

A2.43 Télétravail ou bureau ?



- Vocabulaire quotidien de bureau
- Vocabulaire du travail à distance

La visioconférence	(De videoconferentie)	Se connecter	(Inloggen)
La connexion	(De verbinding)	Se déconnecter	(Uitloggen)
L'équipement (Un)	(De uitrusting (een))	Le télétravail	(Telewerk)
Numérique	(Digitaal)	La flexibilité	(Flexibiliteit)
L'appel vidéo (Un)	(Het videogesprek (een))	L'espace de travail (Un)	(De werkruimte (een))
En présentiel	(Op kantoor)	L'écran (Un)	(Het scherm (een))
En distanciel	(Op afstand)	Hybride	(Hybride)

1. Scan de QR-code om de video te bekijken, of lees de tekst. (QR: Audio)



Dans beaucoup d'entreprises, le télétravail apparaît souvent dans **l'offre d'emploi**. Pour travailler **efficacement**, il faut **se fixer des objectifs** et garder **des horaires** assez réguliers. Un espace calme aide à **se focaliser** et à éviter les distractions. *Le travail a été vérifié* à la fin de la semaine pour préparer la semaine suivante. Il faut aussi **prendre des pauses**, bien manger et se détendre.

*In veel bedrijven komt telewerken vaak voor in **de vacature**. Om **efficiënt** te werken, moet je **jezelf doelen stellen** en **vaste werktijden** vrij regelmatig aanhouden. Een rustige plek helpt om **je te focussen** en afleidingen te vermijden. Het werk werd gecontroleerd aan het einde van de week om de volgende week voor te bereiden. Je moet ook **pauzes nemen**, goed eten en ontspannen.*

1. Pourquoi le télétravail est-il apprécié en entreprise ?
 - a. Parce qu'il permet d'avoir plus de flexibilité.
 - b. Parce qu'il oblige à travailler la nuit.
 - c. Parce qu'il empêche de se reposer.
 - d. Parce qu'il supprime toutes les réunions.
2. Qu'est-ce qui aide à éviter les distractions pendant le travail ?
 - a. Changer d'horaires chaque jour.
 - b. Écouter la télévision toute la journée.
 - c. Travailler dans un café très bruyant.
 - d. Préparer un espace de travail calme et organisé.

1-a-2-d

2. Grammatica: De lijdende vorm: passé composé



De passief in de passé composé met être + participe passé laat zien wie de actie uitvoert.

1. Het voltooid deelwoord komt overeen met het onderwerp.

Forme active (Actieve vorm)**Passif passé** (Passief (passé composé))

Le chef **organise** la visioconférence. (De chef organiseert de videogesprek.)

La visioconférence a été **organisée** par le chef. (Het videogesprek is door de chef georganiseerd.)

Le service **installe** l'équipement. (De afdeling installeert de apparatuur.)

L'équipement a été **installé** par le service. (De apparatuur is door de afdeling geïnstalleerd.)

Le responsable **écrit** le rapport. (De verantwoordelijke schrijft het rapport.)

Le rapport a été **écrit** par le responsable. (Het rapport is door de verantwoordelijke geschreven.)

Un expert **contrôle** le système. (Een expert controleert het systeem.)

Le système a été **contrôlé** par un expert. (Het systeem is door een expert gecontroleerd.)

- La réunion en distanciel a été _____ par la responsable RH. (De online vergadering is georganiseerd door de HR-verantwoordelijke.)
a. organiser b. était organisée c. organisé d. organisée
- Les écrans ont été _____ par le service informatique. (De schermen zijn geïnstalleerd door de IT-afdeling.)
a. installés b. installées c. a été installé d. installé

1. organisée 2. installés

**Herschrijf de zinnen (QR: AI+)**

- Le service informatique installe le nouveau logiciel.

_____ (De nieuwe software is door de IT-afdeling geïnstalleerd.)

- La responsable envoie les invitations pour la réunion en ligne.

_____ (De uitnodigingen voor de online vergadering zijn door de verantwoordelijke verstuurd.)

- Les techniciens contrôlent les caméras et les micros.

_____ (De camera's en de microfoons zijn door de technici gecontroleerd.)

1. Le nouveau logiciel a été installé par le service informatique. 2. Les invitations pour la réunion en ligne ont été envoyées par la responsable. 3. Les caméras et les micros ont été contrôlés par les techniciens.

3.Oefeningen

1. Koppel de items die een verwante betekenis hebben.

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| a. Le télétravail | 1. être en ligne |
| b. En présentiel | 2. ne plus être en ligne |
| c. Se connecter | 3. au bureau |
| d. Se déconnecter | 4. le travail à distance |

a-4 b-3 c-1 d-2



2. Interne notitie - Organisatie van hybride werken (QR: Audio)

Vul de lege plekken in: équipement, télétravail, écran, visioconférence, numérique, déconnecter, se connecter, connexion



À partir du mois prochain, l'équipe travaille en mode hybride : trois jours en présentiel et deux jours en distanciel. Le (1) _____ est possible si vous avez un espace de travail calme et une bonne (2) _____. Pour les réunions, la (3) _____ est utilisée : gardez votre (4) _____ allumé et testez votre (5) _____ avant l'appel vidéo.

