

A2.6 Im Hotel

In albergo

<https://app.colanguage.com/it/tedesco/programma/a2/6>



Die Rezeption	(<i>La reception</i>)	Einchecken	(<i>Fare il check-in</i>)
Das Handtuch	(<i>L'asciugamano</i>)	Auschecken	(<i>Fare il check-out</i>)
Der Schlüssel	(<i>La chiave</i>)	Sich beschweren	(<i>Lamentarsi</i>)
Die Reinigung	(<i>La lavanderia/il servizio di pulizia</i>)	Schmutzig	(<i>Sporco</i>)
Der Shuttle	(<i>La navetta</i>)	Kaputt	(<i>Rotto</i>)
Willkommen!	(<i>Benvoluto!</i>)		

1. Dialogo: Beschwerde an der Rezeption

- Jürgen:** Guten Abend, ich möchte mich über mein Zimmer beschweren.
(*Buonasera, vorrei lamentarmi della mia stanza.*)
- Alexandra:** Guten Abend. Was ist denn das Problem mit Ihrem Zimmer?
(*Buonasera. Qual è il problema della sua stanza?*)
- Jürgen:** Ich habe eben eingekommen, aber das Zimmer ist leider schmutzig.
(*Ho appena fatto il check-in, ma purtroppo la stanza è sporca.*)
- Alexandra:** Das tut mir leid. Ich schicke sofort die Reinigung zu Ihnen.
(*Mi dispiace. Mando subito il personale delle pulizie da lei.*)
- Jürgen:** Können Sie mir bitte auch ein sauberes Handtuch bringen?
(*Potrebbe portarmi anche un asciugamano pulito, per favore?*)
- Alexandra:** Ja, natürlich. Ich bringe Ihnen gleich ein neues Handtuch.
(*Sì, certo. Le porto subito un asciugamano nuovo.*)
- Jürgen:** Vielen Dank. Dann kann ich später entspannt an die Bar gehen.
(*Grazie mille. Così più tardi posso andare al bar più tranquillo.*)
- Alexandra:** Gern. Sagen Sie mir bitte Bescheid, wenn Sie noch etwas brauchen.
(*Volentieri. Mi faccia sapere se ha bisogno di altro.*)
- Jürgen:** Morgen checke ich aus und brauche eventuell ein Taxi.
(*Domani farò il check-out e magari avrò bisogno di un taxi.*)
- Alexandra:** Kein Problem. Ich bestelle Ihnen morgen früh ein Taxi. Wann möchten Sie auschecken?
(*Nessun problema. Le ordinerò un taxi domattina. A che ora vuole fare il check-out?*)
- Jürgen:** Um 8:00 Uhr muss ich das Hotel verlassen.
(*Alle 8:00 devo lasciare l'hotel.*)
- Alexandra:** Gut, dann bestelle ich das Taxi für 8:00 Uhr.
(*Bene, allora prenoto il taxi per le 8:00.*)
- Jürgen:** Vielen Dank!
(*Grazie!*)

1. Warum beschwert sich Jürgen an der Rezeption?

- a. Der Shuttle zum Flughafen kommt nicht.
- b. Sein Zimmer ist schmutzig.
- c. Sein Handtuch ist zu klein.
- d. Sein Schlüssel ist kaputt.

2. Was macht Alexandra, nachdem Jürgen das Problem mit dem Zimmer erklärt hat?
- a. Sie gibt Jürgen direkt ein neues Zimmer.
 - b. Sie sagt, dass heute keine Reinigung da ist.
 - c. Sie schickt sofort die Reinigung zu Jürgen.
 - d. Sie sagt Jürgen, er soll morgen noch einmal kommen.

1-b 2-c

2. Grammatica: Dativo + accusativo: Ich gebe es dem Gast



Una frase con due oggetti ha un oggetto accusativo, ad es. "Buch", e un oggetto dativo, ad es. "dir".

1. L'oggetto dativo di solito precede l'oggetto accusativo.

Regel (<i>Regola</i>)	Beispiel (<i>Esempio</i>)
Dativ vor Akkusativ (<i>Dativo prima dell'accusativo</i>)	Ich gebe dem Gast den Schlüssel. (<i>Do al cliente la chiave.</i>)
Akkusativ-Pronomen vor Dativ (<i>Pronomi accusativi prima del dativo</i>)	Ich gebe es dem Gast (<i>Lo do al cliente</i>)

1. Ich gebe _____ den Schlüssel für Zimmer 308.
 a. der Gast b. den Gast c. die Gast d. dem Gast
2. Können Sie _____ bitte ein frisches Handtuch bringen?
 a. mich b. mir c. mich ein d. mein
3. Ich schicke _____ heute Abend aufs Zimmer.
 a. dir es b. es Ihnen c. Ihnen es d. es du
4. Ich gebe _____ den kaputten Schlüssel zurück.
 a. der Rezeption b. den Rezeption c. dem Rezeption d. die Rezeption

1. dem Gast 2. mir 3. es Ihnen 4. der Rezeption

3. Esercizi

1. E-Mail

Riceverà un'e-mail dalla reception dell'hotel riguardo al suo problema con la camera. Risponda e dica quale soluzione desidera.



