

Dentisterie 1 Interview met een tandartspraktijk



- Beantwoord veelgestelde vragen tijdens een sollicitatiegesprek
- Stel vragen over arbeidsomstandigheden, werktijden en beschikbare functies
- Gebruik uitdrukkingen om interesse en je vermogen om je aan te passen te tonen

De arbeidsomstandigheden	<i>(Les conditions de travail)</i>	Het patiëntenbestand	<i>(Le fichier des patients)</i>
De arbeidsovereenkomst	<i>(Le contrat de travail)</i>	Het rooster	<i>(L'emploi du temps)</i>
De beloning	<i>(La rémunération)</i>	De uitdagingen	<i>(Les défis)</i>
De beoefenaar	<i>(Le praticien)</i>	De verwachtingen	<i>(Les attentes)</i>
De samenwerking	<i>(La collaboration)</i>	De veelgestelde vragen	<i>(Les questions fréquemment posées)</i>
De effectiviteit	<i>(L'efficacité)</i>	Reageren	<i>(Répondre)</i>
De professionele ontwikkeling	<i>(Le développement professionnel)</i>		

1. Scannez le code QR pour regarder la vidéo, ou lire le texte.



1. Wat ziet de tandarts soms meteen bij een onderzoek?
 - a. Dat het tandvlees altijd gezond is
 - b. Dat de patiënt liever naar huis gaat
 - c. Dat de patiënt geen behandeling nodig heeft
 - d. Dat er iets mis is in de mond
2. Hoe reageerde de patiënt bij wie een tumor in de kaak werd ontdekt?
 - a. De patiënt vroeg om alleen pijnstilling.
 - b. De patiënt wilde geen verdere behandeling.
 - c. De patiënt was heel dankbaar.
 - d. De patiënt werd boos op de tandarts.
3. Wat doet de tandarts eerst met bange patiënten?
 - a. Hij praat eerst met hen zodat ze zich veilig voelen.
 - b. Hij vraagt hen om later terug te komen.
 - c. Hij stuurt hen meteen naar een andere specialist.
 - d. Hij begint direct met de behandeling zonder uitleg.
4. Wanneer maken ze röntgenfoto's in de praktijk?
 - a. Alleen bij kinderen en niet bij volwassenen
 - b. Bij elke patiënt, altijd
 - c. Als het nodig is bij het onderzoek
 - d. Alleen als de patiënt er zelf om vraagt

1-d 2-c 3-a 4-c

2.Exercices



1. Associez les éléments qui ont un sens lié.

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| a. De arbeidsovereenkomst | 1. het arbeidscontract |
| b. De beloning | 2. hoe het werk is georganiseerd |
| c. Het rooster | 3. de werktijden |
| d. De arbeidsomstandigheden | 4. het salaris |

a-1 b-4 c-3 d-2

2. Entretien d'embauche dans un cabinet dentaire (Audio disponible dans l'application)

Remplissez les lacunes: rooster, samenwerking, verwachtingen, arbeidsomstandigheden, uitdagingen, patiëntenbestand, reageren, professionele, ontwikkeling

Dr. Ahmed is tandarts en woont sinds een jaar in Nederland. Hij heeft een sollicitatiegesprek in een middelgrote tandartspraktijk in Utrecht. In de kamer zitten de praktijkhouder en de assistente. Ze willen meer weten over zijn ervaring en over zijn manier van werken.

De praktijkhouder legt uit dat er een groot en gevarieerd _____ is, met veel volwassenen en ook kinderen. Hij vertelt dat de praktijk veel aandacht heeft voor _____ in het team. Daarna vraagt hij of Dr. Ahmed flexibel kan werken, omdat het _____ soms verandert. Dr. Ahmed stelt zelf ook vragen. Hij vraagt naar de _____, de mogelijkheid voor _____ en of er duidelijke _____ zijn over de behandelingen en de tijd per patiënt. Aan het eind van het gesprek zegt hij dat hij graag in deze praktijk wil werken en dat hij snel kan _____ op nieuwe _____.

Le Dr Ahmed est dentiste et habite aux Pays-Bas depuis un an. Il passe un entretien d'embauche dans un cabinet dentaire de taille moyenne à Utrecht. Dans la pièce se trouvent le titulaire du cabinet et l'assistante. Ils souhaitent en savoir plus sur son expérience et sur sa façon de travailler.

Le titulaire du cabinet explique qu'il y a un grand et varié dossier de patients, comprenant de nombreux adultes mais aussi des enfants. Il précise que le cabinet accorde beaucoup d'importance à la collaboration au sein de l'équipe. Ensuite, il demande si le Dr Ahmed peut travailler de façon flexible, car le planning change parfois. Le Dr Ahmed pose lui aussi des questions. Il s'enquiert des conditions de travail, des possibilités de développement professionnel et de l'existence d'attentes claires concernant les traitements et le temps accordé par patient. À la fin de l'entretien, il dit qu'il aimerait travailler dans ce cabinet et qu'il peut réagir rapidement aux nouveaux défis.

1. Waarom is het belangrijk dat Dr. Ahmed flexibel kan werken in deze tandartspraktijk?

2. Welke onderwerpen zijn voor Dr. Ahmed belangrijk om te vragen tijdens het sollicitatiegesprek?

3. Écoutez le fragment audio et indiquez si les affirmations suivantes sont vraies ou fausses.

