

Tandheelkunde 1 Interview mit einer Zahnklinik



- Beantworte häufige Fragen während eines Vorstellungsgesprächs
- Stellen Sie Fragen zu Arbeitsbedingungen, Arbeitszeiten und verfügbaren Stellen.
- Verwenden Sie Ausdrücke, um Interesse und Ihre Anpassungsfähigkeit zu zeigen

Die Bewerbung	<i>(De sollicitatie)</i>	Die Probezeit	<i>(De proeftijd)</i>
Der Lebenslauf	<i>(Het cv)</i>	Fortbildung / Weiterbildung	<i>(Bijscholing / vervolgopleiding)</i>
Das Vorstellungsgespräch	<i>(Het sollicitatiegesprek)</i>	Erfahrung (haben) / Erfahrung sammeln	<i>(Ervaring (hebben) / ervaring opdoen)</i>
Die Aufgabenbeschreibung	<i>(De taakomschrijving)</i>	Kommunikativ	<i>(Communicatief)</i>
Die Vergütung	<i>(De vergoeding)</i>	Zuverlässig	<i>(Betrouwbaar)</i>
Die Arbeitszeit	<i>(De werktijd)</i>	Anpassen (sich anpassen) / Flexibel sein	<i>(Zich aanpassen / flexibel zijn)</i>
Die Teilzeit	<i>(De deeltijd)</i>	Könnten Sie mir sagen ...?	<i>(Kunt u mij zeggen ...?)</i>
Die Vollzeit	<i>(De voltijd)</i>	Ich bin interessiert an ...	<i>(Ik ben geïnteresseerd in ...)</i>
Die Schicht	<i>(De dienst)</i>	Wie sind die Arbeitsbedingungen?	<i>(Hoe zijn de arbeidsvoorwaarden?)</i>

1. Oefeningen

1. Koppel de items die een verwante betekenis hebben.

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| a. die Vollzeit | 1. eine 40 Stunden Woche |
| b. die Teilzeit | 2. weniger Stunden arbeiten |
| c. die Schicht | 3. Ich möchte mehr darüber wissen |
| d. Ich bin interessiert an ... | 4. z. B. Früh- oder Spätdienst |

a-1 b-2 c-4 d-3



2. Sollicitatiegesprek in een tandartspraktijk (QR: Audio)

Vul de lege plekken in: Kollegen, Erfahrung, Weiterbildung, Vollzeit, Arbeitszeit, Flexibilität, Einarbeitung, Bewerbungsgespräch, Zahnarztpraxis, Schichtarbeit, Pünktlichkeit, teamfähig, Urlaubstage, Arbeitsvertrag



Dr. Marta Silva ist Zahnärztin aus Portugal. Sie hat ein (1) _____ in einer großen (2) _____ in Berlin. Die Praxis sucht eine Zahnärztin in (3) _____.

Im Gespräch erklärt der Praxisinhaber die Aufgaben. Dr. Silva soll Patienten behandeln, Aufklärungsgespräche führen und mit den (4) _____ im Team arbeiten. Am Anfang gibt es eine (5) _____. Eine erfahrene Kollegin zeigt ihr das Computersystem und die Abläufe in der Praxis.

Der Chef fragt nach ihrer (6) _____ und nach ihrer (7) _____. In der Praxis gibt es manchmal (8) _____, zum Beispiel bis 20 Uhr. (9) _____ ist sehr wichtig. Die (10) _____ ist 40 Stunden pro Woche. Im (11) _____ stehen auch 28 (12) _____ im Jahr.

Dr. Silva stellt auch Fragen. Sie möchte wissen, wie groß das Team ist und ob es Möglichkeiten für (13) _____ gibt. Sie sagt, dass sie (14) _____ ist und schnell lernt. Sie zeigt Interesse und erklärt, dass sie sich gut an neue Situationen anpassen kann.

