

## A2.42.1 Un proyecto urgente

*Un progetto urgente*

<https://app.colanguage.com/it/spagnolo/dialoghi/el-proyecto-urgente>



### 1. Guarda il video e rispondi alle domande correlate.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=fm7wPCYzOJc&start=3&end=153>

**Resolver problemas** (*Risolvere problemi*)

**Estrategia**

(*Strategia*)

**Urgencias por resolver** (*Emergenze da risolvere*)

**Delegar trabajo**

(*Delegare lavoro*)

**Desarrollar mi equipo** (*Sviluppare il mio team*)

**Responsabilidades**

(*Responsabilità*)

**Marcar objetivos** (*Fissare obiettivi*)

1. ¿Qué ocurre cuando una persona delega bien en su equipo?  
a. Pasa de apagar fuegos a ser director o directora de orquesta.  
b. No necesita hablar con el equipo ni motivarlo.  
c. Tiene menos responsabilidades en la empresa.  
d. Deja de pensar en el futuro y solo vive el presente.
2. ¿Qué consigue un buen director de orquesta con su equipo?  
a. Evitar corregir o felicitar para no crear conflicto.  
b. Que los demás se sientan poderosos y motivados.  
c. Dar órdenes sin explicar los objetivos.  
d. Controlar todo el trabajo personalmente.
3. ¿Cuál es el riesgo de no delegar?  
a. Poner en peligro el futuro porque se centra solo en el presente.  
b. No poder hacer formación técnica.  
c. Tener más tiempo libre sin responsabilidades.  
d. Perder automáticamente el respeto del equipo.
4. Según el texto, ¿qué debemos delegar en un equipo profesional?  
a. Las decisiones estratégicas finales sin supervisión.  
b. Únicamente el trabajo manual, sin usar la cabeza.  
c. Responsabilidades, no solo tareas.  
d. Solo las tareas fáciles y rápidas.

**1-a 2-b 3-a 4-c**

### 2. Leggi il dialogo e rispondi alle domande.

**Organización de un proyecto urgente**

*Organizzazione di un progetto urgente*

**Juan:** Quería comentarte que tenemos un proyecto muy importante para mañana. (*Volevo dirti che abbiamo un progetto molto importante per domani.*)

**Sofía:** Sí, lo sé. Debemos actuar de inmediato. (*Sí, lo so. Dobbiamo agire immediatamente.*)

<b>Juan:</b> Perfecto. Mira, tú puedes coordinar al equipo de diseño, ¿verdad? Así podemos dividir el trabajo.	( <i>Perfetto. Guarda, puoi coordinare il team di design, vero? Così possiamo dividere il lavoro.</i> )
<b>Sofía:</b> De acuerdo, aunque necesito que me mantengas informada sobre todo lo que se decida.	( <i>D'accordo, però ho bisogno che mi tieni aggiornata su tutto ciò che si decide.</i> )
<b>Juan:</b> Claro. También deberías revisar la agenda y asegurarte de que todo está actualizado.	( <i>Certo. Dovresti anche controllare l'agenda e assicurarti che tutto sia aggiornato.</i> )
<b>Sofía:</b> Bien. ¿Y quién se va a encargar de completar las presentaciones?	( <i>Bene. E chi si occuperà di completare le presentazioni?</i> )
<b>Juan:</b> Luis se va a ocupar de esa tarea; ya he hablado con él.	( <i>Luis si occuperà di quel compito; ne ho già parlato con lui.</i> )
<b>Sofía:</b> Estupendo. Solo quiero evitar cualquier retraso innecesario.	( <i>Ottimo. Voglio solo evitare ritardi inutili.</i> )
<b>Juan:</b> No te preocupes. Si algo queda pendiente, me encargaré yo personalmente.	( <i>Non ti preoccupare. Se qualcosa resta in sospeso, me ne occuperò personalmente.</i> )
<b>Sofía:</b> Perfecto. Además, no olvides enviar la notificación al equipo con los últimos cambios.	( <i>Perfetto. Inoltre, non dimenticare di inviare la notifica al team con le ultime modifiche.</i> )
<b>Juan:</b> Ya lo he hecho. El informe estará listo antes de la reunión.	( <i>L'ho già fatto. Il rapporto sarà pronto prima della riunione.</i> )
<b>Sofía:</b> Excelente. Recuerda que la fecha límite es mañana a las diez.	( <i>Eccellente. Ricorda che la scadenza è domani alle dieci.</i> )
<b>Juan:</b> No hay problema. Todo estará realizado a tiempo.	( <i>Nessun problema. Tutto sarà completato in tempo.</i> )
<b>Sofía:</b> Muy bien. Entonces seguimos adelante con el plan.	( <i>Molto bene. Allora procediamo con il piano.</i> )

1. ¿De qué trata principalmente el diálogo entre Juan y Sofía?

- |                                               |                                                              |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| a. De preparar unas vacaciones con los amigos | b. De hacer una reserva en un restaurante para una reunión   |
| c. De quejarse del líder del equipo           | d. De organizar un proyecto importante para el día siguiente |

2. ¿Qué responsabilidad tiene Sofía en el proyecto?

- |                                  |                                            |
|----------------------------------|--------------------------------------------|
| a. Escribir todo el informe sola | b. Ser la líder de toda la empresa         |
| c. Coordinar al equipo de diseño | d. Enviar la notificación final al cliente |