

Odontoiatria 1 Entrevista con una clínica dental



- ☐ Responder preguntas comunes durante una entrevista de trabajo
- ☐ Haz preguntas sobre las condiciones de trabajo, los horarios y los puestos disponibles
- ☐ Utiliza expresiones para mostrar interés y tu capacidad de adaptarte

El currículum (CV)	<i>(Il curriculum (CV))</i>	La disponibilità	<i>(La disponibilità)</i>
La entrevista de trabajo	<i>(Il colloquio di lavoro)</i>	La experiencia (previa)	<i>(L'esperienza (pregressa))</i>
El puesto	<i>(La posizione)</i>	La formación	<i>(La formazione)</i>
Las responsabilidades (del puesto)	<i>(Le responsabilità (del ruolo))</i>	Adaptarse / Adaptarse a	<i>(Adattarsi / Adattarsi a)</i>
El contrato (temporal/permanente)	<i>(Il contratto (a tempo determinato/indeterminato))</i>	Coordinar / Coordinarse con	<i>(Coordinare / Coordinarsi con)</i>
La remuneración / El salario	<i>(La retribuzione / Lo stipendio)</i>	Cumplir con	<i>(Soddisfare / Rispettare)</i>
La jornada laboral	<i>(L'orario di lavoro)</i>	Mostrar interés / Estoy interesado(a) en	<i>(Mostrare interesse / Sono interessato(a) a)</i>
El turno	<i>(Il turno)</i>	Pedir información / ¿Podría informarme sobre...?	<i>(Chiedere informazioni / Potrebbe informarmi su...?)</i>
El horario flexible	<i>(L'orario flessibile)</i>		

1. Esercizi

1. Abbina gli elementi che hanno un significato correlato.

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| a. El currículum | 1. la remuneración |
| b. La experiencia previa | 2. el CV |
| c. La formación | 3. trabajo anterior |
| d. El salario | 4. los estudios |

a-2 b-3 c-4 d-1



2. Offerta: Colloquio in clinica dentistica (QR: Audio)

Compila gli spazi vuoti: disponibilidad, salario, entrevista, contrato, experiencia, currículum



Clinica dental en Madrid busca auxiliar para recepción y apoyo básico. Se pide (1) _____ previa con pacientes, buena organización y (2) _____ por las mañanas. Se ofrece (3) _____ temporal con opción a permanente, formación interna y (4) _____ según perfil.

La (5) _____ de trabajo es presencial. Trae tu (6) _____ y un documento con tu formación. En la entrevista se hablará de las responsabilidades del puesto, jornada laboral, turnos y horario flexible si es posible. También puedes pedir información sobre el equipo y cómo coordinarse para cumplir con las citas.

Clinica dentistica a Madrid cerca un/a assistente per la reception e supporto di base. Si richiede esperienza precedente con i pazienti, buona organizzazione e disponibilità al mattino. Si offre contratto a tempo determinato con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato, formazione interna e salario in base al profilo.

Il colloquio di lavoro è in presenza. Porta il tuo curriculum e un documento con la tua formazione. Durante il colloquio si parlerà delle responsabilità del ruolo, della giornata lavorativa, dei turni e dell'orario flessibile, se possibile. Puoi anche chiedere informazioni sul team e su come coordinarsi per rispettare gli appuntamenti.

(1) experiencia, (2) disponibilidad, (3) contrato, (4) salario, (5) entrevista, (6) currículum

1. ¿Qué documentos tienes que llevar a la entrevista y qué temas puedes preguntar sobre el puesto?

