

Soins infirmiers 2 Travail quotidien et postes



- Décrire les tâches quotidiennes, les responsabilités et l'emploi du temps
- Expliquez le travail posté et le travail d'équipe
- Décrire l'organisation et la planification à l'hôpital
- Vocabulaire : planification et programmation des horaires

La rotation des équipes

Le planning

Le service (de l'hôpital)

La permanence

La garde

L'astreinte

Le quart de travail

Le remplacement

La pause déjeuner

La charge de travail

La réunion de service

Planifier (planifier un shift)

Attribuer (attribuer un rôle)

Se relayer (se relayer sur un poste)

Reporter (reporter une tâche)

Respecter (respecter les horaires)

Coordonner (coordonner une équipe)

Prioriser (prioriser les tâches)

1. Exercices

1. Associez les éléments qui ont un sens lié.

- | | |
|----------------------------|-----------------------------------|
| a. La rotation des équipes | 1. le changement d'équipe |
| b. Le planning | 2. le tableau des horaires |
| c. Le remplacement | 3. le temps pour déjeuner |
| d. La pause déjeuner | 4. prendre le poste d'un collègue |

a-1 b-2 c-4 d-3



2. Une journée de travail à l'hôpital (QR: Audio)



Remplissez les lacunes: shift, planning, garde, pause, chef de service, équipe, service, équipe, équipe, équipe, relève

Je suis infirmier dans un grand hôpital de Lyon. Mon (1) _____ est la médecine interne. Nous travaillons en (2) _____ et nous avons un (3) _____. Il organise notre (4) _____ chaque semaine.

Aujourd'hui je fais le (5) _____ du matin. Ma (6) _____ commence à 7 heures. D'abord, nous faisons la (7) _____ avec l' (8) _____ de nuit : nous parlons des patients et des soins importants. Après, je vérifie les médicaments et je prépare les dossiers pour la visite du médecin. À 10 heures, j'ai une petite (9) _____ pour boire un café. À midi, nous avons une courte réunion d' (10) _____ pour planifier l'après-midi. Ma garde se termine à 15 heures, puis je donne les informations à l' (11) _____ de l'après-midi.

1. Quel type de service est décrit dans ce texte et dans quelle ville se trouve l'hôpital ?

2. Que fait l'infirmier pendant la relève avec l'équipe de nuit ?

3. Écoutez l'extrait audio et choisissez la bonne réponse. (QR: Audio)

1. Elle travaille cette semaine dans un service de l'hôpital et elle commence très tôt le matin.
2. Aujourd'hui, l'équipe est complète, donc personne ne remplace un collègue.
3. Demain, elle doit être présente à l'hôpital pour une garde, mais elle n'est pas en astreinte.

Vrai Faux

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



4. Choisissez la bonne solution

1. Je _____ le planning des infirmiers et je vérifie que tout le monde commence à l'heure.
a. planifie b. planifier c. planifies d. planifions
 2. Ensuite, nous _____ la rotation des postes pour que chaque équipe ait une pause suffisante.
a. organiser b. organisent c. organise d. organisons
 3. Le soir, l'infirmière de nuit _____ la garde et reste disponible pour tout le service.
a. assuré b. assure c. assurons d. assures
1. planifie 2. organisons 3. assure



5. Jeu de rôle - dialogues (QR: Audio)

Changer un planning de garde

Infirmier Julien: *Claire, tu peux me remplacer samedi soir sur la garde ? J'ai un imprévu important.*

Infirmière Claire: *Je regarde le planning de service... je suis de repos, donc je peux assurer la permanence.*

Infirmier Julien: *Merci beaucoup, je vais prévenir la cadre pour organiser la rotation.*

Infirmière Claire: *D'accord, et demain on fait la relève ensemble pour bien coordonner le service.*

1. Et vous, comment organisez-vous votre semaine de travail ?
-

6. Parler : traduire et répondre (QR: IA+)



En général, je fais un shift de... / Dans mon service, nous planifions les horaires avec... / D'abord, je priorise les tâches importantes comme...

1. Décrivez une journée de travail typique à l'hôpital. Quelles sont deux tâches importantes que vous faites souvent ?

2. Comment votre équipe organise-t-elle les rotations ? Par exemple, comment décidez-vous qui travaille le matin, l'après-midi ou la nuit ?

3. Que faites-vous quand la charge de travail est trop importante dans votre service ? Comment priorisez-vous les tâches ?

4. Parlez d'une réunion de service récente : quand a-t-elle eu lieu et quel était le sujet principal ?

7. Écriture: Email (QR: IA+)

Objet : Modification du **planning de nuit** – semaine prochaine

Bonjour Mme Dupont,

Je vous écris au sujet du **planning** pour le service de médecine. Nous avons un problème pour la semaine prochaine : deux infirmières sont **en congé**, et une collègue doit rester à la maison avec son enfant malade.

Pour assurer la **permanence** la nuit, je propose ce nouveau **roulement** :

- Lundi 22 : vous êtes **de garde** la nuit (21h – 7h).
- Mercredi 24 : vous prenez le **service de nuit** (21h – 7h) à la place de Mme Leroy.
- Vendredi 26 : vous restez sur votre **poste** habituel de jour (7h – 15h).

Je sais que cela change votre **planning**. Nous essayons de bien nous **organiser** dans l'**équipe** pour garder un bon niveau de **service** pour les patients.

Pouvez-vous me dire si vous êtes **disponible** pour ces trois jours ? Si ce n'est pas possible, merci de proposer un autre **créneau** ou une idée de **remplacement** (par exemple un échange de **shift** avec un collègue).

Enfin, je vous rappelle que la **prise de service** se fait toujours 15 minutes avant, pour la **remise de service** avec l'équipe précédente.

Merci pour votre réponse rapide.

Cordialement,

Marc Bernard

Cadre infirmier – Service de médecine



Rédigez une réponse appropriée: *Je suis disponible pour... / Malheureusement, je ne peux pas travailler le... / Est-ce possible de changer / d'échanger le shift avec... ?*
