

## A2.40 Biuro i spotkania



- Naucz się podstawowego słownictwa debatowego
- Wyrażenie zgody i niezgody

<b>Dyskusja</b>	<i>(Discussione)</i>	<b>Dyskutować</b>	<i>(Discutere)</i>
<b>Argumenty</b>	<i>(Argomenti)</i>	<b>Zgadzać się</b>	<i>(Essere d'accordo)</i>
<b>Kontrargumenty</b>	<i>(Controargomenti)</i>	<b>Zgadzam się</b>	<i>(Sono d'accordo)</i>
<b>Wątpliwości</b>	<i>(Dubbi)</i>	<b>Nie zgadzam się</b>	<i>(Non sono d'accordo)</i>
<b>Za</b>	<i>(A favore)</i>	<b>Masz rację</b>	<i>(Hai ragione)</i>
<b>Przeciw</b>	<i>(Contro)</i>	<b>Nie masz racji</b>	<i>(Non hai ragione)</i>
<b>Popierać</b>	<i>(Sostenere)</i>	<b>Mylisz się</b>	<i>(Ti sbagli)</i>

### 1. Scansiona il codice QR per guardare il video o leggere il testo. (QR: Audio)



W pracy czasem spotkanie nie może się zacząć, bo **szef** się spóźnia. Warto pamiętać o **równym zaangażowaniu**: nie czekaj na szefa dłużej niż na innych. Jeśli go nie ma, można powiedzieć: „**Odwolujemy spotkanie**”. Gdy szef jest **niezbędny**, bo musi podjąć decyzję, on wyznaczy nowy termin. Wtedy to jego zadanie, aby poinformować zespół.

*Al lavoro a volte una riunione non può iniziare perché il **capo** è in ritardo. Vale la pena ricordare l'**impegno uguale**: non aspettare il capo più a lungo degli altri. Se non c'è, si può dire: "**Annulliamo la riunione**". Quando il capo è **indispensabile**, perché deve prendere una decisione, fisserà una nuova data. Allora è un suo compito informare il team.*

1. Co grupa powinna powiedzieć, gdy szefa nie ma na spotkaniu?
  - a. Poczekajmy jeszcze godzinę.
  - b. Szef jest zły, więc kończymy pracę.
  - c. Zaczynamy bez szefa zawsze.
  - d. Odwołujemy spotkanie.
2. Dlaczego nie warto czekać tylko na szefa dłużej niż na innych?
  - a. Bo szef zawsze przychodzi pierwszy.
  - b. Bo wtedy traktujesz szefa inaczej i trudno prosić innych o równe zaangażowanie.
  - c. Bo wtedy inni pracownicy mają więcej przerw.
  - d. Bo spotkanie jest lepsze bez decyzji.

1-d 2-b

### 2. Grammatica: Dopelnienie: To, temu, tego, tym

I complementi to, temu, tego, tym sostituiscono un sostantivo nella frase principale.



1. Le frasi complete rispondono alle domande di tutti i casi tranne il nominativo.

Przypadek (Caso)	Forma (Forma)	Przykład (Esempio)
dopełniacz (genitivo)	tego (di questo)	Jestem pewna <b>tego</b> , że twoje argumenty są słuszne. (Sono sicura di questo, che i tuoi argomenti siano validi.)
celownik (dativo)	temu (a questo)	Dziwię się <b>temu</b> , że zmieniłeś zdanie. (Mi sorprende questo, che tu abbia cambiato idea.)
biernik (accusativo)	to (questo)	Lubię <b>to</b> , że jesteś szczery. (Mi piace questo, che tu sia sincero.)
narzędnik (strumentale)	tym (con questo)	Nie zgadzam się z <b>tym</b> , że masz rację. (Non sono d'accordo con questo, che tu abbia ragione.)
miejscownik (locativo)	tym (su questo)	Mówię o <b>tym</b> , że twoje argumenty są słabe. (Parlo di questo, che i tuoi argomenti sono deboli.)