Betreff: Ihre Beschwerde zu Zimmer 312

Sehr geehrter Herr Müller,

vielen Dank für Ihre Nachricht. Es tut uns leid, dass Ihr Zimmer bei der **Ankunft schmutzig** war und dass das **Handtuch** fehlte.

Wir können Ihnen heute Abend ein anderes Zimmer geben oder wir schicken sofort die **Reinigung** und bringen Ihnen neue **Handtücher**. Außerdem bieten wir Ihnen einen kostenlosen **Shuttle** zum Bahnhof beim **Auschecken** an.

Bitte schreiben Sie uns kurz, was Sie möchten.

Mit freundlichen Grüßen

Hotelrezeption

Anna Becker

Scrivi una risposta appropriata: Vielen Dank für Ihre E-Mail. Ich möchte gern ... / Bitte schicken Sie mir ... / Außerdem habe ich noch eine Frage: ...

2. Scegli la soluzione corretta

1. Ich _____ heute um 15 Uhr im Hotel (Faccio il check-in oggi alle 15 in hotel.)
_____.
- a. checkst ... ein b. checke ... einchecken c. checke ... ein
d. checkt ... ein
2. Wir _____ gestern spät im Hotel (Ieri abbiamo fatto il check-in in hotel molto tardi.)
_____.
- a. haben ... eincheckt b. sind ... eingechoekted c. haben ... eingechoekted
d. waren ... eingechoekted
3. Der Gast _____ sich an der Rezeption über das schmutzige Handtuch. (L'ospite si lamenta alla reception per l'asciugamano sporco.)
_____.
- a. beschwere b. beschwert c. beschwerten d. beschweren
4. Ich _____ dem Gast den neuen Schlüssel und entschuldige mich für das kaputte Schloss. (Do all'ospite la nuova chiave e mi scuso per la serratura rotta.)
_____.
- a. gibt b. gebt c. geben d. gebe

1. checke ... ein 2. haben ... eingecheckt 3. beschwert 4. gebe

3. Completa i dialoghi

a. Späteres Auschecken an der Rezeption

Gast:	Guten Morgen, ich hätte gern die Möglichkeit, heute später auszuchecken; mein Termin endet erst um 13 Uhr.	(Buongiorno, vorrei avere la possibilità di effettuare il check-out più tardi oggi; il mio appuntamento termina solo alle 13.)
Rezeptionistin:	1. _____	(Buongiorno. Va bene: oggi può effettuare il check-out fino alle 14.)
Gast:	Vielen Dank. Muss ich dafür extra bezahlen?	(Grazie mille. Devo pagare un supplemento per questo?)
Rezeptionistin:	2. _____	(No, oggi è gratuito per lei, lo annotiamo nel sistema.)
b. Beschwerde wegen schmutzigem Handtuch		
Gast:	Entschuldigung, das Handtuch in meinem Zimmer ist schmutzig. Ich hätte gern ein frisches Handtuch, bitte.	(Scusi, l'asciugamano nella mia stanza è sporco. Vorrei un asciugamano pulito, per favore.)
Rezeptionist:	3. _____	(Mi dispiace molto. Chiamo subito il servizio di pulizia e le porto un asciugamano nuovo.)
Gast:	Danke. Können Sie auch prüfen, ob noch andere Dinge im Zimmer sauber sind?	(Grazie. Può anche controllare se altre cose nella stanza sono pulite?)
Rezeptionist:	4. _____	(Sì, certo. Manderemo qualcuno a controllare la stanza e a sistemare tutto.)

1. Guten Morgen. Das ist in Ordnung, Sie können heute bis 14 Uhr auschecken. 2. Nein, heute ist das für Sie kostenlos, wir notieren es im System. 3. Das tut mir sehr leid. Ich rufe sofort die Reinigung und bringe Ihnen ein neues Handtuch. 4. Ja, natürlich. Wir schicken jemanden, der das Zimmer kontrolliert und alles in Ordnung bringt.

4. Rispondi alle domande usando il vocabolario di questo capitolo.

1. Sie kommen abends in einem Hotel in Deutschland an. Was sagen Sie an der Rezeption, um einzuchecken?

2. Am zweiten Tag ist Ihr Zimmer sehr laut und das Bad ist schmutzig. Was sagen Sie an der Rezeption?

3. Sie brauchen morgen früh ein Taxi oder einen Shuttle zum Flughafen. Wie fragen Sie an der Rezeption danach?

4. Sie möchten heute auschecken, aber Ihre Firma bezahlt das Zimmer. Was sagen Sie beim Auschecken an der Rezeption?

5. Scrivete 4 o 6 frasi su un soggiorno in hotel: cosa fate al check-in e di cosa avete bisogno durante il soggiorno?

Ich möchte einchecken und brauche ... / Mein Zimmer ist ..., können Sie mir bitte helfen? / Können Sie mir bitte ein Taxi oder einen Shuttle bestellen? / Ich möchte morgen um ... Uhr auschecken.

4. Verbi importanti

	Einchecken	Einchecken	Sich beschweren
ich	checke ein	bin eingezcheckt	beschwere mich
du	checkst ein	bist eingezcheckt	beschwerst dich
er/sie/es	checkt ein	ist eingezcheckt	beschwert sich
wir	checken ein	sind eingezcheckt	beschweren uns
ihr	checkt ein	seid eingezcheckt	beschwert euch
sie	checken ein	sind eingezcheckt	beschweren sich