

## A1.18.1 Le domande aperte e le domande chiuse

*Le domande aperte e le domande chiuse*

<https://app.colanguage.com/italian/dialogues/open-questions-and-closed-questions>



### 1. Watch the video and answer the related questions.

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=QzqdE4Z3UmE>

<b>Domande aperte</b>	<i>(Open questions)</i>	<b>Domande chiuse</b>	<i>(Closed questions)</i>
<b>Rispondere</b>	<i>(Answering)</i>	<b>Sì o no</b>	<i>(Yes or no)</i>
<b>Risposta</b>	<i>(Answer)</i>	<b>Qual è</b>	<i>(What is)</i>

1. Cosa può fare una persona con una domanda aperta?
  - a. È libera di dire quello che vuole.
  - b. Può solo rispondere "sì" o "no".
  - c. Deve scegliere sempre tra quattro opzioni.
  - d. Deve raccontare tutta la sua vita.
2. Com'è la possibile lunghezza della risposta a una domanda aperta?
  - a. È sempre breve.
  - b. Deve essere solo una parola.
  - c. Deve essere sempre "sì" o "no".
  - d. Può essere molto breve oppure molto lunga.
3. Cosa caratterizza una domanda chiusa?
  - a. La domanda inizia sempre con "Perché?".
  - b. La persona può parlare liberamente per molto tempo.
  - c. Si usa solo per parlare di colori.
  - d. Ci sono alcune risposte possibili, ma non sono infinite.
4. Quale delle seguenti è un esempio di domanda chiusa?
  - a. "Che cosa fai nel tempo libero?"
  - b. "Preferisci il verde, il rosso, il blu o il giallo?"
  - c. "Qual è la tua storia?"
  - d. "Perché ti piace il tuo lavoro?"

**1-a 2-d 3-d 4-b**

### 2. Read the dialogue and answer the questions.

Chiedere informazioni in uno spazio di lavoro

*Asking for information in a coworking space*

**Giacomo:** Buongiorno, vorrei lavorare qui domani e ho alcune domande. *(Good morning. I'd like to work here tomorrow and I have a few questions.)*

**Receptionist:** Certo, nessun problema. Che cosa desidera *(Sure — no problem. What would you like to know?)* sapere?

**Giacomo:** Prima di tutto, qual è l'orario di apertura di domani? *(First, what are your opening hours tomorrow?)*

**Receptionist:** Domani apriamo alle 8:00 e chiudiamo alle 19:00. *(Tomorrow we open at 8:00 and close at 19:00.)*

<b>Giacomo:</b>	Perfetto. E dove posso trovare una postazione tranquilla?	<i>(Perfect. Where can I find a quiet workstation?)</i>
<b>Receptionist:</b>	Al primo piano abbiamo un'area silenziosa molto comoda.	<i>(On the first floor we have a very comfortable quiet area.)</i>
<b>Giacomo:</b>	Ottimo. Quanto costa usare lo spazio per una giornata?	<i>(Great. How much does it cost to use the space for a whole day?)</i>
<b>Receptionist:</b>	Costa venti euro e può restare fino alla chiusura.	<i>(It's twenty euros, and you can stay until closing.)</i>
<b>Giacomo:</b>	Bene. E come posso prenotare una postazione per domani?	<i>(Okay. How can I book a workstation for tomorrow?)</i>
<b>Receptionist:</b>	Se mi lascia il suo nome, la prenoto subito.	<i>(If you give me your name, I'll reserve one for you right away.)</i>
<b>Giacomo:</b>	Perfetto, prenoti pure per Giacomo Bianchi. Grazie mille!	<i>(Perfect — please reserve it for Giacomo Bianchi. Thank you very much!)</i>

1. Dove vuole lavorare Giacomo domani?

- a. In un albergo
- b. In uno spazio di lavoro
- c. In un ristorante
- d. In una scuola

2. A che ora apre lo spazio domani?

- a. Alle 10:00
- b. Alle 9:30
- c. Alle 7:00
- d. Alle 8:00

**1-b 2-d**