- Lubię \_\_\_\_\_, że na spotkaniu mówisz jasno i krótko. (Mi piace che alla riunione parli in modo chiaro e breve.)  
a. tym      b. to      c. temu      d. tego
- Jestem pewna \_\_\_\_\_, że mamy dobre argumenty w tej dyskusji. (Sono sicura che abbiamo buoni argomenti in questa discussione.)  
a. to      b. tego      c. tym      d. temu

1. to 2. tego

### Riscrivi le frasi (QR: IA+)



- (tego) Jestem pewna twojego planu. To, że spotkanie zacznie się punktualnie.

\_\_\_\_\_

(Sono sicura del fatto che l'incontro inizi puntualmente.)

- (temu) Dziwię się twojej decyzji. To, że chcesz zmienić pracę.

\_\_\_\_\_

(Mi sorprende il fatto che tu voglia cambiare lavoro.)

- (to) Lubię twoją propozycję. To, że możemy pracować z domu w piątki.

\_\_\_\_\_

(Mi piace il fatto che possiamo lavorare da casa il venerdì.)

1. Jestem pewna tego, że spotkanie zacznie się punktualnie. 2. Dziwię się temu, że chcesz zmienić pracę. 3. Lubię to, że możemy pracować z domu w piątki.

### 3. Esercizi

#### 1. Abbina gli elementi che hanno un significato correlato.

- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| a. Zgadzam się     | 1. powody          |
| b. Nie zgadzam się | 2. Masz rację      |
| c. dyskusja        | 3. Nie masz racji  |
| d. argumenty       | 4. rozmowa w pracy |

a-2 b-3 c-4 d-1



#### 2. Promemoria dopo la riunione del team (QR: Audio)

**Compila gli spazi vuoti:** Zgadzam, za, wątpliwości, argument, zgadzasz, Dyskusja



Po wczorajszym spotkaniu zespołu wysłaliśmy krótką notatkę. (1) \_\_\_\_\_ dotyczyła, czy zaczynać punktualnie, gdy ktoś się spóźnia. Część osób jest (2) \_\_\_\_\_, bo wtedy spotkania są krótsze. Inni mają (3) \_\_\_\_\_ — ważne decyzje mogą być trudniejsze bez wszystkich.

Ustaliliśmy, że zaczynamy o czasie, a spóźnione osoby dostają krótkie podsumowanie. Jeśli się z tym (4) \_\_\_\_\_, napisz „(5) \_\_\_\_\_ się” do końca dnia. Jeśli nie, wpisz „Nie zgadzam się” i dodaj jeden (6) \_\_\_\_\_ lub propozycję. Dziękujemy za równe zaangażowanie.

*Dopo la riunione di ieri del team inviamo un breve promemoria. La discussione riguardava se iniziare puntuali quando qualcuno è in ritardo. Alcune persone sono a favore, perché così le riunioni sono più brevi. Altri hanno dubbi — decisioni importanti possono essere più difficili senza tutti.*

*Abbiamo stabilito che iniziamo in orario e che le persone in ritardo riceveranno un breve riepilogo. Se sei d'accordo, scrivi "Sono d'accordo" entro la fine della giornata. Se non lo sei, scrivi "Non sono d'accordo" e aggiungi un argomento o una proposta. Grazie per il vostro uguale impegno.*

(1) Dyskusja, (2) za, (3) wątpliwości, (4) zgadzasz, (5) Zgadzam, (6) argument

1. Jakie zasady dotyczące spóźnień i zaczynania spotkań opisano w notatce i dlaczego część osób miała wątpliwości?
- 

#### 3. Ascolta il frammento audio e scegli la risposta corretta. (QR: Audio)

Vero Falso

1. Na spotkaniu rozmawiali o zmianie terminu szkolenia na później.
2. Ania popierała pomysł przeniesienia szkolenia, bo zespół ma teraz za dużo pracy.
3. Po dyskusji zdecydowali, że szkolenie zostanie przeniesione, a mówiąca napisze podsumowanie.

