

B1.38 Führung im Team

Leadership in team

<https://app.colanguage.com/german/syllabus/b1/38>



Die Führungskompetenz	(Leadership skills)	Die Motivationstechnik	(Motivation technique)
Die Verantwortungsbereitschaft	(Willingness to take responsibility)	Das Teambuilding	(Team building)
Die Teamorientierung	(Team orientation)	Das Zielvereinbarungsgespräch	(Goal-setting meeting)
Die Feedbackkultur	(Feedback culture)	Konkrete Ziele formulieren (perphrase)	(Formulate concrete goals)
Die Fehlerkultur	(Error culture / culture of learning from mistakes)	Prioritäten setzen (perphrase)	(Set priorities)
Die Empathie	(Empathy)	Ressourcen planen (perphrase)	(Plan resources)
Die Durchsetzungsfähigkeit	(Assertiveness)	Aufgaben delegieren (phrasal verb)	(Delegate tasks)
Die Entscheidungsfreudigkeit	(Willingness to make decisions)	Zurückmelden / Rückmeldung geben (phrasal verb)	(Report back / give feedback)
Die Konfliktfähigkeit	(Conflict-handling ability)	Kritik annehmen (phrasal verb)	(Accept criticism)
Die Veränderungsbereitschaft	(Willingness to change)	Konsens finden (phrasal verb)	(Find consensus)
Der Delegationsstil	(Delegation style)	Konflikte lösen (phrasal verb)	(Resolve conflicts)
Der Kommunikationsstil	(Communication style)	Vertrauen aufbauen (phrasal verb)	(Build trust)

1.Exercises

1. E-Mail



You receive an email from your team leader about a new project and should reply to her in  writing to clarify your role in the team.

Betreff: Teamprojekt „Kundenevent“

Hallo Frau Schneider,

ab nächster Woche leite ich das neue Projektteam für unser **Kundenevent im Herbst**. Wir sind zu fünft. Damit die **TeAMDynamik** gut ist, möchte ich die **Rollenverteilung** möglichst klar machen.

Ich habe den Eindruck, dass Sie sehr **zielorientiert** arbeiten und ein gutes **Zeitmanagement** haben. Deshalb könnte ich mir vorstellen, dass Sie die **Planung des Ablaufs** und die **Koordination der Aufgaben** übernehmen.

Könnten Sie mir bitte kurz schreiben, ob Sie sich mit dieser Rolle wohlfühlen und welche Unterstützung Sie vom Team brauchen? Gern können Sie mir auch offen **Feedback** geben.

Viele Grüße

Laura Meier

Teamleitung Marketing

Write an appropriate response: *vielen Dank für Ihre E-Mail und das Vertrauen. / Ich fühle mich mit der vorgeschlagenen Rolle ... / Für die Zusammenarbeit im Team ist mir wichtig, dass ...*

2. Complete the dialogues

a. Teammeeting: Rollen im Projekt klären

Teamleiterin Julia: *Markus, für das neue Projekt müssen (Markus, for the new project we need to clarify who does what — otherwise our team dynamics will suffer.)*

Projektmitarbeiter Markus: *1. _____*

(Yes, I agree. For me it's important that tasks are distributed fairly and that the timing is realistic.)

Teamleiterin Julia: *Genau, ich möchte klar kommunizieren, wer wofür Verantwortung übernimmt, und ein paar Aufgaben an dich delegieren, weil du da viel Erfahrung hast.*

(Exactly. I want to be clear about who is responsible for what, and delegate a few tasks to you because you have a lot of experience in that area.)