Lundi dernier, un nouveau système a été installé par le service informatique. Pour (6) _____, utilisez votre identifiant. En fin de journée, pensez à vous (7) _____, surtout sur un ordinateur partagé. En cas de problème (8) _____, envoyez un message au support.

Vanaf volgende maand werkt het team in hybride modus: drie dagen op kantoor en twee dagen op afstand. Telewerken is mogelijk als u een rustige werkplek en een goede verbinding heeft. Voor vergaderingen wordt videoconferentie gebruikt: houd uw scherm aan en test uw apparatuur vóór de videogesprek.

Afgelopen maandag is er een nieuw systeem geïnstalleerd door de IT-afdeling. Om in te loggen, gebruikt u uw gebruikersnaam. Denk er aan het einde van de dag aan om uit te loggen, vooral op een gedeelde computer. Bij een digitaal probleem stuurt u een bericht naar de support.

(1) télétravail, (2) connexion, (3) visioconférence, (4) écran, (5) équipement, (6) se connecter, (7) déconnecter, (8) numérique

1. Quels aspects pratiques sont mentionnés pour bien participer à une visioconférence et pour sécuriser un poste partagé ?
-

3. Luister naar het audiofragment en kies het juiste antwoord. (QR: Audio)

- Elle va au bureau trois jours dans la semaine.
- La visioconférence de mercredi a commencé à 10 h.
- Son appel vidéo a eu un problème à cause d'une mauvaise connexion.

Waar Onwaar



1-V-2-X-3-V

4. Kies de juiste oplossing

1. Ce matin, je _____ à la visioconférence depuis mon espace de travail à la maison. *(Vanochtend heb ik me ingelogd op de videoconferentie vanuit mijn werkplek thuis.)*
 a. me suis connecté b. me suis connecte c. m'ai connecté
 d. me connectais
2. Après l'appel vidéo, nous _____ pour préparer le rapport. *(Na het videogesprek hebben we ons afgemeld om het rapport voor te bereiden.)*
 a. nous déconnectons b. nous sommes déconnecté
 c. nous avons déconnecté d. nous sommes déconnectés
3. Hier, l'équipement _____ installé dans la salle pour le travail hybride. *(Gisteren werd de apparatuur geïnstalleerd in de zaal voor hybride werken.)*
 a. a été b. a étais c. est été d. avait été
1. me suis connecté 2. nous sommes déconnectés 3. a été

5. Rollenspel - dialogen (QR: Audio)



Problème de connexion en visio

Nora (collègue): *Salut Marc, on t'attend en visioconférence, tu es où ?*

(Hoi Marc, we wachten op je in de videoconferentie, waar ben je?)

Marc (collègue): *Je suis là, mais je n'arrive pas à me connecter, la connexion coupe et mon écran reste noir.*

(Ik ben er, maar ik kan niet verbinden, de verbinding valt weg en mijn scherm blijft zwart.)

Nora (collègue): *Tu es en télétravail ? Tu peux redémarrer ton équipement et te déconnecter puis te reconnecter ?*

(Werk je thuis? Kun je je apparatuur opnieuw opstarten en je afmelden en daarna weer aanmelden?)

Marc (collègue): *Oui, je suis en distanciel aujourd'hui. J'essaie... OK, ça marche, je vois l'appel vidéo.*

(Ja, ik werk vandaag op afstand. Ik probeer het... OK, het werkt, ik zie het videogesprek.)

Nora (collègue): *Parfait, entre vite, on commence maintenant.*

(Perfect, kom snel binnen, we beginnen nu.)

1. Pourquoi Marc n'arrive-t-il pas à participer à la réunion ?
-

6. Spreken: vertaal en beantwoord (QR: AI+)

Dans mon entreprise, le télétravail a été mis en place... / Je me suis connecté(e) à la visioconférence et j'ai... / En mode hybride, je préfère...



1. Vous travaillez plutôt en télétravail ou en présentiel, et pourquoi ?

2. Quand vous travaillez à distance, comment vous organisez-vous pour rester efficace (connexion, écran, appels vidéo) ?

7. Schrijven: E-mail (QR: AI+)

Objet : Réunion de jeudi - hybride

Bonjour,

Jeudi à 10h, on fait la réunion en **visioconférence**. Quelques personnes seront **en présentiel** au bureau, et d'autres **en distanciel**.

Peux-tu me dire si tu viens au bureau ou si tu restes en **télétravail** ? Si tu es à distance, teste ta **connexion** et ton **appel vidéo** avant 9h30. Hier, l'**équipement** de la salle a eu un problème.

Merci,
Camille



Schrijf een passende reactie: *Je te confirme que je serai en distanciel / en présentiel. / Peux-tu m'envoyer le lien de la visioconférence ? / L'équipement a été installé, mais je peux tester avant la réunion.*

Belangrijke werkwoorden

je/j'

tu

il/elle/on

nous

vous

ils/elles

Se connecter (zich aanmelden)

Passé composé

me suis connecté

t'es connecté

s'est connecté

nous sommes connectés

vous êtes connectés

se sont connectés

Se déconnecter (afmelden)

Passé composé

me suis déconnecté

t'es déconnecté

s'est déconnecté

nous sommes déconnectés

vous êtes déconnecté

se sont déconnectés