

B1.30.2 Times in the passive voice

Tijden in de handelingpassief



Het Vorgangspassiv wordt gevormd met de tijden Präsens, Präteritum en Perfekt om een handeling te beschrijven.

1. Vorming: werden in verschillende tijden + Partizip II
2. Het Vorgangspassiv kan in de tegenwoordige tijd (Der Dieb wird verhaftet), Präteritum (Der Dieb wurde verhaftet) of Perfekt (Der Dieb ist verhaftet worden) gebruikt worden.
3. Het onderwerp in het Vorgangspassiv is de handeling, niet degene die handelt.

Verwendung Verb		Beispiel
Präsens	werden + Partizip II	Der Dieb wird von der Polizei verhaftet. (<i>De dief wordt door de politie gearresteerd.</i>)
Präteritum	wurde + Partizip II	Der Termin wurde dir mitgeteilt. (<i>De afspraak werd aan jou meegedeeld.</i>)
Perfekt	ist ... worden + Partizip II	Der Bericht ist geschrieben worden . (<i>Het verslag is geschreven geworden.</i>)

1. Vertaal en kies het juiste antwoord

1. Ihr Urlaubstag _____ in der Personalabteilung geprüft. (*Uw vakantiedag wordt op de personeelsafdeling gecontroleerd.*)
a. ist b. wird c. worden d. wurde
2. Die Überstunden _____ letzte Woche ausgezahlt. (*De overuren werden vorige week uitbetaald.*)
a. waren b. werden c. sind d. wurden
3. Mein Homeoffice-Antrag _____ gestern genehmigt worden. (*Mijn thuiswerk-aanvraag is gisteren goedgekeurd.*)
a. ist b. wurde c. wird d. hat
4. Der Urlaub ist wegen der Projektphase _____ worden. (*De vakantie is vanwege de projectfase uitgesteld.*)
a. verschiebt b. verschieben c. verschob d. verschoben

1. wird 2. wurden 3. ist 4. verschoben

2. Herschrijf de zinnen

1. Die IT-Abteilung installiert morgen die neue Software.

(*De nieuwe software wordt morgen door de IT-afdeling geïnstalleerd.*)

2. Die Polizei kontrollierte gestern Abend die Ausweise am Bahnhof.

(De identiteitsbewijzen werden gisteravond op het station door de politie gecontroleerd.)

3. Die Firma hat die Reisekosten schon überwiesen.

(De reiskosten zijn al door het bedrijf overgemaakt.)

4. Der Chef erklärt der neuen Kollegin die Abläufe.

(De procedures worden de nieuwe collega door de baas uitgelegd.)

1. Die neue Software wird morgen von der IT-Abteilung installiert. **2.** Die Ausweise wurden gestern Abend am Bahnhof von der Polizei kontrolliert. **3.** Die Reisekosten sind schon von der Firma überwiesen worden. **4.** Die Abläufe werden der neuen Kollegin vom Chef erklärt.

3. Corrigeer de fout

1. Die Krankmeldung wurde gestern per E-Mail geschickt worden.

De ziekmelding is gisteren per e-mail verstuurd.

2. Der Urlaubsantrag ist morgen von der Personalabteilung genehmigt.

De verlofaanvraag wordt morgen door de personeelsafdeling goedgekeurd.

1. Die Krankmeldung ist gestern per E-Mail geschickt worden. **2.** Der Urlaubsantrag wird morgen von der Personalabteilung genehmigt.