# Module 1 Professional management and communication/ Professional Linanagement and communication exercices

### Dentisterie.17 Devoirs / exercices

https://app.colanguage.com/fr/francais/plan-de-cours/dentistry/17



## Cartes de dialogue

**Instruction:** Écrivez un court dialogue pour chaque situation.

### 1. Arrivée à la clinique dentaire

différentes zones de la clinique.	
Pratiquez un dialogue ou le patient demande ou se trouvent les	

Module 4 Professional management and communication / Professional Bonjour, pourriez-vous m'indiquer ou se Excusez-moi, ou se trouve la salle de management and communication

trouve la salle d'attente ? stérilisation ?

Bonjour, pourriez-vous m'indiquer où se Excusez-moi, où se trouve la salle de

trouve la salle d'attente ? stérilisation ?

Bien sûr, elle est juste à droite après Elle est derrière la réception.

l'accueil. Elle est derrière la réception.

Bien sûr, elle est juste à droite après Et la salle de radiologie, où est-elle?

l'accueil. Et la salle de radiologie, où est-elle ?

Et le cabinet du dentiste, où est-il situé ? Elle est au deuxième étage, près des

Et le cabinet du dentiste, où est-il situé? toilettes.

Il est au fond du couloir, à gauche. Elle est au deuxième étage, près des

Il est au fond du couloir, à gauche. toilettes.

Merci beaucoup, c'est très clair. Très bien, merci beaucoup.

Merci beaucoup, c'est très clair. Très bien, merci beaucoup.

Je vous en prie, bonne visite! Avec plaisir!

Je vous en prie, bonne visite! Avec plaisir!

**Dentisterie.17** Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic **Module 4** Professional management and communication / Professional

management and communication

2. Organisation du travail en clinique

Simulez une conversation entre collègues pour organiser efficacement
es espaces et les rôles dans la clinique.

Module 4 Professional management and communication / Professional Nous devons optimiser l'utilisation de la Le secretariat reçoit beaucoup d'appels management and communication

salle de soins. en même temps.

Nous devons optimiser l'utilisation de la Le secrétariat reçoit beaucoup d'appels en

salle de soins. même temps.

Oui, elle est souvent occupée le matin. Il faudrait peut-être installer un

Oui, elle est souvent occupée le matin. standard automatique.

Peut-être décaler les rendez-vous de Il faudrait peut-être installer un standard

contrôle l'après-midi? automatique.

Peut-être décaler les rendez-vous de Et déplacer l'accueil vers un endroit plus

contrôle l'après-midi? visible?

Bonne idée, cela rendra le flux plus Et déplacer l'accueil vers un endroit plus

fluide. visible?

Bonne idée, cela rendra le flux plus fluide. Cela aiderait les patients à se repérer.

Je propose aussi de vérifier les stocks *Cela aiderait les patients à se repérer.* 

dans le bureau du personnel. le vais en parler à la direction.

Je propose aussi de vérifier les stocks dans le vais en parler à la direction.

le bureau du personnel. Parfait, merci!

D'accord, je m'en occupe cet après-midi. Parfait, merci!

D'accord, je m'en occupe cet après-midi.

Dentisterie.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic

Module 4 Professional management and communication / Professional management and communication

3.	Expliquer	les rôles	au p	atient	

Jouez une scène où un professionnel explique au patient qui fait quoi
dans la clinique dentaire.

Module 4. Professional management and communication / Professional Bonjour, je suis l'assistante dentaire je vous avez une question sur votre management and communication

prépare le matériel. traitement ?

Bonjour, je suis l'assistante dentaire. Je Vous avez une question sur votre

prépare le matériel. traitement ?

Et le docteur, que fait-il exactement ? Oui, qui s'occupe de la prise de rendez-

Et le docteur, que fait-il exactement ? vous ?

Le dentiste soigne les dents, réalise les Oui, qui s'occupe de la prise de rendez-

diagnostics et les traitements. vous ?

Le dentiste soigne les dents, réalise les C'est le secrétariat qui organise tous les

diagnostics et les traitements. rendez-vous.

Nous avons aussi un spécialiste en C'est le secrétariat qui organise tous les

radiologie. rendez-vous.