Dr. Marta Silva is tandarts uit Portugal. Ze heeft een sollicitatiegesprek in een grote tandartspraktijk in Berlijn. De praktijk zoekt een tandarts voor een voltijdfunctie.

In het gesprek legt de praktijkhouder de taken uit. Dr. Silva moet patiënten behandelen, voorlichtingsgesprekken voeren en met de collega's in het team samenwerken. In het begin is er een inwerkperiode. Een ervaren collega laat haar het computersysteem en de werkwijzen in de praktijk zien.

De baas vraagt naar haar ervaring en naar haar flexibiliteit. In de praktijk is er soms ploegendienst, bijvoorbeeld tot 20.00 uur. Stiptheid is erg belangrijk. De werktijd is 40 uur per week. In het arbeidscontract staan ook 28 vakantiedagen per jaar.

Dr. Silva stelt ook vragen. Ze wil weten hoe groot het team is en of er mogelijkheden voor bijscholing zijn. Ze zegt dat ze goed in een team werkt en snel leert. Ze toont interesse en legt uit dat ze zich gemakkelijk aan nieuwe situaties kan aanpassen.

(1) Bewerbungsgespräch, (2) Zahnarztpraxis, (3) Vollzeit, (4) Kollegen, (5) Einarbeitung, (6) Erfahrung, (7) Flexibilität, (8) Schichtarbeit, (9) Pünktlichkeit, (10) Arbeitszeit, (11) Arbeitsvertrag, (12) Urlaubstage, (13) Weiterbildung, (14) teamfähig

1. Warum ist Pünktlichkeit in dieser Zahnarztpraxis wichtig?

2. Welche Fragen stellt Dr. Silva im Bewerbungsgespräch zur Arbeit in der Praxis?

3. Luister naar het audiofragment en kies het juiste antwoord. (QR: Audio)

Waar Onwaar

1. Die Person hat ihre Unterlagen für das Vorstellungsgespräch bereits vorbereitet.

2. Die Stelle ist in Vollzeit und beginnt morgens.

3. Sie erkundigt sich nach Fortbildungen und nach den genauen Arbeitszeiten.

1-V 2-X 3-V



4. Kies de juiste oplossing

1. Im Bewerbungsgespräch frage ich nach der Arbeitszeit, weil sie für mich sehr _____ ist.

(In het sollicitatiegesprek vraag ik naar de werktijden, omdat die voor mij heel belangrijk zijn.)

a. wichtig b. wigtige c. wichtiger d. wichtiges

2. Wie viele Urlaubstage _____ die Kollegen in der Zahnarztpraxis?

(Hoeveel vakantiedagen hebben de collega's in de tandartspraktijk?)

a. haben b. habt c. habe d. hat

3. Ich _____ gern im Team und bin sehr flexibel bei den Schichtzeiten.

(Ik werk graag in een team en ben zeer flexibel wat de werktijden betreft.)

a. arbeite b. arbeitet c. arbeitest d. arbeiten

1. wichtig 2. haben 3. arbeite

5. Rollenspel - dialogen (QR: Audio)

Bewerbungsgespräch in der Zahnklinik

Personalchef Frau Schmidt, erzählen Sie bitte etwas über Ihre Erfahrung in der Zahnmedizin und Ihren bisherigen Aufgabenbereich.

(Mevrouw Schmidt, kunt u iets vertellen over uw ervaring in de tandheelkunde en uw eerdere takenpakket?)

Bewerberin Ich habe drei Jahre in einer Zahnarztpraxis gearbeitet und war für die Patientenvorbereitung sowie die Assistenz bei Behandlungen zuständig.

(Ik heb drie jaar in een tandartspraktijk gewerkt en was verantwoordelijk voor de patiëntvoorbereiding en de assistentie bij behandelingen.)



