant de partir.
a. j'aie demandé l'autorisation d'absence b. j'ai demandé l'autorisation d'absence
c. j'ai demandé l'autorisation d'absence d. j'ai demandé l'autorisation d'absence
 2. Il est important que _____ par écrit pour justifier votre absence.
a. vous avez demandé le congé sans solde b. vous aviez demandé le congé sans solde
c. vous avez demandé le congé sans solde d. vous avez demandé le congé sans solde
 3. Pour raisons médicales, il faut que _____ ce week-end afin de reprendre lundi.
a. je me sois reposée b. j'ai reposé c. je me sois reposé
d. je me suis reposé
1. j'ai demandé l'autorisation d'absence 2. vous avez demandé le congé sans solde 3. je me sois reposé

5. Jeu de rôle - dialogues (QR: Audio)



Demander un jour pour imprévu

Nora (salariée): *Bonjour Monsieur Lemaire, désolée de vous appeler si tôt, j'ai un imprévu familial et je dois demander une autorisation d'absence pour cet après-midi.*

M. Lemaire (manager): *D'accord, merci de prévenir. C'est bien pour raisons familiales ? Tu penses être absente seulement cet après-midi ?*

Nora (salariée): *Oui, juste une demi-journée. Je peux transmettre le dossier client à Karim et rester joignable en télétravail pour les urgences.*

M. Lemaire (manager): *Très bien. Envoie-moi une demande de congé par mail et mets Karim en copie pour formaliser la journée d'absence et le suivi.*

Nora (salariée): *Parfait, je le fais tout de suite. Merci, je vous tiens au courant si la situation change.*

1. Quelle solution Nora propose-t-elle pour assurer le remplacement et pourquoi est-ce important dans ce contexte ?

6. Parler : traduire et répondre (QR: IA+)



Je souhaiterais poser un jour de congé pour... / Est-ce que je peux reporter/prendre ce jour le... ? / Je vous préviens à l'avance pour organiser le remplacement.

1. Vous devez demander une journée de congé la semaine prochaine. Comment l'expliquez-vous à votre manager et quelle raison donnez-vous (personnelle, médicale ou familiale) ?
-
2. Après une semaine de vacances, un imprévu oblige votre équipe à modifier les plannings et vous devez reporter un jour de congé. Que proposez-vous à votre manager pour vous organiser et assurer la continuité du travail ?
-

7. Écriture: Email (QR: IA+)

Objet : Absence demain

Bonjour Alex,

J'ai vu ton message sur Teams : tu as un **imprévu** et tu risques d'être absent demain. Peux-tu me confirmer si tu demandes une **journée de congé** ou si tu préfères le **télétravail** ? Pour l'équipe, nous avons la réunion client à 10h et il faut **assurer le remplacement** pour le suivi des tickets.

Merci de me répondre avant 17h avec ta solution.

Sophie Martin

Responsable d'équipe



Rédigez une réponse appropriée: *Je confirme que je souhaite prendre une journée de congé le... pour raisons familiales. / Si possible, je peux travailler en télétravail (au moins le matin). / Pour assurer le remplacement, je propose que... / J'ai prévenu...*

Verbes importants

Demander (*demander*)

Subjonctif passé

je/j'

aie demandé

tu

aies demandé

il/elle/on

ait demandé

nous

ayons demandé

vous

ayez demandé

ils/elles

aient demandé

Se reposer (*se reposer*)

Subjonctif passé

me sois reposé(e)

te sois reposé(e)

se soit reposé(e)

nous soyons reposé(e)s

vous soyez reposé(e)s

se soient reposé(e)s