Ze bereidt zich voor op vragen en wil ook zelf informatie krijgen over werktijden en arbeidsomstandigheden.

De praktijk heeft weinig patiënten, dus het werk zal waarschijnlijk rustig zijn.

Ze wil aan het einde van het gesprek praten over salaris en een mogelijke arbeidsovereenkomst.

Vrai Faux



4. Choisissez la bonne solution

- Ik _____ tandarts en ik werk al vijf jaar in een kliniek. *(Je suis dentiste et je travaille depuis cinq ans dans une clinique.)*
a. ben b. zijn c. bent d. is
- In deze praktijk _____ we de arbeidsomstandigheden duidelijk. *(Dans cette pratique, nous discutons clairement des conditions de travail.)*
a. bespreekt b. besprak c. bespreken d. bespreek
- We _____ altijd naar uw verwachtingen en motivatie tijdens het gesprek. *(Nous demandons toujours vos attentes et votre motivation pendant l'entretien.)*
a. vraagt b. vragen c. vraag d. gevraagd

1. ben 2. bespreken 3. vragen

5. Lisez le dialogue et répondez aux questions

- Recruiter:** *Goedemorgen, bedankt dat u vandaag bij ons bent voor het gesprek. (Bonjour, merci d'être venu aujourd'hui à notre entretien.)*
- Kandidaat:** *Goedemorgen, dank u voor de uitnodiging. Ik ben benieuwd naar de arbeidsomstandigheden hier. (Bonjour, merci pour l'invitation. Je suis curieux de connaître les conditions de travail ici.)*
- Recruiter:** *We vinden een prettig rooster en goede samenwerking tussen collega's erg belangrijk. (Nous accordons beaucoup d'importance à un emploi du temps agréable et à une bonne collaboration entre collègues.)*
- Kandidaat:** *Dat klinkt goed. Kunt u iets vertellen over het patiëntenbestand en de uitdagingen die daarbij horen? (Cela semble bien. Pouvez-vous me parler de la patientèle et des défis qui y sont liés ?)*
- Recruiter:** *Onze patiënten zijn heel verschillend, wat soms voor complexe situaties zorgt, maar ook het werk interessant maakt. (Nos patients sont très variés, ce qui engendre parfois des situations complexes, mais rend aussi le travail intéressant.)*
- Kandidaat:** *Ik ben flexibel en leer snel. Ik denk dat ik me goed kan aanpassen aan de verwachtingen hier. (Je suis flexible et j'apprends vite. Je pense pouvoir bien m'adapter aux attentes ici.)*



1. Wat vind jij belangrijk aan goede arbeidsomstandigheden?

2. Hoe zou jij jezelf omschrijven in een team?

6. Répondez aux questions en utilisant le vocabulaire de ce chapitre.

Voor mij is belangrijk dat... / Ik ben bereid mij aan te passen aan... / Kunt u daar iets meer over vertellen?

1. Kunt u uzelf kort voorstellen en vertellen waarom u in deze tandartspraktijk wilt werken?

2. Welk soort werktijden en rooster passen goed bij uw privéleven en waarom?

3. Wat vindt u belangrijk in de samenwerking met tandartsassistenten en collega-tandartsen?

4. Welke vragen zou u tijdens een sollicitatiegesprek stellen over de arbeidsomstandigheden in de praktijk?

7. E-mail

Onderwerp: Uitnodiging sollicitatiegesprek tandarts

Geachte heer/mevrouw,

Hartelijk dank voor uw sollicitatie voor de functie **tandarts** bij onze **tandartspraktijk Mondzorg aan de Gracht** in Utrecht. Wij vinden uw ervaring interessant en willen u graag uitnodigen voor een **sollicitatiegesprek**.

In het gesprek willen we onder andere praten over:

- uw ervaring als **beoefenaar** van het vak tandarts;
- het aantal uren dat u wilt werken en het **rooster** (ook avonden of zaterdagen);
- de **arbeidsomstandigheden**, de **beloning** en uw **professionele ontwikkeling** bij ons;
- uw ideeën over **samenwerking** met assistenten en mondhygiënisten.

Het eerste gesprek kan op:

- **Maandag 15 april om 14.30 uur**, of
- **Donderdag 18 april om 09.00 uur**.

Het gesprek duurt ongeveer 45 minuten. De praktijk is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. U kunt zich melden bij de balie; daar haalt een collega u op uit de wachtkamer.

Kunt u ons per e-mail laten weten:

- welke dag en tijd voor u mogelijk is;
- of u nog **vragen** heeft over de functie of onze praktijk (bijvoorbeeld over het patiëntenbestand, de verwachtingen of uitdagingen in het werk).

Wij zien uw reactie graag tegemoet.

Met vriendelijke groet,

dr. M. de Jong

Praktijkeigenaar / tandarts

Tandartspraktijk Mondzorg aan de Gracht



Rédigez une réponse appropriée: *Hartelijk dank voor uw uitnodiging. Ik kan op... / Ik heb nog een vraag over het rooster en de arbeidsovereenkomst: ... / Ik ben flexibel en ik kan mij goed aanpassen aan...*
