



## A2.37 Auf der Suche nach einem Job

- Erstellen und senden Sie Ihren Lebenslauf.
- Nutzen Sie Jobportale, um nach einem Job zu suchen.

<b>Die Bewerbung</b>	<i>(De sollicitatie)</i>	<b>Die Website</b>	<i>(De website)</i>
<b>Das Anschreiben</b>	<i>(De sollicitatiebrief)</i>	<b>Erfahrung haben in</b>	<i>(Ervaring hebben in)</i>
<b>Der Lebenslauf</b>	<i>(Het cv)</i>	<b>Sich um eine Stelle bewerben</b>	<i>(Zich op een functie solliciteren)</i>
<b>Das Zertifikat</b>	<i>(Het certificaat)</i>	<b>Sich bewerben</b>	<i>(Solliciteren)</i>
<b>Die Kenntnisse</b>	<i>(De kennis)</i>	<b>Wechseln</b>	<i>(Wisselen)</i>
<b>Die Arbeitserfahrung</b>	<i>(De werkervaring)</i>	<b>Organisiert</b>	<i>(Georganiseerd)</i>
<b>Die offene Stelle</b>	<i>(De openstaande functie)</i>	<b>Flexibel</b>	<i>(Flexibel)</i>
<b>Das Profil</b>	<i>(Het profiel)</i>	<b>Motiviert</b>	<i>(Gemotiveerd)</i>
<b>Das Interesse</b>	<i>(De interesse)</i>		

### 1. Scan de QR-code om de video te bekijken, of lees de tekst.



Viele Menschen finden ein **Bewerbungsschreiben** schwer, besonders den Anfang vom **Anschreiben**. Es gibt nicht immer feste **Regeln**, und manche Firmen wollen heute kein Anschreiben mehr. Wenn man doch eins schreibt, soll es in Deutschland die **Motivation** und die **Eignung** für den Job zeigen. Oft liegt der Lebenslauf *auf* dem Schreibtisch, und man legt die Bewerbung *in* eine Mappe.

*Veel mensen vinden een sollicitatiebrief moeilijk, vooral het begin van de begeleidende brief. Er zijn niet altijd vaste regels, en sommige bedrijven willen tegenwoordig geen begeleidende brief meer. Als je er toch een schrijft, moet die in Duitsland de motivatie en de geschiktheid voor de baan laten zien. Vaak ligt het cv op het bureau en stop je de sollicitatie in een map.*

1. Was finden viele Menschen beim Bewerbungsschreiben am schwierigsten?
  - a. Die Firma anzurufen
  - b. Den Lebenslauf zu drucken
  - c. Das Anschreiben richtig zu beginnen
  - d. Eine Stellenausschreibung zu finden
2. Wie ist die Situation mit den Regeln für Bewerbungsschreiben?
  - a. Es gibt keine festen Regeln; die Regeln können von Land zu Land unterschiedlich sein.
  - b. In allen Ländern gibt es die gleichen festen Regeln.
  - c. Es gibt überhaupt keine Regeln mehr für Bewerbungen.
  - d. Die einzige Regel ist, immer ein Foto beizufügen.
3. Was soll ein Anschreiben in Deutschland zeigen?
  - a. Nur den Familienstand und das Alter
  - b. Die Motivation und die Eignung für den Job
  - c. Nur den Namen des Unternehmens
  - d. Nur Hobbys und persönliche Vorlieben

1-c 2-a 3-b



## 2. Grammatica: Wisselvoorzetels met accusatief en datief: an, auf, hinter, in

Wechselpräpositionen (an, auf, hinter, in) kunnen met de accusatief of datief staan. De naamval hangt ervan af of er een richting of een plaats wordt beschreven.

1. De datief wordt gebruikt om een positie/een plaats te beschrijven.
2. De accusatief wordt gebruikt om een richting/een beweging te beschrijven.

