

## A2.40.2 The imperatives: Mira, Oye, ¿Diga?

Gli imperativi: Mira, Oye, ¿Diga?

<https://app.colanguage.com/it/spagnolo/grammatica/imperativos-lexicalizados>



Forme brevi come oye, mira, diga esprimono cortesia, contatto o attenzione.

1. Oye e mira si usano per attirare l'attenzione.
2. In contesti formali si usano diga o perdona.
3. Van all'inizio delle frasi per iniziare un contatto o una cortesia.

Forma (Forma)	Uso (Uso)	Ejemplo (Esempio)
Mira	Llamar la atención/Introducir opinión ( <i>Chiamare l'attenzione/Introdurre un'opinione</i> )	Mira, no estoy de acuerdo. (Guarda, non sono d'accordo.)
Oye	Pedir atención rápida o iniciar conversación ( <i>Chiedere attenzione rapida o avviare una conversazione</i> )	Oye, la reunión empieza ya. (Ehi, la riunione sta per iniziare.)
Diga	Contestar el teléfono ( <i>Rispondere al telefono</i> )	¿Diga? ¿Quién es? (Pronto? Chi è?)
Perdona	Interrumpir informalmente ( <i>Interrompere informalmente</i> )	Perdona, ¿tienes un minuto? (Scusa, hai un minuto?)
Perdone	Interrumpir formalmente ( <i>Interrompere formalmente</i> )	Perdone, ¿podría repetir eso? (Scusi, potrebbe ripetere quello?)

### 1. Inserisci la parola corretta.

Perdona, Mira, Perdone, Diga, Oye

1. **Avisar informalmente:** \_\_\_\_\_, la sala de reuniones está ocupada.

(Ehi, la sala riunioni è occupata.)

2. **Introducir opinión:** \_\_\_\_\_, el uniforme está listo ya.

(Guarda, la divisa è già pronta.)

3. **Iniciar conversación informal:** \_\_\_\_\_, creo que olvidaste invitar al cliente  
(Ehi, credo che tu abbia dimenticato di invitare il cliente)

4. **Contestar al teléfono:** ¿\_\_\_\_\_? Estoy en el despacho ahora.

(Pronto? Sono in ufficio adesso.)

5. **Pedir información formal:** \_\_\_\_\_, ¿la empresa ya envió el contrato?  
(Scusi, l'azienda ha già inviato il contratto?)

6. **Contestar al teléfono:** ¿\_\_\_\_\_? Llamo para confirmar la reunión.  
(Pronto? Chiamo per confermare l'incontro.)

7. **Pedir permiso formal:** \_\_\_\_\_, la impresora no funciona bien.  
(Mi scusi, la stampante non funziona bene.)

8. **Pedir permiso informal:** \_\_\_\_\_, ¿puedes imprimir este documento?  
(Scusa, puoi stampare questo documento?)

1. Oye 2. Mira 3. Oye 4. Diga 5. Perdone 6. Diga 7. Perdone 8. Perdona

**2. Scegli la frase corretta in ogni blocco per esercitarti con gli imperativi informali e formali usati per attirare l'attenzione, iniziare un contatto o esprimere cortesia in contesti di ufficio e riunioni.**

1.  Oye, necesitamos revisar el informe antes de la reunión.  
 Perdona, ¿va a empezar la reunión?  
 Dime, la reunión empieza a las diez.
2.  Mira, no estoy de acuerdo con esta propuesta.  
 Diga, por favor, si está de acuerdo.  
 Oye, decirme qué piensas de esto.
3.  Oye, ¿quién llama al teléfono?  
 Mirá, ¿quién llama?  
 ¿Diga? ¿Quién estaba hablando por teléfono?
4.  Perdona, ¿podrías repetir eso, por favor?  
 Perdone, ¿podría repetir eso, por favor?  
 Mira, ¿podría repetir eso?

**1.** *Oye, necesitamos revisar el informe antes de la reunión./Ehi, dobbiamo rivedere il rapporto prima della riunione.* **2.** *Mira, no estoy de acuerdo con esta propuesta./Guarda, non sono d'accordo con questa proposta.* **3.** *¿Diga? ¿Quién estaba hablando por teléfono?/Pronto? Chi stava parlando al telefono?* **4.** *Perdone, ¿podría repetir eso, por favor?/Scusi, potrebbe ripetere, per favore?*

**3. Herschrijf de zinnen door aan het begin een passende korte vorm van cortesía/atención te gebruiken (mira, oye, diga, perdona, perdone).**

1. (Mira) No estoy de acuerdo contigo.

---

2. (Oye) La reunión empieza ya, ¿lo sabes?

---

3. (Diga) ¿Quién es? (contestas al teléfono)

---

4. (Perdone) ¿Tiene un minuto para mí, señor Gómez? (situación formal en la oficina)

---

5. (Perdona) ¿Tienes un minuto para hablar de este proyecto? (a un compañero de trabajo)

---

6. (Perdone) ¿Podría repetir la última parte de la presentación, por favor? (situación formal)

---