

A2.42.1 Sono diventata project manager!



Un project manager deve **gestire** il team e seguire il **progetto** dall'inizio alla fine. Raccoglie i bisogni dell'utente e le richieste del cliente, poi le presenta al gruppo. Nel lavoro serve una persona che sappia **dirigere** e aiutare tutti a collaborare. Per questo ruolo sono importanti pazienza e comunicazione. In caso di problemi, *sono d'accordo* che parlare e mediare i conflitti aiuta molto.

1. Qual è il compito principale del project manager?
 - a. Far terminare il progetto nei tempi richiesti
 - b. Vendere il prodotto ai negozi
 - c. Scrivere il contratto per il cliente
 - d. Scegliere il logo dell'azienda
2. Che cosa fa il project manager dopo aver raccolto i dati e le richieste dell'utente?
 - a. Le usa solo per fare pubblicità
 - b. Le manda solo al cliente
 - c. Le elimina perché sono troppe
 - d. Le porta ai membri del team
3. Quali qualità sono importanti per questo ruolo?
 - a. Essere sempre da soli e lavorare in silenzio
 - b. Pazienza e capacità di comunicare
 - c. Avere solo capacità tecniche, senza parlare con gli altri
 - d. Comprare nuovi computer per l'ufficio

1-a 2-d 3-b

2. Leggi il dialogo e rispondi alle domande.

Marco: Che piacere rivederti, Beatrice! Come va il lavoro?

Beatrice: Sono contenta di rivederti. Bene: sono diventata project manager!

Marco: Davvero? Interessante! Ma cosa fa esattamente un project manager?

Beatrice: Mi occupo dell'organizzazione dei progetti e della gestione del tempo del team.

Marco: Sembra complicato. Allora avrai molte responsabilità.

Beatrice: Sì, è vero. Infatti una delle mie priorità è delegare i compiti alle persone giuste.

Marco: Capisco. Come mai hai deciso di diventare proprio project manager?

Beatrice: Perché ho sempre amato seguire un progetto dall'inizio alla fine. Ti ricordi quando facevamo i progetti a scuola?

Marco: Assolutamente sì! Mi ricordo che eri molto brava a organizzare i progetti e a gestire il tempo.

Beatrice: Esatto. Infatti controllo anche che tutto sia completato nei tempi previsti.

Marco: Wow, serve molta autonomia per fare bene questo lavoro.

Beatrice: Sì, ma è fondamentale anche una buona comunicazione.

1. Qual è una delle priorità di Beatrice nel suo lavoro?
 - a. Occuparsi solo dell'agenda personale di Marco
 - b. Scrivere la valutazione finale del progetto da sola
 - c. Aspettare che il team finisca senza controllare i tempi
 - d. Delegare i compiti alle persone giuste
2. Perché Beatrice ha deciso di diventare project manager?
 - a. Perché ha sempre amato seguire un progetto dall'inizio alla fine
 - b. Perché vuole essere responsabile solo di un sistema informatico
 - c. Perché preferisce lavorare senza responsabilità
 - d. Perché è in attesa di un altro incarico più facile

1-d 2-a