

A2.38 Devoirs / exercices

A2.38 huiswerk / oefeningen

<https://app.colanguage.com/nl/frans/leerplan/a2/38>



Exercice 1:

Exercice de conversation

Instruction:

1. Imaginez que vous entrez dans le bureau pour votre entretien d'embauche. Que dites-vous ? Comment vous présentez-vous poliment ? *(Stel je voor dat je het kantoor binnenloopt voor je sollicitatiegesprek. Wat zeg je? Hoe stel je jezelf beleefd voor?)*
2. Qu'est-ce qui est important lors d'un entretien d'embauche ? *(Wat is belangrijk bij een sollicitatiegesprek?)*
3. Quels sont les aspects les plus importants d'un emploi pour vous ? *(Wat zijn de belangrijkste aspecten van een baan voor jou?)*



Voorbeeldzinnen:

- Bonjour, je m'appelle John Smith. Enchanté de faire votre connaissance. Je suis ici pour l'entretien.
- Bonjour. Je suis Maria López. J'ai un entretien à 10 heures. C'est un plaisir d'être ici.
- Il est important d'être à l'heure pour un entretien d'embauche.
- Vous devriez préparer des réponses et poser des questions.
- L'aspect le plus important d'un emploi est l'argent. J'ai besoin d'un bon salaire pour subvenir aux besoins de ma famille.
- Pour moi, il est important que les personnes qui travaillent dans l'entreprise soient sympathiques.

.....

.....

.....

.....

A2.38 Devoirs / exercices

A2.38 huiswerk / oefeningen

<https://app.colanguage.com/nl/frans/leerplan/a2/38>



Exercice 2: Cartes de dialogue

Instruction: Écrivez un court dialogue pour chaque situation.

1. Premier entretien dans un bureau

Speel een sollicitatiegesprek na waarin een kandidaat de vragen van de recruiter beantwoordt met behulp van indirecte voorwerpen.

.....

.....

.....

.....

Bonjour, je suis ravi de vous rencontrer.

Hallo, ik ben blij u te ontmoeten.

Merci, je suis également content d'être ici.

Dank u, ik ben ook blij hier te zijn.

Pouvez-vous me parler de votre expérience ?

Kunt u mij iets vertellen over uw ervaring?

Je leur ai expliqué mes responsabilités dans mon ancien emploi.

Ik heb hen mijn verantwoordelijkheden in mijn vorige baan uitgelegd.

Quelles compétences leur avez-vous présentées ?

Welke vaardigheden hebt u hen gepresenteerd?

Je leur ai montré comment je gérais efficacement une équipe.

Ik heb hen laten zien hoe ik een team efficiënt beheerde.

Bienvenue, parlez-moi de votre parcours professionnel.

Welkom, vertel mij over uw professionele achtergrond.

Je leur ai décrit mon parcours universitaire et mes stages.

Ik heb hen mijn universitaire opleiding en stages beschreven.

Qu'est-ce qui vous motive à travailler avec nous ?

Wat motiveert u om bij ons te werken?

J'aime beaucoup les projets dont vous vous occupez.

Ik houd erg van de projecten waar u zich mee bezighoudt.

Avez-vous des questions pour moi ?

Heeft u vragen voor mij?

Oui, pourriez-vous me dire à qui je devrais m'adresser pour les formations ?

Ja, zou u mij kunnen zeggen tot wie ik mij voor de opleidingen moet richten?

2. Simulation d'entretien téléphonique

Simuleer een telefoongesprek waarin u zich voorstelt en vragen stelt over de functie.

.....

.....

.....

.....

Bonjour, ici Sophie, je vous appelle pour le poste annoncé.

Hallo, hier Sophie, ik bel u over de aangekondigde functie.

Bonjour Sophie, merci de votre appel, comment puis-je vous aider ?

Hallo Sophie, bedankt voor uw telefoontje, hoe kan ik u helpen?

Je voudrais savoir à qui je dois m'adresser pour le suivi de ma candidature ?

Ik zou graag willen weten tot wie ik mij moet richten voor de opvolging van mijn sollicitatie?

Vous pouvez m'envoyer un e-mail, je vous mettrai en contact avec le responsable.

U kunt mij een e-mail sturen, ik zal u in contact brengen met de verantwoordelijke.

D'accord, je leur enverrai un message dès que possible.

Oké, ik zal hen zo snel mogelijk een bericht sturen.

Merci, n'hésitez pas à me contacter si vous avez besoin d'autres informations.

Dank u, aarzel niet mij te contacteren als u meer informatie nodig heeft.

Bonjour, je m'appelle Marc et je suis intéressé par le poste.

Hallo, mijn naam is Marc en ik ben geïnteresseerd in de functie.

Bonjour Marc, parlez-moi un peu de votre expérience.

Hallo Marc, vertel me iets over uw ervaring.

Je leur ai expliqué mes compétences en gestion de projet.

Ik heb hen mijn vaardigheden in projectmanagement uitgelegd.

À qui dois-je m'adresser pour le planning de l'entretien ?

