

## A2.37.1 Mejorar tu CV

*Migliorare il tuo CV*

<https://app.colanguage.com/it/spagnolo/dialoghi/mejorar-tu-cv>



### 1. Guarda il video e rispondi alle domande correlate.

Video: [https://www.youtube.com/watch?v=yEBMK\\_1GpKI&start=19&end=128](https://www.youtube.com/watch?v=yEBMK_1GpKI&start=19&end=128)

<b>La carta de recomendación</b>	<i>(La lettera di raccomandazione)</i>	<b>El formato PDF</b>	<i>(Il formato PDF)</i>
<b>El reclutador</b>	<i>(Il reclutatore)</i>	<b>La tipografía</b>	<i>(Il carattere tipografico)</i>
<b>Las habilidades</b>	<i>(Le competenze)</i>	<b>Las vacantes</b>	<i>(Le offerte di lavoro)</i>
<b>Los conocimientos</b>	<i>(Le conoscenze)</i>	<b>La candidatura</b>	<i>(La candidatura)</i>

1. ¿Para qué sirven las cartas de recomendación en un currículum?
  - a. Para sustituir los datos personales.
  - b. Para ocultar la falta de experiencia laboral.
  - c. Para no escribir una carta de presentación.
  - d. Para dar más credibilidad a tus aptitudes.
2. ¿Quiénes pueden hablar de tus aptitudes y conocimientos?
  - a. Compañeros o antiguos responsables.
  - b. Personas que no te conocen personalmente.
  - c. Solo tus amigos y familiares.
  - d. Únicamente un profesor de la universidad.
3. ¿En qué formato se recomienda guardar el currículum?
  - a. En formato PDF.
  - b. En una foto hecha con el móvil.
  - c. En un archivo exclusivo para Mac.
  - d. Solo en un documento de Microsoft Word.
4. ¿Qué debes hacer con las palabras clave de las vacantes que te interesan?
  - a. Ignorarlas para no copiar el anuncio.
  - b. Usarlas solo en la carta de recomendación.
  - c. Ajustar tu currículum según esas palabras.
  - d. Escribirlas únicamente en el asunto del correo.

1-d 2-a 3-a 4-c

### 2. Leggi il dialogo e rispondi alle domande.

Revisar un currículum

*Rivedere un curriculum*

**Marta:** Hola, Carlos. ¿Podrías revisar mi currículum?

*(Ciao, Carlos. Potresti dare un'occhiata al mio curriculum?)*

**Carlos:** Claro, Marta, vamos a verlo...

*(Certo, Marta, vediamolo...)*

**Marta:** Me parece muy positivo que incluyas tu experiencia en oficina, eso encaja muy bien con el puesto de asistente administrativo.

*(Mi sembra molto positivo che tu abbia inserito l'esperienza in ufficio; è perfetta per il ruolo di assistente amministrativo.)*

**Carlos:** Gracias, quería destacar esa parte.

*(Grazie, volevo proprio mettere in risalto quella parte.)*

**Marta:** También es muy bueno que indiques tu nivel de inglés; una empresa internacional lo valorará mucho.

*(È inoltre molto utile che tu indichi il livello di inglese; un'azienda internazionale lo apprezzerà molto.)*

**Carlos:** Sí, lo uso a menudo en mi trabajo actual.

*(Sì, lo uso spesso nel mio lavoro attuale.)*

**Marta:** La estructura es clara y está bien organizada. Sin embargo, te recomiendo guardarlo en PDF para evitar problemas al abrirlo.

*(La struttura è chiara e ben organizzata. Tuttavia ti consiglio di salvarlo in PDF per evitare problemi nell'aprirlo.)*

**Carlos:** De acuerdo, lo cambiaré a PDF.

*(D'accordo, lo convertirò in PDF.)*

**Marta:** Además, sería conveniente añadir una fotografía profesional, con un fondo neutro.

*(Inoltre sarebbe opportuno aggiungere una fotografia professionale con uno sfondo neutro.)*

**Carlos:** Lo tendré en cuenta, haré una nueva foto.

*(Lo terrò presente, farò una foto nuova.)*

**Marta:** Con esos ajustes, tu currículum estará mucho más completo.

*(Con questi accorgimenti il tuo curriculum sarà molto più completo.)*

**Carlos:** Perfecto, Marta. Muchas gracias por tu ayuda.

*(Perfecto, Marta. Grazie mille per il tuo aiuto.)*

1. ¿Qué hace Marta en el diálogo?

- a. Traduce el currículum de Carlos al inglés.
  - b. Envía una oferta de trabajo a Carlos.
  - c. Revisa el currículum de Carlos y le da consejos.
  - d. Llama a una empresa para aplicar por Carlos.
2. Según Marta, ¿por qué es importante indicar el nivel de inglés en el currículum?
- a. Porque así el candidato no está en paro.
  - b. Porque solo se buscan trabajos a tiempo parcial.
  - c. Porque en España es obligatorio para todos los puestos.
  - d. Porque una empresa internacional lo valorará mucho.

**1-c 2-d**