

Odontoiatria 1 Interview mit einer Zahnklinik



- Beantworte häufige Fragen während eines Vorstellungsgesprächs
- Stellen Sie Fragen zu Arbeitsbedingungen, Arbeitszeiten und verfügbaren Stellen.
- Verwenden Sie Ausdrücke, um Interesse und Ihre Anpassungsfähigkeit zu zeigen

Die Bewerbung	<i>(La candidatura)</i>	Die Aufgabenbeschreibung	<i>(La descrizione delle mansioni)</i>
Der Lebenslauf	<i>(Il curriculum vitae)</i>	Fortbildung / Weiterbildung	<i>(Formazione continua / aggiornamento professionale)</i>
Das Vorstellungsgespräch	<i>(Il colloquio di lavoro)</i>	Erfahrung (haben) / Erfahrung sammeln	<i>(Avere esperienza / fare esperienza)</i>
Die Probezeit	<i>(Il periodo di prova)</i>	Kommunikativ	<i>(Comunicativo)</i>
Die Vergütung	<i>(La retribuzione)</i>	Zuverlässig	<i>(Affidabile)</i>
Die Arbeitszeit	<i>(L'orario di lavoro)</i>	Anpassen (sich anpassen) / Flexibel sein	<i>(Adattarsi / essere flessibile)</i>
Die Teilzeit	<i>(Il part-time)</i>	Könnten Sie mir sagen ...?	<i>(Potrebbe dirmi ...?)</i>
Die Vollzeit	<i>(Il tempo pieno)</i>	Ich bin interessiert an ...	<i>(Sono interessato a ...)</i>
Die Schicht	<i>(Il turno)</i>	Wie sind die Arbeitsbedingungen?	<i>(Com'è l'ambiente di lavoro?)</i>

1. Esercizi

1. Abbina gli elementi che hanno un significato correlato.

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| a. die Vollzeit | 1. eine 40 Stunden Woche |
| b. die Teilzeit | 2. weniger Stunden arbeiten |
| c. die Schicht | 3. z. B. Früh- oder Spätdienst |
| d. Ich bin interessiert an ... | 4. Ich möchte mehr darüber wissen |

a-1 b-2 c-3 d-4



2. Colloquio di lavoro in una clinica dentistica (Audio disponibile nell'app)

Compila gli spazi vuoti: Weiterbildung, Urlaubstage, Flexibilität, Schichtarbeit, Arbeitszeit, Zahnarztpraxis, Erfahrung, Pünktlichkeit, Kollegen, Arbeitsvertrag, Bewerbungsgespräch, teamfähig, Vollzeit, Einarbeitung

Dr. Marta Silva ist Zahnärztin aus Portugal. Sie hat ein _____ in einer großen _____ in Berlin. Die Praxis sucht eine Zahnärztin in _____.

Im Gespräch erklärt der Praxisinhaber die Aufgaben. Dr. Silva soll Patienten behandeln, Aufklärungsgespräche führen und mit den _____ im Team arbeiten. Am Anfang gibt es eine _____. Eine erfahrene Kollegin zeigt ihr das Computersystem und die Abläufe in der Praxis.

Der Chef fragt nach ihrer _____ und nach ihrer _____. In der Praxis gibt es manchmal _____, zum Beispiel bis 20 Uhr. _____ ist sehr wichtig. Die _____ ist 40 Stunden pro Woche. Im _____ stehen auch 28 _____ im Jahr.

Dr. Silva stellt auch Fragen. Sie möchte wissen, wie groß das Team ist und ob es Möglichkeiten für _____ gibt. Sie sagt, dass sie _____ ist und schnell lernt. Sie zeigt Interesse und erklärt, dass sie sich gut an neue Situationen anpassen kann.

La dott.ssa Marta Silva è una dentista portoghese. Ha un colloquio di lavoro in un grande studio dentistico a Berlino. Lo studio sta cercando una dentista a tempo pieno.

Durante il colloquio il titolare dello studio spiega le mansioni. La dott.ssa Silva dovrà curare i pazienti, condurre colloqui informativi e lavorare con i colleghi del team. All'inizio è prevista una fase di inserimento. Una collega esperta le mostra il sistema informatico e le procedure dello studio.

Il capo chiede della sua esperienza e della sua flessibilità. Nello studio talvolta si lavora a turni, per esempio fino alle 20:00. La puntualità è molto importante. L'orario di lavoro è di 40 ore settimanali. Nel contratto di lavoro sono previsti anche 28 giorni di ferie all'anno.

La dott.ssa Silva pone anche delle domande. Vorrebbe sapere quanti sono i membri del team e se ci sono possibilità di formazione continua. Dice di saper lavorare in squadra e di apprendere rapidamente. Dimostra interesse e spiega

di sapersi adattare bene a nuove situazioni.

1. Warum ist Pünktlichkeit in dieser Zahnarztpraxis wichtig?

2. Welche Fragen stellt Dr. Silva im Bewerbungsgespräch zur Arbeit in der Praxis?

3. Ascolta il frammento audio e indica se le seguenti affermazioni sono vere o false.

Vero Falso



- Die Person hat ihre Unterlagen für das Vorstellungsgespräch bereits vorbereitet.
- Die Stelle ist in Vollzeit und beginnt morgens.
- Sie erkundigt sich nach Fortbildungen und nach den genauen Arbeitszeiten.