- Personalchef** *Unsere Arbeitszeiten sind montags bis freitags, meistens Vollzeit mit Schichtarbeit. Sind Sie flexibel?*
- Herr Meier:** *(Onze werktijden zijn van maandag tot en met vrijdag, meestal fulltime met ploegendiensten. Bent u flexibel?)*
- Bewerberin** *Ja, ich bin teamfähig und kann mich an Schichtarbeit anpassen. Pünktlichkeit und Verantwortung sind mir wichtig.*
- Frau Schmidt:** *(Ja, ik werk graag in een team en kan me aanpassen aan ploegendiensten. Punctualiteit en verantwoordelijkheidsgevoel zijn voor mij belangrijk.)*
- Personalchef** *Gut, nach der Einarbeitung unterstützen wir Weiterbildungen. Haben Sie Interesse daran?*
- Herr Meier:** *(Goed, na de inwerkperiode ondersteunen we bij bijscholing. Heeft u daarin interesse?)*
- Bewerberin** *Ja, Weiterbildung ist für mich wichtig, um immer auf dem neuesten Stand zu bleiben.*
- Frau Schmidt:** *(Ja, bijscholing is voor mij belangrijk om altijd up-to-date te blijven.)*

1. Welche Flexibilität zeigen Sie bezüglich der Arbeitszeiten?

6. Spreken: vertaal en beantwoord (QR: AI+)



Ich bin interessiert an einer Stelle in Ihrer Klinik, weil ... / Könnten Sie mir bitte sagen, wie ... (z. B. die Arbeitszeit oder die Schichten) sind? / Für mich ist wichtig, dass ... (z. B. die Arbeitsbedingungen gut sind / ich flexibel arbeiten kann).

1. Stellen Sie sich bitte kurz vor: Wer sind Sie und welche Erfahrung haben Sie in der Zahnmedizin?

2. Warum möchten Sie in unserer Zahnklinik arbeiten und welche Arbeitsbedingungen sind Ihnen wichtig?

3. Welche Arbeitszeit passt für Sie besser: Teilzeit oder Vollzeit, und warum?

4. Haben Sie eine Frage an uns, zum Beispiel zu Schichten, Probezeit oder Fortbildungen?

7. Schrijven: E-Mail (QR: AI+)

Betreff: Einladung zum Bewerbungsgespräch als Zahnärztin / Zahnarzt

Sehr geehrte Frau Müller,

vielen Dank für Ihre **Bewerbung** und Ihr Interesse an unserer **Zahnarztpraxis** „Zahnzentrum am Park“ in Berlin.

Wir möchten Sie gerne zu einem **Bewerbungsgespräch** einladen.

Terminvorschlag:

Datum: Dienstag, 16. April

Uhrzeit: 10:30 Uhr

Ort: Zahnarztpraxis „Zahnzentrum am Park“, Praxisstraße 12, 10115 Berlin

Im Gespräch möchten wir mit Ihnen über Ihre **Erfahrung** in der Zahnmedizin, Ihre **Aufgabenbereiche** in früheren Stellen und Ihre **Flexibilität** bei der **Arbeitszeit** sprechen. Die Stelle ist zunächst in **Teilzeit** geplant, eine spätere **Vollzeit**-Anstellung ist möglich.

Gerne informieren wir Sie auch über unseren **Arbeitsvertrag**, die **Urlaubstage**, unsere **Schichtarbeit** (Früh- und Spätschichten) und Möglichkeiten zur **Weiterbildung**.

Bitte teilen Sie uns per E-Mail mit, ob Sie zu diesem Termin kommen können. Wenn Sie Fragen haben, zum Beispiel zu **Arbeitszeit**, **Verantwortung** im Team oder zur **Einarbeitung**, können Sie diese gerne schon jetzt stellen.

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Jana Schneider

Zahnzentrum am Park



Schrijf een passende reactie: *vielen Dank für Ihre E-Mail. Gern bestätige ich den Termin am ... / ich habe noch eine Frage zu den Arbeitszeiten und zur Schichtarbeit: ... / könnten Sie mir bitte sagen, ob ... ?*