3. Ascolta il frammento audio e scegli la risposta corretta. (QR: Audio)

Vero Falso

- | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. La candidata ya ha mandado su CV y se está preparando para la entrevista. | ☐ | ☐ |
| 2. El trabajo consiste principalmente en limpiar la clínica y trabajar sola, sin coordinarse con otras personas. | ☐ | ☐ |
| 3. Puede empezar a trabajar enseguida, aunque los martes por la tarde no está libre. | ☐ | ☐ |



1-V 2-X 3-V

4. Scegli la soluzione corretta

1. ¿Cuánto tiempo *(Da quanto tempo lavori nel settore dentale?)*
trabajando en el sector dental?
a. estás b. habías estado c. estarías d. has estado
2. Actualmente, *(Attualmente, lavoro in una clinica specializzata in ortodonzia.)*
en una clínica que se especializa en ortodonzia.
a. trabajaba b. trabajo c. trabajé d. trabajaré
3. Me *(So adattarmi facilmente a diversi orari e team di lavoro.)*
adaptar fácilmente a diferentes horarios y equipos de trabajo.
a. soy b. estoy c. fui d. sé

1. has estado 2. trabajo 3. sé

5. Role play - dialoghi (QR: Audio)



Entrevista en clínica dental

- Laura (RR. HH.):** *Hola, Álvaro, soy Laura. Gracias por venir a la entrevista; he leído tu currículum.*
(Ciao, Álvaro, sono Laura. Grazie per essere venuto al colloquio; ho letto il tuo curriculum.)
- Álvaro (candidato):** *Encantado, Laura. Estoy interesado en el puesto; tengo experiencia previa como auxiliar en una clínica privada y además formación en atención al paciente.*
(Piacere, Laura. Sono interessato alla posizione; ho esperienza precedente come assistente in una clinica privata e inoltre formazione nell'assistenza al paziente.)
- Laura (RR. HH.):** *Perfecto. En este puesto las responsabilidades son apoyar en el gabinete y coordinarse con recepción; es importante cumplir con los tiempos y protocolos.*
(Perfetto. In questa posizione le responsabilità sono supportare nello studio e coordinarsi con la reception; è importante rispettare i tempi e i protocolli.)
- Álvaro (candidato):** *Entiendo. ¿Podría informarme sobre la jornada laboral y los turnos? También me gustaría saber si existe horario flexible.*
(Capisco. Potrebbe informarmi sull'orario di lavoro e sui turni? Vorrei anche sapere se esiste un orario flessibile.)

Laura (RR. HH.): *La jornada es de 30 horas semanales, con turnos de mañana o tarde; el contrato empieza como temporal con opción a permanente, y la remuneración se hablará según tu disponibilidad y experiencia. (L'orario è di 30 ore settimanali, con turni di mattina o pomeriggio; il contratto inizia come temporaneo con opzione a tempo indeterminato, e la retribuzione si discuterà in base alla tua disponibilità e alla tua esperienza.)*

1. ¿Qué experiencia previa menciona Álvaro y en qué tipo de clínica trabajó?
-

6. Parlare: traduci e rispondi (QR: IA+)

Tengo experiencia en... y me adapto bien a... / ¿Podría informarme sobre el horario y la jornada laboral? / Estoy interesado/a en este puesto porque...



1. Cuéntame brevemente tu formación y tu experiencia previa y por qué te interesa este puesto en una clínica dental.
-
2. ¿Qué tipo de contrato y qué horario te vienen mejor, y cuál es tu disponibilidad para empezar o para hacer turnos?
-

7. Scrittura: Email (QR: IA+)

Estimada Sra. López,
Soy Marta Ruiz, de recepción de la **Clínica Dental Sonríe**. Hemos recibido su **CV** para el **puesto** de auxiliar de clínica. Nos gustaría invitarla a una **entrevista de trabajo**.
¿Puede venir el martes a las 10:00 o el miércoles a las 16:30? La entrevista dura 20 minutos. El trabajo es a jornada completa, con turnos de mañana o de tarde.
Quedo atenta a su respuesta.
Marta Ruiz



Scrivi una risposta appropriata: *Estoy interesada en el puesto y puedo venir el... / ¿Podría informarme sobre el horario y los turnos? / ¿El contrato es temporal o permanente?*
