

## A1.8 Indirizzo e contatti

<https://app.colanguage.com/it/italiano/programma/a1/8>



La via	Il cellulare
L'indirizzo	Il numero di telefono
Il codice postale	Il prefisso
Il luogo di nascita	La lettera
La data di nascita	Dare
Il contatto	Contattare
La mail	Inviare

### 1. Dialogo: Richiesta di passaporto alle Poste

**Operatore:** Buongiorno, mi dica.

**Marta:** Buongiorno, ho visto sul sito delle Poste che qui si può fare il passaporto, è corretto?

**Operatore:** Sì, è giusto. Facciamo il rilascio e il rinnovo del passaporto.

**Marta:** Bene! Cosa serve?

**Operatore:** Mi servono alcuni dati personali. Mi dice il nome, la data di nascita e il luogo di nascita?

**Marta:** Marta Rossi, nata il 15 marzo 1985, a Verona.

**Operatore:** Perfetto. Ora mi serve l'indirizzo completo: via, numero civico, codice postale e città.

**Marta:** Via Garibaldi 21, 37100 Verona.

**Operatore:** Benissimo. Ha un numero di cellulare?

**Marta:** Sì, il mio numero è 333 4567890.

**Operatore:** Ha anche una mail?

**Marta:** Sì, martarossi@email.it.

**Operatore:** Perfetto, controlli se i dati sono corretti.

1. Dove si trova Marta?

- a. In albergo
- b. In posta
- c. In biblioteca
- d. In farmacia

2. Perché Marta parla con l'operatore?

- a. Vuole comprare un cellulare
- b. Vuole fare il passaporto
- c. Vuole cambiare indirizzo
- d. Vuole inviare una lettera

**1-b 2-b**

## 2. Grammatica: Presente dei verbi regolari

Il presente si usa per parlare di azioni abituali e che accadono nel momento in cui si parla.



1. In italiano tutti i verbi terminano in -are, -ere, -ire, le tre coniugazioni.

Contattare	Chiedere	Capire
Io contatto ( <i>Io contatto</i> )	Io chiedo ( <i>Io chiedo</i> )	Io capisco ( <i>Io capisco</i> )
Tu contatti ( <i>Tu contatti</i> )	Tu chiedi ( <i>Tu chiedi</i> )	Tu capisci ( <i>Tu capisci</i> )
Lui / Lei contatta ( <i>Lui / Lei contatta</i> )	Lui / Lei chiede ( <i>Lui / Lei chiede</i> )	Lui / Lei capisce ( <i>Lui / Lei capisce</i> )
Noi contattiamo ( <i>Noi contattiamo</i> )	Noi chiediamo ( <i>Noi chiediamo</i> )	Noi capiamo ( <i>Noi capiamo</i> )
Voi contattate ( <i>Voi contattate</i> )	Voi chiedete ( <i>Voi chiedete</i> )	Voi capite ( <i>Voi capite</i> )
Loro contattano ( <i>Loro contattano</i> )	Loro chiedono ( <i>Loro chiedono</i> )	Loro capiscono ( <i>Loro capiscono</i> )

- Signora Rossi, lei mi \_\_\_\_\_ sempre per email quando ha un nuovo indirizzo.  
a. *contattare*      b. *contatta*      c. *contattiamo*      d. *contatti*
- Scusi, dottore, le \_\_\_\_\_ il suo indirizzo email per inviare il curriculum.  
a. *chiede*      b. *chiedo*      c. *chiedi*      d. *chiedere*
- Io non \_\_\_\_\_ il prefisso italiano, può ripetere il numero di telefono?  
a. *capiamo*      b. *capisce*      c. *capire*      d. *capisco*
- Noi \_\_\_\_\_ sempre il codice postale per inviare la lettera al suo indirizzo.  
a. *chiedete*      b. *chiediamo*      c. *chiedo*      d. *chiedono*

1. *contatta* 2. *chiedo* 3. *capisco* 4. *chiediamo*

## 3. Grammatica: Il periodo ipotetico della realtà 1

Il periodo ipotetica della realtà descrive verità generali o abitudini.



- Nel periodo ipotetico della realtà, la conseguenza si verifica sempre quando la condizione è soddisfatta.
- La frase inizia con "se".