Tot wie moet ik mij richten voor het planningsgesprek?

Demandez à mon assistant, il vous communiquera les disponibilités.

Vraag het aan mijn assistent, hij zal u de beschikbaarheid doorgeven.

Très bien, je leur écrirai dès aujourd'hui.

Goed, ik zal hen vandaag nog schrijven.

3. Entretien informel autour d'un café

Stel een informele sollicitatiesituatie voor waarin de recruiter vragen stelt over motivatie en toekomstige plannen.

.....

.....

.....

.....

Bonjour, asseyez-vous, voulez-vous un café ?

Hallo, gaat u zitten, wilt u een kop koffie?

Oui, merci. Je suis très motivé par ce poste.

Ja, dank u. Ik ben zeer gemotiveerd voor deze functie.

Pouvez-vous me dire ce que vous leur avez dit sur vos objectifs ?

Kunt u mij vertellen wat u hen hebt gezegd over uw doelen?

Je leur ai expliqué que je souhaiterais évoluer dans cette entreprise.

Ik heb hen uitgelegd dat ik graag zou willen doorgroeien binnen dit bedrijf.

Avez-vous une question pour moi ?

Heeft u een vraag voor mij?

À qui dois-je m'adresser pour les prochaines étapes ?

Tot wie moet ik mij richten voor de volgende stappen?

Bonjour, comment allez-vous ce matin ?

Hallo, hoe gaat het met u vanmorgen?

Ça va bien, merci. Je suis impatient de commencer.

Goed, dank u. Ik kijk ernaar uit om te beginnen.

Qu'est-ce qui vous attire dans ce poste ?

Wat trekt u aan in deze functie?

Je leur ai confié que j'aime travailler en équipe et apprendre.

Ik heb hen verteld dat ik graag in een team werk en leer.

Je vous dirai à qui vous devez vous adresser pour votre formation.

Ik zal u zeggen tot wie u zich voor uw opleiding moet richten.

Merci, je leur écrirai dès que possible.

Dank u, ik zal hen zo snel mogelijk schrijven.

A2.38 Devoirs / exercices

A2.38 huiswerk / oefeningen

<https://app.colanguage.com/nl/frans/leerplan/a2/38>



Exercice 3:

Choix multiple

Instruction: Choisissez la bonne solution

1. ____ **attentivement le contrat de travail avant de le signer.**
a. Examine b. Examinez c. Examiner d. Examinons
2. ____ **clairement vos qualités au recruteur pour vous mettre en valeur.**
a. Explique b. Expliquons c. Expliquez d. Expliquer
3. N' ____ **pas seulement les défauts, mais aussi les qualités du candidat.**
a. examine b. examines c. examinez d. examiner
4. N' ____ **pas ton parcours professionnel trop rapidement, prends ton temps.**
a. expliquez b. explique c. expliquer d. expliquons

Oplossingen:

1. Examinez 2. Expliquez 3. examinez 4. explique

A2.38 Devoirs / exercices

A2.38 huiswerk / oefeningen

<https://app.colanguage.com/nl/frans/leerplan/a2/38>



Exercice 4:

Sollicitatiegesprek: Voorbereiding en tips

Instruction: Remplissez les espaces pour compléter cette courte histoire

Je _____ mon curriculum vitae avec soin pour le poste vacant. Avant l'entretien, le recruteur _____ tous les dossiers pour choisir les candidats. Pendant l'entretien, il me _____ d'expliquer mes qualités et mes défauts. Je lui _____ pourquoi je suis confiant d'être le meilleur choix. Pour cela, il me dit : « _____ aussi votre parcours professionnel avec précision. » Après cette conversation, nous _____ ensemble le contrat de travail proposé.

Ik **bereid** mijn curriculum vitae zorgvuldig voor op de openstaande functie. Voor het gesprek **bekijkt** de recruiter alle dossiers om de kandidaten te kiezen. Tijdens het gesprek **vraagt** hij mij mijn sterke en zwakke punten uit te leggen. Ik **leg** hem uit waarom ik ervan overtuigd ben de beste keuze te zijn. Daarom zegt hij tegen mij: « **Leg** ook uw professionele loopbaan nauwkeurig uit. » Na dit gesprek **bekijken** we samen het voorgestelde arbeidscontract.

Préparer

Voorbereiden-Tegenwoordige tijd

je prépare

tu prépares

il/elle prépare

nous préparons

vous préparez

ils/elles préparent

Examiner

Bekijken-Tegenwoordige tijd

j'examine

tu examines

il/elle examine

nous examinons

vous examinez

ils/elles examinent

Demander

Vragen-Tegenwoordige tijd

je demande

tu demandes

il/elle demande

nous demandons

vous demandez

ils/elles demandent

Expliquer

Uitleggen-Tegenwoordige tijd

j'explique

tu expliques

il/elle explique

nous expliquons

vous expliquez

ils/elles expliquent

Expliquer

Uitleggen-Gebiedende wijs

(tu) explique

(nous) expliquons

(vous) expliquez