Präposition (Voorzetsel)	Dativ - Wo? (Datief - Waar?)	Akkusativ - Wohin? (Accusatief - Waarheen?)
<b>an</b> (aan)	Das Zertifikat hängt <b>an</b> der Wand im Büro. (Het certificaat hangt aan de muur op kantoor.)	Ich hänge das Zertifikat <b>an</b> die Wand im Büro. (Ik hang het certificaat aan de muur op kantoor.)
<b>auf</b> (op)	Die Bewerbung liegt <b>auf</b> dem Schreibtisch. (De sollicitatie ligt op het bureau.)	Ich lege die Bewerbung <b>auf</b> den Schreibtisch. (Ik leg de sollicitatie op het bureau.)
<b>hinter</b> (achter)	Der Lebenslauf liegt <b>hinter</b> den anderen Unterlagen. (Het cv ligt achter de andere documenten.)	Ich lege den Lebenslauf <b>hinter</b> die anderen Unterlagen. (Ik leg het cv achter de andere documenten.)
<b>in</b> (in)	Die Mappe ist <b>in</b> der Tasche. (De map zit in de tas.)	Ich stecke die Mappe <b>in</b> die Tasche. (Ik stop de map in de tas.)

1. Ich lege die Bewerbung \_\_\_\_\_ Schreibtisch, damit ich sie gleich kopieren kann.  
a. auf den      b. an den      c. auf dem      d. in den
2. Das Zertifikat hängt \_\_\_\_\_ Wand im Büro.  
a. in die      b. an die      c. an der      d. auf der

1. auf den 2. an der

### Herschrijf de zinnen

1. (Wohin?) Der Ordner liegt auf dem Schreibtisch.

\_\_\_\_\_  
(Ik leg de ordner op het bureau.)

2. (Wo?) Ich hänge das Namensschild an die Tür.

\_\_\_\_\_  
(Het naamplaatje hangt aan de deur.)

3. (Wohin?) Der Schlüssel ist in der Tasche.

\_\_\_\_\_  
(Ik stop de sleutel in de tas.)

### 3.Oefeningen



#### 1. Koppel de items die een verwante betekenis hebben.

- |                      |   |
|----------------------|---|
| a. die Bewerbung     | 1. die Unterlagen für die Stelle            |
| b. das Anschreiben   | 2. der freie Job                            |
| c. der Lebenslauf    | 3. der Brief an die Firma                   |
| d. die offene Stelle | 4. die Übersicht über Ausbildung und Arbeit |

a-1 b-3 c-4 d-2

#### 2. Opmerking in het vacatureportaal: sollicitatieprofiel bijwerken (Audio beschikbaar in de app)

**Vul de lege plekken in:** Profil, Anschreiben, Kenntnisse, Lebenslauf, offenen Stelle, Arbeitserfahrung

Hinweis im Jobportal „Karriere-Board“: Aktualisieren Sie Ihr \_\_\_\_\_, damit Recruiter Sie finden. Laden Sie Ihren \_\_\_\_\_ als PDF hoch und fügen Sie Ihre \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ kurz hinzu. Bei jeder \_\_\_\_\_ steht, welche Unterlagen nötig sind. Oft benötigen Arbeitgeber ein \_\_\_\_\_ und ein Zertifikat. Prüfen Sie vor dem Absenden die Dateien und senden Sie die Bewerbung direkt über die Website.

*Opmerking in het vacatureportaal „Karriere-Board“: werk uw profiel bij zodat recruiters u kunnen vinden. Upload uw cv als PDF en voeg kort uw werkervaring en vaardigheden toe. Bij elke openstaande functie staat welke documenten nodig zijn. Vaak vragen werkgevers een sollicitatiebrief en een certificaat. Controleer de bestanden voordat u ze verstuurt en dien de sollicitatie rechtstreeks via de website in.*

1. Welche Informationen und Unterlagen sollen Sie laut Text im Jobportal eintragen oder hochladen?
- \_\_\_\_\_

#### 3. Luister naar het audiofragment en geef aan of de volgende uitspraken waar of onwaar zijn.

Waar Onwaar

Die Person hat ihr Profil im Jobportal aktualisiert und Informationen zur Erfahrung ergänzt.

Das Anschreiben ist bereits fertig und wurde zusammen mit dem Lebenslauf abgeschickt.

Die Person will sich erst am nächsten Tag über das Portal bewerben.