Projektmitarbeiter Markus:	2. _____	(Okay — if the goals are clear and I can set priorities, I'll gladly take that on.)
Teamleiterin Julia:	Super, dann leitest du die Abstimmung mit dem Kunden, und wir machen nächste Woche eine kurze Leistungsbeurteilung im Team, um Feedback zu sammeln.	(Great. Then you'll handle the coordination with the client, and next week we'll do a short team performance review to collect feedback.)
Projektmitarbeiter Markus:	3. _____	(Sounds good — but only if we foster an open feedback culture and are allowed to address problems constructively.)
Teamleiterin Julia:	Genau das ist mir wichtig, ich will Vertrauen aufbauen und motivierend wirken, nicht nur kontrollieren.	(That's exactly my aim: to build trust and motivate, not just control.)
Projektmitarbeiter Markus:	4. _____	(I'm on board — that makes collaboration meaningful.)

b. Konflikt im Team nach Besprechung lösen

Abteilungsleiter Thomas:	Lena, im Meeting eben war die Stimmung ziemlich angespannt, deine Kritik an Pauls Zeitmanagement kam sehr direkt rüber.	(Lena, the atmosphere in the meeting earlier was quite tense — your criticism of Paul's time management came across as very direct.)
Kollegin Lena:	5. _____	(I know, but his work ethic often seems lax to me, and then I feel left with the responsibility.)
Abteilungsleiter Thomas:	Ich schätze deine Entscheidungsfreude und deine Durchsetzungsfähigkeit, trotzdem müssen wir kooperativ handeln und Kompromisse eingehen, sonst leidet die Zusammenarbeit.	(I appreciate your decisiveness and assertiveness, but we still have to act cooperatively and be willing to compromise, otherwise teamwork will suffer.)
Kollegin Lena:	6. _____	(Maybe I was too harsh, but without clear performance targets and sensible performance management I simply lose motivation.)
Abteilungsleiter Thomas:	Lass uns das als Chance für Konfliktlösung sehen: Wir definieren gemeinsam konkrete Ziele und ich führe ein Entwicklungsgespräch mit Paul, damit er mehr Verantwortung übernimmt.	(Let's treat this as an opportunity to resolve the conflict: we'll define concrete goals together, and I'll hold a development meeting with Paul so he takes on more responsibility.)
Kollegin Lena:	7. _____	(Okay — if you lead the meeting with him and we create a more transparent feedback culture, I can phrase my criticism differently next time.)

Abteilungsleiter Thomas: Genau, konstruktiv kritisieren statt angreifen, dann stärken wir die Teamdynamik und deine Führungskompetenz gleichzeitig.

(Exactly — constructive criticism instead of personal attacks. That will strengthen team dynamics and your leadership skills at the same time.)

Kollegin Lena:

8. _____
(I can accept that — it feels more like finding a solution together than a personal attack.)

1. Ja, das stimmt, mir ist nur wichtig, dass die Aufgaben fair verteilt sind und das Zeitmanagement realistisch bleibt. **2.** Okay, wenn die Ziele klar sind und ich Prioritäten setzen darf, übernehme ich das gerne. **3.** Klingt gut, aber nur, wenn wir auch eine offene Feedbackkultur haben und Probleme konstruktiv kritisieren dürfen. **4.** Dann bin ich dabei, so macht Zusammenarbeit wirklich Sinn. **5.** Ich weiß, aber seine Arbeitsmoral wirkt auf mich oft lax, und ich fühle mich dann mit der Verantwortung allein gelassen. **6.** Vielleicht war ich zu hart, aber ohne klare Leistungsziele und vernünftiges Leistungsmanagement verliere ich einfach die Motivation. **7.** Okay, wenn du das Meeting mit ihm leitest und wir eine transparentere Feedbackkultur aufbauen, kann ich meine Kritik beim nächsten Mal anders formulieren. **8.** Damit kann ich gut leben, so fühlt es sich eher nach gemeinsamer Lösungsfindung als nach persönlichem Angriff an.

3. Write 8-10 sentences about the type of leadership and teamwork you prefer in your profession or studies and the experiences you have had with it so far.

Meiner Meinung nach ist es wichtig, dass ... / Ich habe gute Erfahrungen gemacht mit ... / In meinem bisherigen Beruf/Studium war es so, dass ... / Besonders wichtig für eine gute Teamarbeit finde ich ...