4. Scegli la soluzione corretta

1. Im Bewerbungsgespräch frage ich nach der Arbeitszeit, weil sie für mich sehr _____ ist. *(Durante il colloquio di lavoro chiedo dell'orario di lavoro, perché è molto importante per me.)*
a. wichtig b. wichtige c. wichtiger d. wichtiges
 2. Wie viele Urlaubstage _____ die Kollegen in der Zahnarztpraxis? *(Quanti giorni di ferie hanno i colleghi nello studio dentistico?)*
a. habt b. habe c. hat d. haben
 3. Ich _____ gern im Team und bin sehr flexibel bei den Schichtzeiten. *(Mi piace lavorare in team e sono molto flessibile riguardo agli orari dei turni.)*
a. arbeitet b. arbeite c. arbeitest d. arbeiten
1. wichtig 2. haben 3. arbeite

5. Leggi il dialogo e rispondi alle domande

- Personalchef** *Frau Schmidt, erzählen Sie bitte etwas über Ihre Erfahrung in der Zahnmedizin und Ihren bisherigen Aufgabenbereich.*
- Herr Meier:** *(Signora Schmidt, mi parli della sua esperienza in ambito odontoiatrico e delle mansioni che ha svolto finora.)*
- Bewerberin** *Ich habe drei Jahre in einer Zahnarztpraxis gearbeitet und war für die Patientenvorbereitung sowie die Assistenz bei Behandlungen zuständig.*
- Frau Schmidt:** *(Ho lavorato tre anni in uno studio dentistico e mi occupavo della preparazione dei pazienti e dell'assistenza durante i trattamenti.)*
- Personalchef** *Unsere Arbeitszeiten sind montags bis freitags, meistens Vollzeit mit Schichtarbeit. Sind Sie flexibel?*
- Herr Meier:** *(I nostri orari sono dal lunedì al venerdì, principalmente a tempo pieno con turni. È flessibile?)*



- Bewerberin** *Ja, ich bin teamfähig und kann mich an Schichtarbeit anpassen. Pünktlichkeit und Verantwortung sind mir wichtig.*
- Frau Schmidt:** *(Sì, so lavorare in squadra e posso adattarmi ai turni. Per me sono importanti puntualità e senso di responsabilità.)*
- Personalchef** *Gut, nach der Einarbeitung unterstützen wir Weiterbildungen. Haben Sie Interesse daran?*
- Herr Meier:** *(Bene: dopo l'affiancamento offriamo possibilità di formazione continua. Ne sarebbe interessata?)*
- Bewerberin** *Ja, Weiterbildung ist für mich wichtig, um immer auf dem neuesten Stand zu bleiben.*
- Frau Schmidt:** *(Sì, la formazione continua è importante per me per restare sempre aggiornata.)*

1. Welche Flexibilität zeigen Sie bezüglich der Arbeitszeiten?

2. Warum ist Teamfähigkeit in der Zahnklinik wichtig?

6. Rispondi alle domande usando il vocabolario di questo capitolo.

Ich bin interessiert an einer Stelle in Ihrer Klinik, weil ... / Könnten Sie mir bitte sagen, wie ... (z. B. die Arbeitszeit oder die Schichten) sind? / Für mich ist wichtig, dass ... (z. B. die Arbeitsbedingungen gut sind / ich flexibel arbeiten kann).

1. Stellen Sie sich bitte kurz vor: Wer sind Sie und welche Erfahrung haben Sie in der Zahnmedizin?

2. Warum möchten Sie in unserer Zahnklinik arbeiten und welche Arbeitsbedingungen sind Ihnen wichtig?

3. Welche Arbeitszeit passt für Sie besser: Teilzeit oder Vollzeit, und warum?

4. Haben Sie eine Frage an uns, zum Beispiel zu Schichten, Probezeit oder Fortbildungen?

7. E-Mail

Betreff: Einladung zum Bewerbungsgespräch als Zahnärztin / Zahnarzt

Sehr geehrte Frau Müller,

vielen Dank für Ihre **Bewerbung** und Ihr Interesse an unserer **Zahnarztpraxis** „Zahnzentrum am Park“ in Berlin.

Wir möchten Sie gerne zu einem **Bewerbungsgespräch** einladen.

Terminvorschlag:

Datum: Dienstag, 16. April

Uhrzeit: 10:30 Uhr

Ort: Zahnarztpraxis „Zahnzentrum am Park“, Praxisstraße 12, 10115 Berlin

Im Gespräch möchten wir mit Ihnen über Ihre **Erfahrung** in der Zahnmedizin, Ihre **Aufgabenbereiche** in früheren Stellen und Ihre **Flexibilität** bei der **Arbeitszeit** sprechen. Die Stelle ist zunächst in **Teilzeit** geplant, eine spätere **Vollzeit**-Anstellung ist möglich.

Gerne informieren wir Sie auch über unseren **Arbeitsvertrag**, die **Urlaubstage**, unsere **Schichtarbeit** (Früh- und Spätschichten) und Möglichkeiten zur **Weiterbildung**.

Bitte teilen Sie uns per E-Mail mit, ob Sie zu diesem Termin kommen können. Wenn Sie Fragen haben, zum Beispiel zu **Arbeitszeit**, **Verantwortung** im Team oder zur **Einarbeitung**, können Sie diese gerne schon jetzt stellen.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Jana Schneider

Zahnzentrum am Park



Scrivi una risposta appropriata: *vielen Dank für Ihre E-Mail. Gern bestätige ich den Termin am ... / ich habe noch eine Frage zu den Arbeitszeiten und zur Schichtarbeit: ... / könnten Sie mir bitte sagen, ob ... ?*