#### 4. Kies de juiste oplossing

1. Ich \_\_\_\_\_ mich heute online um die offene Stelle auf der Website. *(Ik solliciteer vandaag online naar de openstaande functie op de website.)*  
a. bewirbt      b. beworben      c. bewerbe      d. bewirbst
2. \_\_\_\_\_ dich bitte auf der Website um diese Stelle. *(Solliciteer alstublieft via de website naar deze functie.)*  
a. Bewirb      b. Bewirbst      c. Bewirbt      d. Bewirben
3. Ich \_\_\_\_\_ mein Zertifikat letztes Jahr \_\_\_\_\_ und lege es jetzt in die Bewerbungsmappe. *(Ik heb mijn certificaat vorig jaar behaald en voeg het nu toe aan de sollicitatiemap.)*  
a. habe / abgeschlossen      b. habe / abschließen      c. hast / abgeschlossen  
d. bin / abgeschlossen
1. bewerbe 2. Bewirb 3. habe / abgeschlossen

#### 5. Lees de dialoog en beantwoord de vragen



- Jonas (Bewerber):** *Mara, hast du kurz Zeit? Ich will mich auf eine Stelle bewerben und bin mir beim Anschreiben nicht sicher. (Mara, heb je even tijd? Ik wil solliciteren op een functie en ik twijfel over mijn motivatiebrief.)*
- Mara (Kollegin):** *Klar, ich habe fünf Minuten. Um welche offene Stelle geht es und wo hast du die Anzeige gefunden - auf einer Website? (Zeker, ik heb vijf minuten. Om welke functie gaat het en waar heb je de vacature gevonden — op een website?)*
- Jonas (Bewerber):** *Ja, auf der Website von StepStone. Im Profil steht, sie suchen jemanden, der motiviert, organisiert und flexibel ist. Ich habe Erfahrung in Projektarbeit, aber ich weiß nicht, wie ich das kurz formuliere. (Ja, op de website van StepStone. In het profiel staat dat ze iemand zoeken die gemotiveerd, georganiseerd en flexibel is. Ik heb ervaring met projectwerk, maar ik weet niet hoe ik dat kort moet verwoorden.)*
- Mara (Kollegin):** *Schreib kurz: Ihre Aufgaben, welche Kenntnisse du hast und welche Arbeitserfahrung relevant ist. Nenn auch ein Zertifikat, wenn du eins hast. (Schrijf kort: welke taken erbij horen, welke vaardigheden je hebt en welke werkervaring relevant is. Noem ook een certificaat als je dat hebt.)*
- Jonas (Bewerber):** *Gut, danke. Dann schicke ich die Bewerbung mit Lebenslauf und Zertifikat ab. (Prima, bedankt. Dan stuur ik de sollicitatie met cv en certificaat op.)*

1. Warum bittet Jonas Mara um Hilfe, bevor er die Bewerbung abschickt?  
\_\_\_\_\_
2. Welche zwei Dokumente erwähnt Jonas, die er mitschicken will?  
\_\_\_\_\_

## 6. Beantwoord de vragen met het vocabulaire uit dit hoofdstuk.

*Ich bewerbe mich um eine Stelle als ... / In meinem Lebenslauf steht: ... / In meinem Anschreiben schreibe ich, dass ... / Ich habe Erfahrung in ... und ich habe Interesse an ...*

1. Sie suchen in Deutschland eine neue Stelle: Auf welchen Websites oder Jobportalen suchen Sie und welche Informationen sind Ihnen bei einer offenen Stelle am wichtigsten?  

---
2. Sie schreiben eine Bewerbung: Was schreiben Sie kurz in Ihr Anschreiben und welche Punkte nennen Sie im Lebenslauf zu Ihrer Arbeitserfahrung?  

---

## 7. LinkedIn-bericht

Hallo Alex,  
ich habe dein **Profil** auf LinkedIn gesehen. Wir haben gerade eine **offene Stelle** als Office Assistant in Berlin.

Könntest du mir bitte deinen aktuellen **Lebenslauf** als PDF schicken und kurz schreiben, ob du schon **Arbeitserfahrung** im Büro hast?

Viele Grüße

**Jana Koch**  
Recruiting



**Schrijf een passende reactie:** *Vielen Dank für Ihre Nachricht. / Anbei sende ich Ihnen meinen Lebenslauf als PDF. / Ich habe Erfahrung in ... und bin ab ... verfügbar.*

---

---

<b>Belangrijke werkwoorden</b>	<b>Sich bewerben</b> ( <i>zich solliciteren</i> )	<b>Sich bewerben</b> ( <i>zich solliciteren</i> )	<b>Abschließen</b> ( <i>afronden</i> )
ich	Präsens bewerbe mich	Imperativ Bewirb dich!	Perfekt habe abgeschlossen
du	bewirbst dich		hast abgeschlossen
er/sie/es	bewirbt sich		hat abgeschlossen
wir	bewerben uns		haben abgeschlossen
ihr	bewerbt euch		habt abgeschlossen
sie	bewerben sich		haben abgeschlossen