Formula	Esempio
Se + presente indicativo + presente indicativo.	Se <b>dai</b> il numero di telefono, ti <b>contatto</b> . ( <i>Se dai il numero di telefono, ti contatto.</i> )
Se + presente indicativo + presente indicativo	Se <b>invii</b> la mail, <b>ricevi</b> la risposta. ( <i>Se invii la mail, ricevi la risposta.</i> )
Se + presente indicativo + presente indicativo	Se <b>vive</b> in Italia, <b>è</b> italiano. ( <i>Se vive in Italia, è italiano.</i> )

1. Se \_\_\_\_\_ bene il tuo indirizzo sul modulo, l'ufficio ti manda la lettera senza problemi.  
a. scrive      b. scrivi      c. scrivere      d. hai scritto
2. Se mi \_\_\_\_\_ il tuo numero di cellulare, ti mando subito il contatto del cliente.  
a. dai      b. dare      c. do      d. dai a
3. Se \_\_\_\_\_ la tua mail, ricevi tutte le informazioni sull'appuntamento.  
a. confermare      b. confermi      c. confermando      d. conferma
4. Se \_\_\_\_\_ in via Garibaldi, hai il codice postale 20100.  
a. abiti      b. abitare      c. abita      d. abiti

**1. scrivi 2. dai 3. confermi 4. abiti**

## 4. Esercizi

### 1. Forma frasi corrette.

1. mio codice postale | Milano. | Abito in via | Verdi 25, il | è 20123, a

---



2. indirizzo e il | è il suo | codice postale, per | favore? | Mi scusi, qual

---

3. il prefisso? | il suo | Può dare | numero di | telefono e

---

4. cellulare è | è 0039. | Il mio | il prefisso | 347 1234567, | numero di

---

5. bisogno di | mail o | invio una | una lettera. | altre informazioni, | Se ha

---

6. chiama al cellulare | per l'appuntamento, mi | Se vuole contattarmi | una mail. | o mi invia

---

### 2. Scegli la soluzione corretta

1. Se mi \_\_\_\_\_ il tuo indirizzo, ti contatto per confermare l'appuntamento.

- a. *dai*      b. *dare*      c. *danno*      d. *da*

2. Di solito \_\_\_\_\_ la lettera con il contratto al tuo indirizzo di casa.

- a. *inviate*      b. *invio*      c. *inviamo*      d. *invia*

3. Se \_\_\_\_\_ la mail corretta, ricevi subito la conferma dell'appuntamento.

- a. *scrivo*      b. *scrive*      c. *scrivono*      d. *scrivi*

4. Quando \_\_\_\_\_ il modulo online, capisci meglio quali dati personali servono.

- a. *compilano*      b. *compila*      c. *compilo*      d. *compili*

**1. *dai* 2. *invio* 3. *scrivi* 4. *compili***

### 3. Completa i dialoghi

#### a. Dare l'indirizzo al corriere

**Corriere:** *Buongiorno signore, ho un pacco per lei, mi può dare l'indirizzo completo, per favore?*

**Cliente:** 1. \_\_\_\_\_

**Corriere:** *Grazie, e mi lascia anche un recapito? Il numero di cellulare, magari.*

**Cliente:** 2. \_\_\_\_\_

## b. Compilare un modulo in ufficio HR

**Impiegata HR:** *Allora, per il contratto mi serve il suo indirizzo e la mail, per favore.*

**Nuovo collega:** 3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Impiegata HR:** *Perfetto, e il numero di telefono di contatto?*

**Nuovo collega:** 4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**1.** *Si, certo: via Garibaldi 25, 20123 Milano.* **2.** *Certo, il mio cellulare è 347 89 65 210.* **3.** *Abito in via Verdi 18, 40121 Bologna, e la mia mail è marco.rossi@mail.it.* **4.** *Il prefisso è 051 e il numero di telefono è 33 45 67, ma può contattarmi meglio sul cellulare, 320 11 22 333.*

## 4. Esercitatevi in coppia o con il vostro insegnante.

1. Sei all'ufficio anagrafe per la residenza. L'impiegata non capisce bene il tuo indirizzo e ti chiede di ripeterlo. Ripeti lentamente il tuo indirizzo. (Usa: la via, il numero, il codice postale)

*Il mio indirizzo è* \_\_\_\_\_

2. Sei in ufficio. Un nuovo collega vuole inviarti una presentazione e ti chiede la mail di lavoro. Fornisci il tuo indirizzo email. (Usa: la mail, il contatto, inviare)

*La mia mail è* \_\_\_\_\_

3. Chiavi il medico per fissare un appuntamento. La segretaria ti chiede il numero di cellulare per confermare l'orario. Fornisci il tuo numero. (Usa: il cellulare, il prefisso, il numero di telefono)

*Il mio cellulare è* \_\_\_\_\_

4. Compili un modulo online per un corso di italiano. Devi indicare la tua città e il luogo di nascita. Spiega dove abiti ora e dove sei nato/a. (Usa: il luogo di nascita, la città, la data di nascita)

*Il mio luogo di nascita è* \_\_\_\_\_

## 5. Scrivi 4 o 5 frasi per presentarti e fornire i tuoi recapiti: nome, data di nascita, indirizzo, numero di cellulare e mail.

*Mi chiamo ... / Sono nato/nata il ... a ... / Abito in via ... numero ..., CAP ..., città ... / Il mio numero di cellulare è ... e la mia mail è ...*

---

---

---