

A2.38.1 Comment se présenter en entretien d'embauche

Hoe jezelf voorstellen tijdens een sollicitatiegesprek



En entretien d'embauche, la question **Présentez-vous** arrive souvent au début. Il faut bien **préparer** un petit résumé : ton parcours, tes compétences et **tes objectifs**. Le recruteur peut décider **savoir tout de suite** si ton profil lui plaît. Pour répondre, donne **un exemple concret** et explique comment tu as utilisé tes compétences. *Ne parle pas trop longtemps* : reste simple et clair.

*Tijdens een sollicitatiegesprek komt de vraag **Stel jezelf voor** vaak aan het begin. Je moet een kleine samenvatting goed **voorbereiden**: je parcours, je vaardigheden en **je doelstellingen**. De recruiter kan **meteen weten** of je profiel hem bevalt. Om te antwoorden, geef **een concreet voorbeeld** en leg uit hoe je je vaardigheden hebt gebruikt. Praat niet te lang: blijf eenvoudig en duidelijk.*

1. Pourquoi la question « Présentez-vous » est-elle importante ?
 - a. Parce qu'elle remplace toutes les autres questions
 - b. Parce qu'elle sert à vérifier l'adresse du candidat
 - c. Parce qu'elle aide le recruteur à décider rapidement
 - d. Parce qu'elle permet au candidat de parler du salaire
2. Quels éléments doivent être dans une bonne présentation ?
 - a. La couleur préférée et le sport favori
 - b. Le plan du bureau et le trajet en métro
 - c. Les loisirs, la famille et les vacances
 - d. Le parcours, les compétences et les objectifs

1-c 2-d