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



1-V 2-X 3-V

#### 4. Scegli la soluzione corretta

1. Na spotkaniu proszę, \_\_\_\_\_ na to, że każdy ma prawo do swojego zdania. *(Alla riunione, per favore, mettiaci d'accordo sul fatto che ognuno ha diritto alla propria opinione.)*  
a. zgadzajcie się      b. zgadzałem się      c. zgadzamy się  
d. zgadzajmy się
2. Podczas dyskusji o projekcie \_\_\_\_\_ o tym, że mamy też argumenty przeciw. *(Durante la discussione sul progetto discutiamo del fatto che abbiamo anche argomenti contro.)*  
a. dyskutował      b. dyskutujemy      c. dyskutujcie      d. dyskutujmy
3. Wczoraj na zebraniu \_\_\_\_\_ o tym, że mamy wątpliwości co do terminu. *(Ieri alla riunione ho detto che abbiamo dubbi riguardo alla scadenza.)*  
a. mówiłem      b. mówiliśmy      c. mówię      d. mówić
1. zgadzajmy się 2. dyskutujmy 3. mówiłem

#### 5. Role play - dialoghi (QR: Audio)



##### Dyskusja o spotkaniu hybrydowym

- Ania:** *Marek, musimy zdecydować: jutro robimy spotkanie w biurze czy online? Chcę krótką dyskusję, bo czas ucieka.*  
*(Marek, dobbiamo decidere: domani facciamo la riunione in ufficio o online? Voglio una breve discussione, perché il tempo stringe.)*
- Marek:** *Ja jestem za online. Argumenty są proste: dwie osoby będą w delegacji, więc tak wszyscy będą na czas.*  
*(Io sono a favore dell'online. Gli argomenti sono semplici: due persone saranno in trasferta, quindi così tutti saranno puntuali.)*
- Ania:** *Mam wątpliwości. W zeszłym tygodniu było dużo problemów z dźwiękiem, więc jestem raczej przeciw.*  
*(Ho dei dubbi. La settimana scorsa ci sono stati molti problemi con l'audio, quindi sono piuttosto contraria.)*
- Marek:** *Moim zdaniem mylisz się - wtedy była awaria, a teraz to sprawdziłem. Mogę też przygotować plan B.*  
*(Secondo me ti sbagli: allora c'è stato un guasto, e adesso l'ho verificato. Posso anche preparare un piano B.)*
- Ania:** *Masz rację, to brzmi sensownie. Zgadzam się: robimy online, ale proszę, żebyś to poparł konkretnym planem i linkiem do spotkania.*  
*(Hai ragione, ha senso. Sono d'accordo: facciamo online, ma per favore, sostienilo con un piano concreto e con il link alla riunione.)*

1. Jakie argumenty „za” i „przeciw” spotkaniu online pojawiają się w rozmowie?
-

## 6. Parlare: traduci e rispondi (QR: IA+)



Zgadzam się, ponieważ... / Nie zgadzam się, ponieważ... / Mam wątpliwości co do tego.

1. Co robisz, gdy na spotkaniu nie zgadzasz się z kolegą lub koleżanką? Powiedz krótko, jak to mówisz po polsku.

---

2. Czy w Twojej pracy częściej popieracie nowe pomysły, czy raczej jesteście przeciw? Podaj krótki przykład jednego argumentu.

---

## 7. Scrittura: WhatsApp (QR: IA+)

Cześć! Tu Magda z projektu.

Mamy dziś spotkanie o 10:00. Tomek (szef) napisał, że spóźni się ok. 25 minut. Ja mam **wątpliwości**, czy powinniśmy czekać. Z jednej strony jest potrzebny do decyzji, ale z drugiej strony tracimy czas. Moje **argumenty** są takie: zaczynamy punktami, które nie wymagają jego zgody, a decyzję zrobimy na końcu. Co o tym myślisz? **Zgadzasz się**, czy **nie zgadzasz się**?



**Scrivi una risposta appropriata:** *Zgadzam się z tym, że... / Nie zgadzam się, bo... / Moim zdaniem możemy...*

---



---



---

### Verbi importanti

#### Zgadzać się (*accordare*)

Tryb rozkazujący

Zgadź się!

Zgadź się!

Niech zgadza się!

#### Dyskutować (*discutere*)

Tryb rozkazujący

Dyskutuj!

Niech dyskutuje!

#### Mówić (*parlare*)

Czas przeszły

mówiłem/mówiłam

mówiłeś/mówiłaś

mówił/mówiła/mówiło

ty

my

wy