

Nursing 1 Il mio ruolo e il posto di lavoro



- Descrivi il tuo livello di istruzione
- Descrivi il tuo luogo di lavoro e i reparti
- Spiegare le attrezzature e l'orientamento negli ospedali
- Vocabolario: reparti, arredamento e locali ospedalieri, attrezzature, indumenti da lavoro, calzature

La laurea	<i>(degree)</i>	Il pronto soccorso	<i>(emergency department)</i>
Il diploma	<i>(diploma)</i>	La sala operatoria	<i>(operating theatre)</i>
Il badge	<i>(ID badge)</i>	Il carrello medico	<i>(medical trolley)</i>
Il camice	<i>(lab coat)</i>	La sedia a rotelle	<i>(wheelchair)</i>
Le scarpe antiscivolo	<i>(non-slip shoes)</i>	Il lettino	<i>(examination couch)</i>
La scrivania	<i>(desk)</i>	Il termometro	<i>(thermometer)</i>
Il corridoio	<i>(corridor)</i>	Misurare la pressione	<i>(measure blood pressure)</i>
La sala di attesa	<i>(waiting room)</i>	Somministrare un farmaco	<i>(administer a medication)</i>
Il reparto	<i>(ward)</i>	Fare il turno	<i>(do the shift)</i>
La degenza	<i>(inpatient ward)</i>		

1. Exercises

1. Match the items that have a related meaning.

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| a. La laurea | 1. un titolo universitario |
| b. Il badge | 2. una carrozzina |
| c. Il pronto soccorso | 3. la tessera di lavoro |
| d. La sedia a rotelle | 4. l'emergenza in ospedale |



a-1 b-3 c-4 d-2

2. Internal notice: orientation for new staff (QR: Audio)



Fill in the gaps: sedia a rotelle, sala d'attesa, lettino, badge, pronto soccorso, scarpe antiscivolo, camice, misurare la pressione

Benvenuti in ospedale. All'arrivo ritirate il (1) _____ all'Ufficio Personale e indossate il (2) _____ e le (3) _____. Il reparto di degenza è al primo piano, dopo il corridoio principale; la (4) _____ è vicino al (5) _____. Per informazioni sui turni e sulla formazione rivolgetevi al coordinatore.

Nelle stanze trovate il (6) _____, la (7) _____ e il carrello medico. Gli strumenti di base sono il termometro e l'apparecchio per (8) _____. Tenete la scrivania libera e igienizzate il materiale dopo l'uso.

Welcome to the hospital. Upon arrival, collect your badge from the Human Resources Office and wear the gown and non-slip shoes. The inpatient ward is on the first floor, after the main corridor; the waiting room is near the emergency department. For information about shifts and training, contact the coordinator.

In the rooms you will find the bed, the wheelchair, and the medical cart. The basic instruments are the thermometer and the blood pressure monitor. Keep the desk clear and sanitize the equipment after use.

(1) badge, (2) camice, (3) scarpe antiscivolo, (4) sala d'attesa, (5) pronto soccorso, (6) lettino, (7) sedia a rotelle, (8) misurare la pressione

1. Quali indicazioni dà l'avviso su dove andare e cosa usare durante il lavoro?
-

3. Listen to the audio fragment and choose the correct answer. (QR: Audio)

1. La persona lavora nel reparto di degenza e passa vicino alla sala d'attesa.
2. Ha già finito la laurea e oggi è il suo ultimo giorno di lavoro in ospedale.
3. Nel suo turno controlla alcuni valori dei pazienti e a volte aiuta con la sedia a rotelle.

True False

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



1-V 2-X 3-V

4. Choose the correct solution

- Nel mio reparto _____ sempre il badge e il camice prima di entrare nella sala d'attesa. *(In my ward I always wear my badge and lab coat before entering the waiting room.)*
 a. indossa b. indossiamo c. indossi d. indosso
 - Quando arrivo al pronto soccorso, _____ la pressione ai pazienti con lo sfigmomanometro. *(When I arrive at the emergency room, I measure patients' blood pressure with the sphygmomanometer.)*
 a. misura b. misuriamo c. misuro d. misurate
 - In degenza _____ la sedia a rotelle nel corridoio per accompagnare il paziente alla sala operatoria. *(In the ward I push the wheelchair down the corridor to accompany the patient to the operating room.)*
 a. spingi b. spingono c. spingo d. spinge
1. indosso 2. misuro 3. spingo



5. Roleplay - dialogues (QR: Audio)

Orientamento nel reparto e badge

- Giulia** *Ciao, sei Marco, vero? Hai già ritirato il badge?*
(caposala): *(Hi, you're Marco, right? Have you already picked up your badge?)*
- Marco (nuovo infermiere):** *Ciao, no, non ancora: senza badge non posso entrare nel reparto.*
(Hi, no, not yet: without a badge I can't enter the ward.)
- Giulia** *Va bene. Il pronto soccorso è in fondo al corridoio, sulla destra. Il reparto di degenza è al primo piano.*
(caposala): *(Alright. The emergency department is at the end of the corridor, on the right. The inpatient ward is on the first floor.)*
- Marco (nuovo infermiere):** *Perfetto, grazie. Dopo aver preso il badge passo dalla sala di attesa e poi vado in reparto per iniziare il turno.*
(Perfect, thanks. After I pick up the badge I'll stop by the waiting room and then I'll go to the ward to start my shift.)
- Giulia** *Bene. Prendi anche il camice e le scarpe antiscivolo nello spogliatoio, così sei pronto.*
(caposala): *(Good. Also get the gown and the non-slip shoes in the changing room, so you're ready.)*

- Perché Marco non può entrare subito nel reparto?
-

6. Speaking: translate and respond (QR: AI+)

Ho una laurea/un diploma e lavoro come... / Di solito lavoro nel reparto di... e mi occupo di... / Durante il turno uso spesso il badge e il carrello medico.



1. Qual è il tuo titolo di studio e perché hai scelto di lavorare in ospedale?

2. Descrivi brevemente il tuo reparto e cosa fai durante un turno: dove lavori e quali strumenti usi più spesso.

7. Writing: Email (QR: AI+)

Oggetto: Domani in reparto - turno e badge

Ciao Marco,

Sono Elisa, coordinatrice del **reparto** Medicina. Domani mattina alle **7:00** ti aspettiamo per il primo **turno**. Puoi passare prima in ufficio a prendere il **badge** e poi venire nel **corridoio** vicino alla **sala di attesa**.

Mi puoi confermare quale titolo hai (laurea o diploma)?

Se per te va bene, sabato ti chiedo di fare il turno **14:00-20:00** invece di lunedì.

Grazie,

Elisa



Write an appropriate response: *Ti confermo che ho... / Per me va bene..., però... / Puoi dirmi dove si trova...*