Nous avons aussi un spécialiste en L'hygiéniste dentaire fait le nettoyage et

radiologie. donne des conseils d'hygiène.

Merci, c'est plus clair maintenant.

L'hygiéniste dentaire fait le nettoyage et

Merci, c'est plus clair maintenant. donne des conseils d'hygiène.

N'hésitez pas à poser des questions Et le dentiste réalise les interventions.

pendant votre visite. Et le dentiste réalise les interventions.

N'hésitez pas à poser des questions Exact, nous travaillons tous ensemble

pendant votre visite. pour votre santé dentaire.

Exact, nous travaillons tous ensemble pour

votre santé dentaire.

# Dentisterie. The management and communication / Professional Linear general and communication exercices

### Dentisterie.17 Devoirs / exercices

// https://app.colanguage.com/fr/francais/plan-de-cours/dentistry/17

	Exercice 2:	Choix multiple
-		

**Instruction:** Choisissez la bonne solution

- L'accueil \_\_\_ les patients et les oriente vers la salle d'attente.
  - a. accueillent b. reçoit

accueilles d. accueillons

- 2. Le dentiste \_\_\_ toujours les informations importantes dans le dossier du patient.
  - a. notent
- b. notes
- c. note

d. notons

Modulo 3. No	<b>e 4</b> Pro <b>us</b>	ofessional m <b>lasall</b>		d com	clinic / Spaces and roles in the dental clinic munication / Professional heie araptesmuhaque sation.	
		nettoie	d. nettoye		nettoyons	
	tech	nnicien d	Ţ	oire	les prothèses	
		fabriques ique	d. fabriquo	b. ons	fabriquent	
		•	·		۱. reçoit 2. note 3. nettoyons 4. fab	

c.

## Dentisterie. Than agement and communication / Professional Linear general dentiation of the communication exercices

### **Dentisterie.17 Devoirs / exercices**

https://app.colanguage.com/fr/francais/plan-de-cours/dentistry/17



## **Exercice 3:**

## Découvrir les espaces et les

## rôles dans la clinique dentaire

**Instruction:** Remplissez les espaces pour compléter cette courte histoire

Aujourd'hui, je		dans la cl	inique	e dentaire.
Dans la salle d'attente, le	s patier	its		leur
tour tranquillement.	Mon	collègue,	le	dentiste,
un p	oatient c	lans le box c	liniqu	e pendant
que l'assistante		le n	natéri	el rotatif.
Ensuite, nous à la salle de stérilisation				
pour assurer la traçabilité des instruments. Il est important				
que toute l'équipe		organ	nisée <sub>l</sub>	pour offrir

Module 4 Professional management and communication / Professional une bonne expérience aux patients nagement and communication

Aujourd'hui, je **travaille** dans la clinique dentaire. Dans la salle d'attente, les patients **attendent** leur tour tranquillement. Mon collègue, le dentiste, **examine** un patient dans le box clinique pendant que l'assistante **prépare** le matériel rotatif. Ensuite, nous **allons** à la salle de stérilisation pour assurer la traçabilité des instruments. Il est important que toute l'équipe **soit** organisée pour offrir une bonne expérience aux patients.

Travailler	Attendre	Examiner	Préparer
Travailler-Présent	Attendre-Présent	Examiner-Présent	Préparer-Présent
je travaille	j'attends	j'examine	je prépare
tu travailles	tu attends	tu examines	tu prépares
il/elle travaille	il/elle attend	il/elle examine	il/elle prépare
nous travaillons	nous attendons	nous examinons	nous préparons
vous travaillez	vous attendez	vous examinez	vous préparez
ils/elles travaillent	ils/elles attendent	ils/elles examinent	ils/elles préparent
Aller	Être		
Aller-Présent	Être-Subjonctif		
je vais	présent		
tu vas	que je sois		
il/elle va	que tu sois		
nous allons	qu'il/elle soit		
vous allez	que nous soyons		
ils/elles vont	que vous soyez		
	qu'ils/elles soient		

Dentisterie.17 Spaces and roles in the dental clinic / Spaces and roles in the dental clinic  Module 4 Professional management and communication / Professional management and communication