

A1.8.1 Envoyer une lettre

Spedire una lettera



Pour *envoyer* une lettre, il faut bien écrire le **nom** et l'**adresse** sur l'**enveloppe**. Si le **destinataire** n'est pas sur la boîte aux lettres, on peut ajouter « à l'attention de ». Cette mention se place en général sous le nom, près de l'adresse. On peut souligner les informations importantes. Si ce n'est pas clair, le courrier peut être renvoyé par La Poste.

Per spedire una lettera bisogna scrivere bene il nome e l'indirizzo sulla busta. Se il destinatario non è indicato sulla cassetta delle lettere, si può aggiungere « all'attenzione di ». Questa indicazione si mette generalmente sotto il nome, vicino all'indirizzo. Si possono sottolineare le informazioni importanti. Se non è chiaro, la posta può essere rispedita da La Poste.

1. Quand faut-il écrire « à l'attention de » sur une enveloppe ?
 - a. Quand l'adresse est déjà sur le timbre
 - b. Quand la lettre est pour un ami
 - c. Quand le destinataire n'est pas écrit sur la boîte aux lettres
 - d. Quand on envoie un colis lourd
2. Où place-t-on en général la mention « à l'attention de » ?
 - a. Au-dessus du timbre, à droite
 - b. Au dos de l'enveloppe, au milieu
 - c. Tout en bas, après le code postal
 - d. En dessous du nom et au-dessus ou à gauche de l'adresse

1-c 2-d

2. Leggi il dialogo e rispondi alle domande.

Au bureau de poste

All'ufficio postale

- Le guichetier:** Bonjour, je viens pour envoyer une lettre. *(Buongiorno, sono venuto per spedire una lettera.)*
- La cliente:** Bonjour ! Avez-vous l'adresse du destinataire ? *(Buongiorno! Ha l'indirizzo del destinatario?)*
- Le guichetier:** Oui. Il habite au 12, rue de la Liberté, à Paris. *(Sì. Abita al 12, rue de la Liberté, a Parigi.)*
- La cliente:** D'accord. Avez-vous son numéro de téléphone ? *(Va bene. Ha il suo numero di telefono?)*
- Le guichetier:** Oui, vous pouvez le contacter au 06 12 34 56 78. *(Sì, può contattarlo al 06 12 34 56 78.)*
- La cliente:** Merci. C'est 3 euros pour l'envoi de la lettre. *(Grazie. Sono 3 euro per la spedizione della lettera.)*
- Le guichetier:** Je paie par carte. *(Pago con carta.)*
- La cliente:** Parfait. Votre courrier part aujourd'hui. Bonne journée ! *(Perfetto. La sua posta parte oggi. Buona giornata!)*

1. Quelle est l'adresse du destinataire ? *(Qual è l'indirizzo del destinatario?)*
 - a. 6, rue de la Liberté, à Paris
 - b. 12, rue du Quartier, à Lille
 - c. 12, avenue de la République, à Lyon
 - d. 12, rue de la Liberté, à Paris
2. Comment le guichetier paie-t-il ? *(Come paga il cassiere?)*
 - a. Il paie par mail.
 - b. Il paie par carte.
 - c. Il paie par chèque.
 - d. Il paie en espèces.

1-d 2-b